



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto**

PÖYTÄKIRJA 2/2022

Aika 10.03.2022 klo 18:00 - 19:30

Paikka Seurakuntien talo, Engelsali

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Mithiku, puheenjohtaja
~~Kai Ahola~~ Ingmar Tollander
Esa Ahonen
~~Susanna Airola~~
~~Vilja Alanko~~ Anna Mäkituomas
Mervi Ala-Prinkkilä
Viivi Ali-Löytty
~~Riitta Asikanius~~
Mervi Assmann
Irja Eskola
Peter Fryckman
~~Lauri Gröntholm~~ Meri Mononen-Matias
Risto Harju
~~Martina Harms-Aalto~~ Henrik Stenbäck
~~Minna Havunen~~ Juhani Lönnroth
~~Saara Heinänen~~ Sirkku Nyström
Rakel Hiltunen
Juha-Pekka Hippi
Susse Huhta
Sanna Hämäläinen
Marita Inberg
~~Ville Jalovaara~~ Veikko Laitinen
Signe Jauhainen
Timo Junkkaala
Anni Järvilehto
Matleena Järviö
Pirjo Liisa Kangasniemi
Tarja Kantola
Anna Karhumaa
Kristiina Kartano
Lotta Keskinen
Satu Ketonen
~~Mie Kivelä~~ Eero Minkkinen
Leena Kontula
~~Samuel Kopperoinen~~
Lauri Kopponen
~~Eija Riitta Korhola~~ Liisa Mustajärvi
~~Samuli Korkalainen~~ Maria Sundman-Juselius
Kari Kurka

Anna Laine
Ami Lainela
Antti Lanamäki
~~Merja Lang~~
~~Bengt Lassus~~
Otto Lehtipuu
Jukka Leppilampi
~~Marja Lindholm~~ Raija Laajanen
~~Tiina Lintunen~~
~~Satu Luhtanen~~
Kimmo Malin
~~Valtteri Markula~~ Jari Marjanen
Olav Melin
~~Anna Munsterhjelm~~ Pertti Hyvärinen
~~Björn Månsson~~
~~Marjo Mäenpää~~
Sari Mäkimattila
Riikka Nenonen
Marja Nevanlinna
~~Jaakko Niiles~~
Hanna Paavilainen
Kaarina Osmoviita
Pirjo Pekkola
Eveliina Pikkarainen
~~Christoffer Perret~~
Tiiu Pohjolainen
~~Tuula Pentela~~
Heikki Pynnönen
~~Eliina Raike-Ojanen~~
Timo Raittinen
~~Laura Rissanen~~
Tiina Rytty
~~Jaana Ranttilä~~ Saimi Kautonen
Timo Sahi
Pekka Salomaa
Ville Salonen
Anna Saurama
~~Kaisa Seire~~
~~Juha-Pekka Sihvonen~~
~~Anna-Maria Soininvaara~~
Rolf Steffansson
Taija Ståhlberg
Tapio Suontakanen
Kalle Sällström
~~Juhana Tarvainen~~ Raija Olkkola
Eeva Tikka
Jukka Tuominen
~~Marko Vainio~~ Tuija Karhula
~~Anni Valovirta~~ Sini Suomalainen
Sinikka Vepsä

Tuulikki Vuorinen
Anders Wikström

Saapuvilla oli 57 yhteisen kirkkovaltuuston jäsentä ja 16 varajäsentä.

Muut saapuvilla olleet

Juha Rintamäki, seurakuntayhtymän johtaja
~~Stefan Forsén~~, yhteisen seurakuntatyön johtaja, diakonia-
päällikkö Asta Turtiainen, sijainen
Riitta Kajander, henkilöstöjohtaja
Osmo Rasimus, kiinteistöjohtaja
Juha Silander, hallintojohtaja
Riikka Myllys, ohjelmapäällikkö
Kirsi Saloranta, asiantuntija
Samuli Lehtola, projektityöntekijä
Anne Linde-Raittinen, asianhallintasihteeri
Tero Leponiemi, lakimies, sihteeri

Alkuhartaus

Kokous aloitettiin puheenjohtajan pitämällä hartaushetkellä.

Ilmoitus kokouksesta asialuetteloineen on ollut nähtävänä ajalla 2.3.–10.3.2022 Helsingin seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien ilmoitustauluilla sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululla. Kokouksesta on myös ilmoitettu seurakuntayhtymän verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sekä lähetetty paperisena niille yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille jotka ovat valinneet paperisen kokousmateriaalin.

Asian nro 5 kohdalla ei käytetty puheenvuoroja.

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä seitsemännestä päivästä alkaen kokouksesta eli maaliskuun 17. päivästä alkaen 30 päivän ajan seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22 B, kirjaamon aukioloaikana.

Kokous päättyi klo 19.30.

Kokouksen jälkeen pidetyllä kyselytunnilla ei esitetty yhtään kysymystä.

Allekirjoitukset

Hanna Mithiku
puheenjohtaja

Tero Leponiemi
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 16.3.2022

Helsinki 16.3.2022

Riikka Nenonen

Anders Wikström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 17.3.–19.4.2022 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntien kirkkoherranvirastojen ilmoitustauluille sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 2.3.2022 laitetulla ilmoituksella.

Helsingissä 20.4.2022

Anne Linde-Raitinen

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
24 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
25 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	7
26 §		Esityslistan hyväksyminen	8
27 §		Puheenjohtajan ilmoitukset	9
28 §	1-4	Vuoden 2022 talousarvion 1. muutos	10
29 §	5-9	Lausunto Helsingin Mikaelin seurakunnan ja Vartiokylän seurakunnan lakkauttamisesta ja uuden Mikaelin seurakunnan perustamisesta 1.1.2023 alkaen	14

24 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

25 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riikka Nenonen ja Anders Wikström.

26 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös

Puheenjohtaja ilmoitti, että esityslistan asiaa nro 7 ei oteta käsittelyyn. Ilmoitusasiat käsitellään kokouksen varsinaisten asioiden käsittelyn jälkeen.

Esityslistan käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

27 § Puheenjohtajan ilmoitukset

Päätösehdotus

Käsittelyn pohjaksi otettiin yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset asioissa 5-6.

Seuraavat ilmoitusasiat käsitellään kokouksen lopussa.

- Ukrainan sota
- Rohkeasti yhdessä ohjelma
- Sovinto- hankeen ajankohtaisinfo

171/2022

28 § Vuoden 2022 talousarvion 1. muutos

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tehdä vuoden 2022 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 250 000 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.2.2022 72 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2022 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 250 000 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lisäksi, sillä oletuksella, että yhteinen kirkkovaltuusto tekee edellä esitetyn päätöksen, seuraavaa:

- 1) että varojen käyttöaika on vuoden 2022 loppuun;
- 2) pyytää seurakuntia varoja hakiessaan esittämään varojen käyttösuunnitelman 31.3.2022 mennessä sekä antamaan selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä 31.12.2022 mennessä.

Käsittely

Esittelijä muutti esitystä ja päätösehdotusta.

Uusi päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2022 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 250 000 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lisäksi, sillä oletuksella, että yhteinen kirkkovaltuusto tekee edellä esitetyn päätöksen, seuraavaa:

- 1) että varojen käyttöaika on vuoden 2022 loppuun;
- 2) pyytää seurakuntia varoja hakiessaan esittämään varojen käyttösuunnitelman 30.4.2022 mennessä sekä antamaan selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä 31.12.2022 mennessä.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2022 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 250 000 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lisäksi, sillä oletuksella, että yhteinen kirkkovaltuusto tekee edellä esitetyn päätöksen, seuraavaa:

- 1) että varojen käyttöaika on vuoden 2022 loppuun;
- 2) pyytää seurakuntia varoja hakiessaan esittämään varojen käyttösuunnitelman 30.4.2022 mennessä sekä antamaan selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä 31.12.2022 mennessä.

Selostus

Vuoden 2022 talousarvioon esitetään seuraavia muutoksia:

Käyttötalousosa

Vuonna 2021 Yhteinen kirkkovaltuusto teki päätöksen käyttötalouden muutoksesta kokouksessaan 10.6.2021. Tuolloin perusteluina olivat koronapandemian aiheuttamat kasvaneet diakonisen tuen tarpeet kansainvälisesti ja paikallisesti. Varoja osoitettiin tuolloin sekä kansainväliseen että paikallisen diakonian tarpeisiin 200 000 euroa kumpaankin. Asian käytännön valmistelun yhteydessä syksyllä 2021 todettiin että varojen käyttöaika paikallisesti olisi hyvä jatkaa vuoden 2022 puolelle. Tämän vuoksi esitetään tehtäväksi kokonaan uusi päätös paikalliseen

diakoniaan osoitettujen varojen osalta. Perusteluna päätökselle ovat pitkittyneen koronatilanteen aiheuttamat lisääntyneet diakoniset tarpeet. Avustuskuluja esitetään lisättäväksi 250 000 eurolla.

Rahoitusosa

Vuosikatteen muutos huomioiden kassavarojen muutos on yhteensä -250 000 euroa.

Perustelut

Seurakuntien diakonian työalavastaavien kanssa 11.10.2021 sekä 17.1.2022 vuoden 2021 tilastojen ja toimintakertomusten pohjalta käytyjen keskustelujen perusteella muodostuu tilannekuva, jossa koronapandemian vaikutukset ja diakonisen tuen tarve eri puolilla Helsinkiä poikkeaa alueittain suurestikin. Useat ihmiset ja ihmisryhmät ovat diakonisen tuen tarpeessa. Osa heistä on saanut erilaista diakonista tukea aiemminkin; samalla pandemiatilanne on tuonut avun tarvitsijoiden joukkoon niitä, jotka aiemmin eivät ole hakeneet apua kirkon diakonias-ta. Esimerkiksi taloudellisen tuen tarve on kasvanut joillakin alueilla lomautusten ja irtisanomisten myötä, toisaalla taas läsnäolon ja tavoitettavuuden tarve, ihmisten hakiessa tukea haastavien elämäntilanteiden ratkomiseen ja voimavarojen löytämiseen arjessa selviytymiseksi. Eri alueilla tuen tarpeessa korostuvat myös eri ikäryhmät. Varojen kohdistamisessa onkin tärkeää huomioida Helsingin eri alueiden paikalliset tarpeet, sekä huomioida yhteisen diakonian osalta, että ne palvelevat helsinkiläisiä asuinpaikasta riippumatta.

Varoja esitetään haettavaksi tarvelähtöisesti paikallisen harkinnan mukaan mm. yhteisöruokailuihin, osto-osoituksiin ruokaan ja päivittäistavaroihin sekä muuhun diakoniseen avustamiseen tai tukitoimintaan seurakuntien alueella. Varoja on mahdollista hakea myös edellä mainituista poikkeavaan yhteisölliseen tai muuhun diakoniseen tukeen tai kokonaan uudenlaisen tuen tavan tai toiminnan kokeilemiseen ja kehittämiseen, pandemian aikana nousseiden tarpeiden pohjalta. Erityisesti kannustetaan yhteistyöhön ja tilanearvion tekemiseen seurakunnan muidenkin työalojen tai yhteistyökumppaneiden kanssa, vaikuttavamman paikallisen tuen tarjoamiseksi helsinkiläisille. Painopiste varojen käytössä on uusissa ja aiemmasta poikkeavissa tuen tavoissa sekä tuen vaikuttavuudessa ja laajuudessa. Mikäli varoja halutaan hakea olemassa oleviin toimiin, on tärkeää, että selkeä vaikuttavuuden ja laajuuden nousu voidaan osoittaa.

Varojen käyttöaika esitetään vuoden 2022 loppuun.

Varojen hakemiseksi kutakin seurakuntaa ja sen diakoniatyötä pyydetään esittämään erillisellä lomakkeella hakemuksena käyttösuunnitelma diakonian päällikölle 30.4.2022 mennessä sekä antamaan selvityksen varojen käytöstä 31.12.2022 mennessä. Mikäli seurakunta päättää jättää tämän tuen hakematta, siitä pyydetään ilmoittamaan maaliskuun 2022 loppuun mennessä diakonian päällikölle.

Saapuneiden hakemusten perusteella on tavoitteena jakaa varat kokonaisuudessaan käytettäväksi seurakunnille ja yhteiselle diakonialle. Lopullisesta jaosta hakemusten kesken päättää valmistelun pohjalta Helsingin seurakuntien Yhteinen Kirkkoneuvosto.

Liitteet

- 1 Käyttötalousosa
- 2 Käyttötalouden perustelut
- 3 Tuloslaskelmaosa
- 4 Rahoitusosa

174/2022

29 § Lausunto Helsingin Mikaelin seurakunnan ja Vartiokylän seurakunnan lakkauttamisesta ja uuden Mikaelin seurakunnan perustamisesta 1.1.2023 alkaen

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto antaa KJ 13:1 §:n perusteella liitteen mukaisen lausunnon koskien Helsingin Mikaelin ja Vartiokylän seurakuntien yhteistä aloitetta Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille koskien Helsingin Mikaelin seurakunnan ja Vartiokylän seurakunnan lakkauttamista ja uuden Mikaelin seurakunnan perustamista 1.1.2023 alkaen.

Käsittely

Timo Sahi teki Jari Marjasen kannattamana muutosesityksen, että valtuusto hyväksyy, että liitteenä olevan lausunnon allekirjoittajaksi muutetaan Juha Rintamäen tilalle kokouksen sihteeri, lakimies Tero Leponiemi. Valtuusto hyväksyi muutoksen yksimielisesti.

Käsittelyn aikana käytettiin 4 puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.2.2022 77 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se antaa KJ 13:1 §:n perusteella liitteen mukaisen lausunnon koskien Helsingin Mikaelin ja Vartiokylän seurakuntien yhteistä aloitetta Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille koskien Helsingin Mikaelin seurakunnan ja Vartiokylän seurakunnan lakkauttamista ja uuden Mikaelin seurakunnan perustamista 1.1.2023 alkaen.

Käsittely

Jukka Pakarinen poistui paikalta esteellisenä.

Riitta Asikanius toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksissaan 8.11.2021 70 §, Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvosto ja Vartiokylän seurakunnan seurakuntaneuvosto 10.11.2021, 84 §, ovat hyväksyneet Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille esitettävät saman sisältöiset aloitteet seurakuntajaon muuttamiseksi KL 3:3 nojalla. Yhteisen aloitteen mukaan Helsingin Mikaelin ja Vartiokylän seurakunnat esitetään lakkautettaviksi ja niiden tilalle perustetaan uusi Helsingin Mikaelin seurakunta, jonka alueena on nykyisten Helsingin Mikaelin ja Vartiokylän seurakuntien rajojen mukainen alue. Lakkauttamiskohta on 31.12.2022. Uuden seurakunnan alkamisajankohta on 1.1.2023. Seurakuntaneuvostojen päätökset aloitteen hyväksymisestä sekä selvitys ”Helsingin Mikaelin ja Vartiokylän seurakunnan yhdistyminen 1.1.2023” ovat liitteinä.

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 28.1.2022 päivätyllä lausuntopyynnöllä varannut Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle mahdollisuuden antaa edellä kuvatusta esityksestä lausuntonsa.

Kirkkojärjestyksen 13:1 §:n mukaan seurakuntajaon muuttamista koskeva aloite lähetetään tuomiokapitulille. Seurakuntaneuvoston aloite lähetetään yhteiselle kirkkovaltuustolle, jonka on lähetettävä se tuomiokapitulille oman lausuntonsa ohessa. Tuomiokapitulin on kuultava aloitteesta niiden seurakuntien ja seurakuntayhtymien kirkkovaltuustoja, seurakuntaneuvostoja ja yhteisiä kirkkovaltuustoja, joita ehdotettu seurakuntajaon muutos koskee.

Aloitteessa sekä siihen liittyvässä selvityksessä esitettyjen näkökohtien vuoksi seurakuntien yhdistäminen on perusteltua. Esitys yhteisen kirkkovaltuuston lausunnoksi on liitteenä.

Liitteet

- 5 Tuomiokapitulin lausuntopyyntö 28.1.2022
- 6 Yhteisen kirkkovaltuuston lausunto tuomiokapitulille
- 7 Helsingin Mikaelin seurakunnan seurakuntaneuvoston päätös 8.11.2021 70 §
- 8 Vartiokylän seurakunnan seurakuntaneuvoston päätös 10.11.2021 84§
- 9 Selvitys Helsingin Mikaelin seurakunnan ja Vartiokylän seurakunnan yhdistymisestä

Käsiteltiin puheenjohtajan alussa ilmoittamat ilmoitusasiat:

- Ukrainan sota ja sen johdosta olevat toimenpiteet Helsingin seurakuntayhtymässä. Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki kertoi valmistelutoimista, jonka jälkeen käytiin keskustelua asiasta.
- Rohkeasti yhdessä ohjelman projektien priorisointi ja toteutus vuoden 2022 aikana ja sen jälkeen. Juha Rintamäki sekä ohjelmapäällikkö Riikka Mylly selostivat asiaa.

Rohkeasti yhdessä ohjelmakokonaisuus pyrkii turvaamaan toimintaedellytykset ja hakemaan kasvua Helsingin seurakunnille. Mittavaa kokonaisuuden valmistelu toteutetaan ohjelmakokonaisuutena, jossa eri asioita valmistellaan projektihallinnan kautta. Kuultiin projektien priorisoinnista, jonka jälkeen käytiin asiasta keskustelu.

- -Sovinto- hankkeen ajankohtaisinfo

#sovinto edistää ihmisten halua ja kykyä toimia sovinnon rakentajina omis-
sa yhteisöissään. Haluamme vahvistaa yksilöiden hyvinvointia ja kunnioitta-
vaa kanssakäymistä yhteisöissä ja tarjota työkaluja sovun rakentamiseen ja
ihmissuhteiden uudistamiseen. Sovinnossa haetaan kestävää tapaa elää
vuorovaikutuksessa, ehkäistään konfliktien kärjistymistä ja samojen konflik-
tien toistumista. Ohjelmajohtaja Kirsi Saloranta selosti asiaa, jonka jälkeen
käytiin asiasta keskustelu.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asia

Pöytäkirjan pykälät: 29

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnysarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveystalvet (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkovaltuuston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 28
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus, pöytäkirjan pykälät: 28

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Porvoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Lukiokatu 2, Porvoo
Postiosoite: PL 30, 06101 Porvoo
Sähköposti: borga.domkapitel@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132-135 §:t).

Hankintaoikaisuaja ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka

johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti). Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnsarvon.

Valitusperusteet

Valituksen voi tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamiseksi markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.