



**Helsingin seurakuntayhtymä  
Yhteinen kirkkovaltuusto**

**PÖYTÄKIRJA 7/2021**

Aika 04.11.2021 klo 18:10 - 19:20

Paikka Seurakuntien talo, Engelsali

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Mithiku, puheenjohtaja  
Kai Ahola  
Esa Ahonen  
~~Susanna Airola~~  
~~Vilja Alanko~~  
Mervi Ala-Prinkkilä  
Viivi Ali-Löytty  
Riitta Asikanius  
Mervi Assmann  
Irja Eskola  
Peter Fryckman  
~~Lauri Grönthal~~ Meri Mononen-Matias  
Risto Harju  
~~Martina Harms-Aalto~~  
Minna Havunen  
Saara Heinänen  
Rakel Hiltunen  
~~Juha-Pekka Hippi~~  
Susse Huhta  
~~Sanna Hämäläinen~~  
Marita Inberg Jenni Ruottinen  
Ville Jalovaara Poissa: § 95-99  
Signe Jauhiainen  
~~Timo Junkkaala~~ Arto Puusa  
Anni Järvilehto  
Matleena Järviö  
Pirjo Liisa Kangasniemi  
Tarja Kantola  
Anna Karhumaa  
~~Kristiina Kartano~~  
Lotta Keskinen  
~~Satu Ketonen~~ Raija Olkkola  
Mio Kivelä  
Leena Kontula  
~~Samuel Kopperoinen~~  
Lauri Kopponen  
Eija-Riitta Korhola  
~~Samuli Korkalainen~~ Jukka Lagerblom  
Kari Kurka

Anna Laine Poissa: § 94-99  
Ami Lainela  
Antti Lanamäki  
~~Merja Lang~~  
Bengt Lassus  
Otto Lehtipuu  
Jukka Leppilampi  
Marja Lindholm  
~~Tiina Lintunen~~  
Satu Luhtanen  
~~Kimmo Malin~~ Anna Mäkituomas  
~~Valtteri Markula~~ Jari Marjanen  
Olav Melin  
~~Anna Munsterhjelm~~  
Björn Månsson  
~~Marjo Mäenpää~~  
Sari Mäkimattila  
Riikka Nenonen  
~~Marja Nevanlinna~~  
~~Jaakko Niiles~~  
Hanna Paavilainen Laura Leipakka  
Kaarina Osmoviita  
Pirjo Pekkola  
Eveliina Pikkarainen  
~~Christoffer Perret~~  
~~Tiiu Pohjolainen~~  
Tuula Pontela  
Heikki Pynnönen  
Elina Raike-Ojanen  
Timo Raittinen  
~~Laura Rissanen~~ Pertti Hyvärinen  
~~Tiina Rytty~~  
~~Jaana Ranttilä~~ Saimi Kautonen  
Timo Sahi  
Pekka Salomaa  
~~Ville Salonen~~ Johanna Paasonen  
Anna Saurama  
~~Kaisa Seire~~  
Juha-Pekka Sihvonen  
Anna-Maria Soininvaara  
~~Rolf Steffansson~~  
Taija Ståhlberg  
Tapio Suontakanen  
~~Kalle Sällström~~ Henrik Stenbäck  
Juhana Tarvainen  
Eeva Tikka  
Jukka Tuominen  
Marko Vainio  
~~Anni Valovirta~~ Sini Suomalainen  
~~Sinikka Vepsä~~ Arja Katriina Ylänkö

Tuulikki Vuorinen  
~~Anders Wikström~~

Saapuvilla oli 55 yhteisen kirkkovaltuuston jäsentä ja 14 varajäsentä.

Muut saapuvilla olleet

Juha Rintamäki, seurakuntayhtymän johtaja  
Stefan Forsén, yhteisen seurakuntatyön johtaja  
Kimmo Holappa, viestintäpäällikkö  
Riitta Kajander, henkilöstöjohtaja  
Jukka Pakarinen, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Osmo Rasimus, vs. kiinteistöjohtaja  
Juha Silander, hallintojohtaja  
Kirsi Wickström, lakimies, sihteeri  
Anne Linde-Raittinen, asianhallintasihteeri  
Ulpu Paananen, asianhallintasihteeri

Alkuhartaus

Kokous aloitettiin puheenjohtajan pitämällä hartaushetkellä.

Ilmoitus kokouksesta asialuetteloineen on ollut nähtävänä ajalla 27.10.–4.11.2021 Helsingin seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien ilmoitustauluilla sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululla. Kokouksesta on myös ilmoitettu seurakuntayhtymän verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sekä lähetetty paperisena niille yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille jotka ovat valinneet paperisen kokousmateriaalin.

Asioiden nro 7-10 kohdalla ei käytetty puheenvuoroja.

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä seitsemännestä päivästä alkaen kokouksesta eli marraskuun 11. päivästä alkaen 30 päivän ajan seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22 B, kirjaamon aukioloaikana.

Kokous päättyi klo 19.20.

Kokouksen jälkeen oli kyselyvartti klo 19.20-19.25.

## **Allekirjoitukset**

Hanna Mithiku  
puheenjohtaja

Kirsi Wickström  
sihteeri

## **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 10.11.2021

Helsinki 10.11.2021

Minna Havunen

Olav Melin

## **Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 11.11.–13.12.2021 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntien kirkkoherranvirastojen ilmoitustauluille sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 27.10.2021 laitetulla ilmoituksella.

Helsingissä 14.12.2021

Anne Linde-Raitinen

## Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
90 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	6
91 §		<a href="#">Pöytäkirjan tarkastajien valinta</a>	7
92 §		<a href="#">Esityslistan hyväksyminen</a>	8
93 §		<a href="#">Puheenjohtajan ilmoitukset</a>	9
94 §	1-2	<a href="#">Vastaus Timo Junkkaalan ja 13 muun allekirjoittamaan aloitteen lähetysmäärärahojen uudelleenjakamisesta</a>	10
95 §	3	<a href="#">Vuoden 2022 tuloveroprosentti</a>	12
96 §	4-11	<a href="#">Vuoden 2021 talousarvion muutos</a>	13
97 §	12	<a href="#">Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä § 41/2021: Lipstikan asema-kaava-alueen tontin 92-72-216-1 vuokraaminen</a>	17
98 §	13	<a href="#">Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä § 64/2021: Oulunkylän kirkon vuokrasopimuksen muuttaminen</a>	18
99 §	14-15	<a href="#">Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätökseen 10.6.2021 § 67 tontin osan myynti</a>	19

## **90 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## **91 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Minna Havunen ja Olav Melin.

## **92 § Esityslistan hyväksyminen**

### **Päätös**

Esityslista hyväksyttiin.



## **93 § Puheenjohtajan ilmoitukset**

### **Päätös**

Käsittelyn pohjaksi otettiin yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset esityslistan asioissa n:o 5-10.

Kaikille luottamushenkilöille on lähetetty kutsu 13.11.2021 järjestettävään Tulevaisuuspäivään sekä siihen liittyvä kysely. Ennakkokysely johdattaa Tulevaisuuspäivän aiheeseen ja tuottaa materiaalia Tulevaisuuspäivän työskentelyihin. Ennakkokyselyn aiheena ovat tulevan yhteisen strategiamme arvot, lupaus helsinkiläisille sekä konkreettiset tavoitteet.

Kutsu Agricolan kirkossa järjestettävään joulujuhlakonserttiin 22.11.2021 on lähetetty kaikille valtuutetuille.

Kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen yhteydessä 9.12. järjestetään yhteinen joulujuhla.

13/2019

## **94 § Vastaus Timo Junkkaalan ja 13 muun allekirjoittamaan aloitteeseen lähetysmäärärahojen uudelleenjakamisesta**

### **Päätösehdotus**

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- 1) merkitä vastauksen aloitteeseen tiedoksi.
- 2) katsoa aloitteen tulleen käsitellyksi.

### **Käsittely**

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén esitteli asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 13 puheenvuoroa.

Valtuutettu Tuominen teki valtuutettujen Ahonen ja Mäkimattilan kannattamana palautusehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti keskustelun ja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat asian palauttamista äänestävät Ei.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja ilmoitti, että Jaa -ääniä oli annettu 47, Ei -ääniä 20, Tyhjää 1, Poissa 23.

Palautusehdotus hylättiin.

Eriävän mielipiteen liitettäväksi pöytäkirjaan jättivät Jukka Tuominen, Sari Mäkimattila ja Esa Ahonen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Päätöshistoria**

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 315 §

#### **Päätösehdotus**

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:

- 1) merkitä vastauksen aloitteeseen tiedoksi.
- 2) katsoa aloitteen tulleen käsitellyksi.

## Käsittely

Käsittelyn aikana Esa Ahonen ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun.

Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Esa Ahonen jätti asiasta eriävän mielipiteen liitettäväksi pöytäkirjaan.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Selostus

Todetaan, että Timo Junkkaala ja 13 muuta allekirjoittanutta ovat esittäneet aloitteen, jossa halutaan, että Helsingin seurakuntayhtymässä valmistellaan lähetysmäärärahojen jako ja sen perustelut uudelleen vuodesta 2022 niin, että määrärahat jaetaan kaikkien virallisten lähetysjärjestöjen kesken niiden saaman vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa. Aloite on tämän dokumentin liitteenä

Helsingin yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt koko nelivuotisvaalikauden ajaksi kansainvälisen diakonian ja lähetysmäärärahojen jakoperusteista.

Valtuusto kuitenkin päättää näidenkin määrärahojen jakamisesta aina talousarviopäätöksen yhteydessä.

Koska valtuuston enemmistö on linjannut, miten näitä määrärahoja jaetaan, ei ole syytä esittää muutoksia tässä vaiheessa.

Edellä esitetyn perusteella voidaan pitää perusteltuna, että Timo Junkkaalan aloite lähetysmäärärahojen uudelleen jakamisesta ei aiheuta toimenpiteitä.

## Liitteet

- 1 Timo Junkkaalan ja 13 muun allekirjoittajan aloite - Lähetysmäärärahojen jakaminen on harkittava uudelleen
- 2 Eriävä mielipide\_Aloite\_lähetysmäärärahat

37/2021

## **95 § Vuoden 2022 tuloveroprosentti**

### **Päätösehdotus**

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- 1) Helsingin seurakuntayhtymän vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 1,00.
- 2) lähettää tämän päätöksen edelleen verohallinnolle tiedoksi.

### **Käsittely**

Käsittelyn aikana käytettiin 2 puheenvuoroa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Päätöshistoria**

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 317 §

#### **Päätösehdotus**

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:

- 1) Helsingin seurakuntayhtymän vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 1,00.
- 2) lähettää tämän päätöksen edelleen verohallinnolle tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Selostus**

Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Seurakuntayhtymän lähtökohtana vuosien 2022–2024 toiminta- ja taloussuunnitelmassa on tuloveroprosentin säilyminen nykyisellä tasollaan, eli 1,00 prosenttina.

### **Liitteet**

- 3 Verotulot vs. toimintakate 2015-2030

35/2021

## 96 § Vuoden 2021 talousarvion muutos

### Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto

1) päättää tehdä vuoden 2021 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

#### Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 956 774 euroa.

#### Tuloslaskelmaosa

Tuloarvion vähennys 1 600 000 euroa.

#### Investointiosa

Investointien vähennys 1 637 233 euroa.

2) päättää korottaa investoinneista käyttötalouteen siirron sitovuustason 3 916 250 eurosta 6 585 200 euroon.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 318 §

#### Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:

1) päättää tehdä vuoden 2021 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

#### Käyttötalousosa

Kuluarvion lisäys 956 774 euroa.

#### Tuloslaskelmaosa

Tuloarvion vähennys 1 600 000 euroa.

## Investointiosa

Investointien vähennys 1 637 233 euroa.

2) päättää korottaa investoinneista käyttötalouteen siirron sitovuustason 3 916 250 eurosta 6 585 200 euroon.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Selostus

Vuoden 2021 talousarvioon esitetään seuraavia muutoksia:

### **Käyttötalousosa**

Suorituslisän maksamiseen on varattu 650 000 euroa vuoden 2021 henkilöstöpalveluiden kehukseen ja talousarvioon. YKV on päättänyt 9.9.2021 tehdä suorituslisien jakautumisesta kehys- sekä talousarviomuutoksen liitteenä olleen kustannuspaikkajaon mukaan. Liitteessä ei kuitenkaan oltu erotettu hautaustoimea kiinteistötoimesta. Talousarviota esitetään muutettavaksi niin, että hautaustoimelle osoitetaan sille kuuluva osuus 49 496 euroa ja kiinteistötoimesta vähennetään hautaus-toimen osuus. Muutos ei vaikuta toimintakatteeseen.

Yhteisen kirkkovaltuuston talousarviossa ei ole otettu kokouspalkkioiden nousua huomioon. Henkilöstökuluja esitetään lisättäväksi 55 000 eurolla.

Yhteisen kirkkoneuvoston talousarviossa ei ole otettu kokouspalkkioiden nousua huomioon, lisäksi YKN:n seurakunnille korvaamat työntekijöiden palkat on arvioitu alakanttiin. YKN korvaa yhtymän johtajan ja YKN:n puheenjohtajan seurakunnille menetettyä työpanosta. Yhtymän johtajan korvaus on yhden papinviran verran ja YKN:n puheenjohtajan korvaus on puolet tästä. Asiantuntijapalveluita on myös käytetty yli talousarvion. Henkilöstökuluja sekä asiantuntijapalveluja esitetään lisättäväksi 130 000 eurolla.

Toiminnan vakuutusten vakuutusmeklaripalkkion sekä yritys- ja henkilöstövakuutusten vuosikorotukset ovat toteutuneet talousarviota suurempina. Asiantuntijapalveluja sekä toimintavakuutuksia esitetään lisättäväksi 1 310 eurolla.

Leiritoiminnan tukemisen määrärahoja on käytetty tänä kesänä omia leirikeskusvuoroja täydentävien ulkopuolisten leirikeskusten hankintaan. Tämän lisäksi Korpirauhan leirikeskus poistui yllättäen leirikäytöstä remontin vuoksi ja myös sinne suunnitelluille rippileireille hankittiin kesällä korvaavat leirivuorot ulkopuolisista paikoista. Leiritoiminnan tukemisen kustannuspaikalle on tulossa vielä syksyn 2021 ja kevään 2022 leirit, joita ei voi järjestää Korpirauhan leirikeskuksessa. Asiaa on käsitelty yhteisessä kirkkoneuvostossa 12.8.2021. Palvelujen ostoja esitetään lisättäväksi 250 000 eurolla.

Seurakuntatyön tukijärjestelmän vuoden 2021 talousarviossa ei ole huomioitu projektipäällikön palkkaa (35 %). Projektipäällikkö on toiminut

diakonian asiakastietojärjestelmäprojektin projektin vetäjänä vuodesta 2018 asti ja rooli on kriittisen tärkeä koko Helsingin seurakuntayhtymän tulevan asiakkuudenhallintajärjestelmän hankinnan keihäänkärkiprojektin vetäjänä. Kuluvana vuonna projektipäällikön työpanosta ja asiantuntemusta on käytetty mm. esiselvityksen tuottamisessa. Henkilöstökuluja esitetään lisättäväksi 15 500 eurolla.

Kopioston myöntämä tekijänoikeuslupamaksu on arvioitu alakanttiin vuoden 2021 talousarviossa. Tekijänoikeusmaksuja esitetään lisättäväksi 4 964 eurolla.

Investoinneista käyttötalouteen siirrolla on talousarviossa oma sitovuustasonsa. Käyttötalouteen siirrolla tarkoitetaan peruskorjausluonteisia kuluja, jotka eivät ole investointeja. Vuodelle 2021 käyttötalouteen siirron sitovuustaso on 3 916 250 euroa. Käyttötalouteen siirron arvioidaan kuitenkin toteutuvan suurempana, ollen 6 585 200 euroa. Tämä ei kuitenkaan aiheuta yhtä paljon kokonaiskustannusten lisäyksiä, koska suurin osa kuluista katetaan kiinteistötoimen sisällä toteutuvilla muiden toimintakulujen säästöillä. Vuodelle 2021 esitetään käyttötalouteen siirron sitovuustason korotusta 2 668 950 eurolla, jolloin sitovuustaso on yhteensä 6 585 200 euroa.

Investointitalousarvio vuodelle 2021 on laadittu laatimisajankohtana käytössä olleiden ohjeiden mukaisesti siten, että kohdistamattomille investointihankkeille ei ole kohdistettu käyttötalouteen siirtoa, vaikka niistä sellaista kertyy. Tilintarkastajat edellyttävät, että nyt meneillään olevista hankkeista aktivoidaan ainoastaan aktivointikelpoiset kulut. Näin ollen vuosien 2016 - 2020 välisenä aikana taseeseen jätetyt ei-aktivointikelpoiset kulut Lauttasaaren kirkon peruskorjauksen ja Kampin kappelin uudisrakennuksen osalta siirretään taseesta kiinteistötoimen tuloslaskelman kuluksi vuodelle 2021. Näiden vanhojen vuosien käyttötalouteen siirrettävien kulujen määrä on 593 610 euroa. Vuoden 2021 investoinneista käyttötalouteen siirrettävien investointikulujen määrä on tämän hetkisen arvion mukaan talousarviossa olevaa määrää (3 916 250 euroa) 2 075 341 euroa suurempi, ollen yhteensä 5 991 591 euroa. Liitteenä esitetään taulukko käyttötalouteen siirroista kohteittain. Vuoden 2021 investointien käyttötalouteen siirrettävien kulujen osalta kiinteistötoimen talousarvio riittää tämän erän tason nostoon ilman kulumäärän kasvattamista, mutta vanhojen vuosien käyttötalouteen siirtoon kiinteistötoimen talousarvio ei enää riitä. Kiinteistötoimen toimintakulujen määrää esitetään lisättäväksi 500 000 eurolla.

## **Tuloslaskelmaosa**

Verohallinto vahvistaa kullekin vuodelle tietyt prosenttiosuudet, jonka verran valtio, kunnat ja seurakunnat saavat verotuloista. Tänä vuonna kirkon jako-osuusprosentti on ollut 2,81. Kirkkohallitus on lokakuussa lähettämällään viestillään ilmoittanut, että verontilityslain 5 §:n mukaiset verovuoden 2021 jako-osuudet muuttuvat ja uusi kirkollisveron jakoprosentti on 2,75. Uutta jako-osuutta sovelletaan lokakuussa 2021 tehtäviä tilityksistä lähtien ja samalla oikaistaan aiemmin sovelletusta jako-osuudesta aiheutuneet tilityserot. Kirkollisverotuloiksi ennustetaan vuodelle 2021 varovaisuuden periaatetta noudattaen yhteensä 79,4 milj.

euroa, mikä on 1,3 milj. euroa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa (78,1 milj. euroa) mutta 1,6 milj. euroa vähemmän kuin muutetussa talousarviossa (81,0 milj. euroa, YKV 9.9.2021). Kirkollisverotuloja esitetään vähennettäväksi 1 600 000 eurolla.

### **Investointiosa**

Investointiosaan esitetään liitteen mukaisia määrärahojen vähennyksiä 1 637 233 euroa. Perustelut muutoksille esitetään erillisessä liitteessä. Talousarvion investointimenot ovat ennen muutosta 32,936 milj. euroa ja muutoksen jälkeen 31,299 milj. euroa. Investointien sitovuustaso on kukin suunnitelmassa merkitty investointihanke.

### **Rahoitusosa**

Vuosikatteen ja investointimenojen muutokset huomioiden kassavarojen muutos on yhteensä -0,920 milj. euroa.

### **Liitteet**

- 4 Käyttötalouden perustelut
- 5 Käyttötalousosa
- 6 Tuloslaskelmaosa
- 7 Investointiosa
- 8 Rahoitusosa
- 9 Käyttötalouteen siirto kohteittain
- 10 Investoinnit hautaustoimi ja kiinteistötoimi
- 11 Investointimuutosten perustelut



62/2019

**97 § Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä § 41/2021: Lipstikan asemakaava-alueen tontin 92-72-216-1 vuokraaminen**

**Päätösehdotus**

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää merkitä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Päätöshistoria**

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 321 §

**Päätösehdotus**

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Selostus**

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut istunnossaan 22.9.2021 yhteisen kirkkovaltuuston 29.4.2021 § 41 tekemän päätöksen, koskien Lipstikan asemakaava-alueen tontin 92-72-216-1 vuokraamista.

**Liitteet**

- 12 Liite 1 Pöytäkirjanote Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli 22.09.

649/2021

**98 § Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä § 64/2021: Oulunkylän kirkon vuokrasopimuksen muuttaminen**

**Päätösehdotus**

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää merkitä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Päätöshistoria**

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 322 §

**Päätösehdotus**

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Selostus**

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut istunnossaan 22.9.2021 yhteisen kirkkovaltuuston 10.6.2021 § 64 tekemän päätöksen, koskien Oulunkylän kirkon vuokrasopimuksen muuttamista.

Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 6 §:n 3 momentin mukaan saa hakea muutosta.

**Liitteet**

- 13 Liite 1 Pöytäkirjanote Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli 22.09.

70/2021

## **99 § Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätökseen 10.6.2021 § 67 tontin osan myynti**

### **Päätösehdotus**

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Päätöshistoria**

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.10.2021 323 §

#### **Päätösehdotus**

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Selostus**

Kirkkohallitus on 7.10.2021 vahvistanut Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 10.6.2021 § 67 päätöksen koskien tontin osan myyntiä.

Sovelletut lainkohdat: kirkkolain 14 luvun 4 §:n 1 momentti ja 24 luvun 2 §:n 1 momentti.

### **Liitteet**

- 14 Liite 1 Pöytäkirjanote Kirkkohallitus – Virastokollegio 07.10.2021
- 15 Liite 2 Ohje päätöksen nähtäväksi asettamisesta, suomenkielinen

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asia

Pöytäkirjan pykälät: 97-99

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

### Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyсарvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

### Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

## VALITUSOSOITUS

### Seuraaviin yhteisen kirkkovaltuuston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 94-96  
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

### Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

### Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

### Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### **Yhteystiedot:**

**Helsingin hallinto-oikeus**, pöytäkirjan pykälät: 94-96

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelin: 029 564 2000  
Fax: 029 564 2079  
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Alistusasioissa**

**Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki  
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki  
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

**Porvoon hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Lukiokatu 2, Porvoo  
Postiosoite: PL 30, 06101 Porvoo  
Sähköposti: borga.domkapitel@evl.fi

**Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki  
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki  
Fax: (09) 1802 350  
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

### **HANKINTAOIKAISU**

Pöytäkirjan pykälät:

#### **Hankintaoikaisuoikeus**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132-135 §:t).

#### **Hankintaoikaisu aika ja tiedoksisaanti**

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka

johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuaikaan.

#### Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

##### Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki  
Aukioloaika: 9-15  
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki  
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

#### VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

#### Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti). Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnyсарvon.

#### Valitusperusteet

Valituksen voi tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

#### Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

#### Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

#### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:**

##### **Markkinaoikeus**

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelin: 029 564 3300  
Fax: 029 564 3314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamiseksi markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiasta koskevassa kohdassa.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.**