



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto**

PÖYTÄKIRJA 5/2021

Aika 09.09.2021 klo 18:05 - 20:20

Paikka Teams

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Mithiku, puheenjohtaja
Kai Ahola
Esa Ahonen
~~Susanna Airola~~
~~Vilja Alanko~~ Anna Mäkituomas
Mervi Ala-Prinkkilä
Viivi Ali-Löytty
Riitta Asikanius
Mervi Assmann
Irja Eskola
~~Peter Fryckman~~
Lauri Grünthal
Risto Harju
~~Martina Harms-Aalto~~
Minna Havunen
Saara Heinänen Poissa 79-82 §
~~Rakel Hiltunen~~
Juha-Pekka Hippi
Susse Huhta
Sanna Hämäläinen
Ville Jalovaara
Signe Jauhiainen
Timo Junkkaala
~~Anni Järviö~~
~~Matleena Järviö~~ Pauli Löija
Pirjo Liisa Kangasniemi
Anna Karhumaa
Kristiina Kartano
~~Lotta Keskinen~~ Fredrik Guseff
Satu Ketonen
Mio Kivelä
Leena Kontula
Samuel Kopperoinen
Lauri Kopponen
Eija-Riitta Korhola
Samuli Korkalainen
Kari Kurka
Anna Laine
Ami Lainela

Antti Lanamäki
~~Merja Lang~~
Bengt Lassus Poissa 79-82 §
Otto Lehtipuu
Jukka Leppilampi
Tiina Lintunen
Satu Luhtanen
Kimmo Malin
Valtteri Markula
Olav Melin
Anna Munsterhjelm
Björn Månsson
Marjo Mäenpää
Sari Mäkimattila
Riikka Nenonen
Marja Nevanlinna
Jaakko Niiles
Rebekka Nikula
Kaarina Osmoviita
Hanna Paavilainen
Pirjo Pekkola
Petra Pentzin Poissa 79-82 §
~~Eveliina Pikkarainen~~
Christoffer Perret
Tiiu Pohjolainen
Tuula Pontela
Heikki Pynnönen
Eliina Raike-Ojanen
Timo Raittinen Poissa 79-82 §
Laura Rissanen
~~Tiina Rytty~~ Esko-Jaakko Lehti
~~Jaana Ranttilä~~
Timo Sahi Poissa 79-82 §
Pekka Salomaa
Ville Salonen
Anna Saurama
Kaisa Seiro
Juha-Pekka Sihvonen Poissa 79-82 §
~~Anna-Maria Soininvaara~~ Lari Ahokas
Rolf Steffansson
Taija Ståhlberg
Tapio Suontakanen
Kalle Sällström
~~Juhana Tarvainen~~
Eeva Tikka
Jukka Tuominen
Marko Vainio
Anni Valovirta Poissa 81-82 §
Sinikka Vepsä
Tuulikki Vuorinen

~~Anders Wikström~~ Ingmar Tollander

Saapuvilla oli 76 yhteisen kirkkovaltuuston jäsentä ja 6 varajäsentä.

Muut saapuvilla olleet

Juha Rintamäki, Seurakuntayhtymän johtaja

Juha Silander, vt hallintojohtaja

Osmo Rasimus vs kiinteistöjohtaja

Stefan Forsén, yhteisen seurakuntatyön johtaja

Kimmo Holappa, viestintäpäällikkö

Jukka Pakarinen, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Riitta Kajander, henkilöstöjohtaja

Samuli Lehtola, projektityöntekijä

Anne Linde-Raittinen, asianhallintasihteeri

Ulpu Paananen, asianhallintasihteeri

Kirsi Wickström, lakimies, sihteeri

Marja Heltelä, kirkkoherra

Virpi Koskinen, kirkkoherra

Ulla Kosonen, kirkkoherra

Riikka Reina, kirkkoherra

Alkuhartaus

Kokous aloitettiin hartaushetkellä.

Ilmoitus kokouksesta asialuetteloineen on ollut nähtävänä ajalla 1.9.–9.9.2021 Helsingin seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien ilmoitustauluilla sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululla. Kokouksesta on myös ilmoitettu seurakuntayhtymän verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sekä lähetetty paperisena niille yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille jotka ovat valinneet paperisen kokousmateriaalin.

Asioiden nro 6-8, 11, 13 kohdalla ei käytetty puheenvuoroja.

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä seitsemännestä päivästä alkaen kokouksesta eli syyskuun 16. päivästä alkaen 30 päivän ajan seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22 B, kirjaamon aukioloaikana.

Kokous päättyi klo 20.20.

Kokouksen jälkeen ei pidetty kyselytuntia.

Allekirjoitukset

Hanna Mithiku
puheenjohtaja

Kirsi Wickström
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 15.9.2021

Helsinki 15.9.2021

Elina Raike-Ojanen

Kalle Sällström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 16.9.–18.10.2021 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntien kirkkoherranvirastojen ilmoitustauluille sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 1.9.2021 laitetulla ilmoituksella.

Helsingissä 19.10.2021

Anne Linde-Raitinen

Käsittelyt asiat

| § | Liite | Otsikko | Sivu |
|------|-------|--|------|
| 70 § | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 6 |
| 71 § | | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 7 |
| 72 § | | Esityslistan hyväksyminen | 8 |
| 73 § | | Puheenjohtajan ilmoitukset | 9 |
| 74 § | 1-3 | Vaalinvalmistelijan valinta | 10 |
| 75 § | 4 | Hallintojohtajan irtisanoutuminen virasta | 12 |
| 76 § | 5-8 | Vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailu 30.6.2021 | 13 |
| 77 § | 9-13 | Vuoden 2021 talousarvion muutos | 16 |
| 78 § | 14 | Helsingin seurakuntien strategiaprosessin valmistelu | 19 |
| 79 § | 15-24 | Rohkeasti yhdessä - Modigt tillsammans 2023 yhteisen kirkkoneuvoston esitys lausuntokierrokselle II käsittely | 25 |
| 80 § | 25 | Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön vahvistuspäätös | 33 |
| 81 § | 26-29 | Johanneksenkirken kirkkosalin pienen kappelin rakentamisesta johtuva kirkkorakennukseen kohdistuva olennainen muutos | 34 |
| 82 § | 30 | Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätökseen 18.3.2021 § 32 määräalan myynti | 40 |

70 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

71 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Elina Raike-Ojanen ja Kalle Sällström.

72 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

73 § Puheenjohtajan ilmoitukset

Päätös

Käsittelyn pohjaksi otettiin vaalinvalmistelijoiden ilmoitus asiassa nro 5 sekä yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset esityslistan asioissa nro 6-13.

Valtuutettu Maija Kumpulainen, joka on edustanut Pitäjänmäen seurakuntaa, on muuttanut alueelta pois ja täten menettänyt vaalikelpoisuutensa. Hänen tilalleen valtuustokauden loppuun on kutsuttu Marita Inberg.

Valtuutettu Rebekka Nikula, joka on edustanut Vuosaaren seurakuntaa, on eronnut kirkosta ja täten menettänyt vaalikelpoisuutensa. Hänen tilalleen valtuustokauden loppuun on kutsuttu Maija Lindholm.

Valtuuston kokouksen jälkeen pidetään kyselyvartti.

9/2019

74 § Vaalinvalmistelijan valinta

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vaalin jossa on valittu uusi vaalinvalmistelija. Huopalahden rovastikunnan valtuutettujen tulee valita keskuudestaan vaalinvalmistelija yhteisen kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Käsittely

Vaalinvalmistelijoiden puheenjohtaja Timo Sahi kertoi, että Huopalahden rovastikunnan valtuutetut valitsivat uudeksi varsinaiseksi vaalinvalmistelijaksi Anni Valovirran (Munkkiniemen srk) toimikauden 2022 loppuun.

Puheenjohtaja Sahi ilmoitti myös, että vaalinvalmistelijoiden uudeksi varahenkilöksi oli valittu Anna Laine (Pitäjänmäen srk).

Puheenjohtaja Mithiku tiedusteli, sopiiko, että valtuusto vahvistaa myös vaalinvalmistelijan varahenkilön valinnan. Valtuusto päätti vahvistaa molemmat valinnat.

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti henkilövalinnat.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 12.8.2021 225 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vaalin jossa on valittu uusi vaalinvalmistelija. Huopalahden rovastikunnan valtuutettujen tulee valita keskuudestaan vaalinvalmistelija yhteisen kirkkovaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi valtuustokauden alussa vaalinvalmistelijat ja varahenkilöt toimikaudeksi 2019-2022. Anna Saurama (Huopalahden rovastikunta) on jättänyt tehtävänsä vaalinvalmistelijana, koska hänet on valittu yhteisen kirkkoneuvoston jäseneksi. Hänen tilalleen tulee valita uusi vaalinvalmistelija jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Huopalahden rovastikuntaan kuuluvat Haagan seurakunta, Kannelmäen seurakunta, Munkkiniemen seurakunta ja Pitäjänmäen seurakunta.

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksessä on seuraavat vaalinvalmistelijoiden ja varahenkilöiden valintaa koskevat määräykset:

21 § Vaalinvalmistelijoiden valinta ja järjestäytyminen

Kirkkovaltuuston ensimmäisessä kokouksessa valitaan valtuuston hyväksymän ohjeen mukaisesti valtuuston toimikaudeksi vaalinvalmistelijat ja yhtä monta varahenkilöä.

Vaalinvalmistelijoiden ja varahenkilöiden vaali tapahtuu rovastikunnittain siten, että kustakin rovastikunnasta valitut valtuutetut muodostavat yhden ryhmän. Kukin ryhmä valitsee keskuudestaan kaksi vaalinvalmistelijaa ja kaksi varahenkilöä. Samalla määrätään varahenkilöiden järjestys.

Vaalin tuloksesta on ilmoitettava viipymättä kirkkovaltuustolle, joka vahvistaa valituksi tulleet vaalinvalmistelijat ja varahenkilöt.

Jos vaalinvalmistelija tai varahenkilö ei ole enää kirkkovaltuuston jäsen, kyseiseen rovastikuntaan kuuluvat valtuutetut valitsevat keskuudestaan uuden vaalinvalmistelijan tai varahenkilön jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Vaalinvalmistelijat valitsevat ensimmäisessä kokouksessaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Seurakuntayhtymän lakimies avustaa tarvittaessa vaalinvalmistelijoita.

22 § Vaalinvalmistelijoiden tehtävät

Vaalinvalmistelijoiden tehtävänä on valmistella kirkkovaltuuston hyväksymän ohjeistuksen mukaisesti yhteinen ehdotus kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten ja varajäsenten sekä vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valitsemisesta.

Naisten ja miesten edustusta toimielimessä koskevan kirkkolain 23 luvun 8 §:n mukaan kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, ellei erityisestä syystä muuta johdu. Säännös koskee sekä varsinaisia jäseniä että varajäseniä.

Liitteet

- 1 Yhteisen kirkkovaltuuston valitsevat vaalinvalmistelijat
- 2 Huopalahden rovastikunnan kirkkovaltuutetut
- 3 YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

566/2021

75 § Hallintojohtajan irtisanoutuminen virasta

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tiedoksi hallintojohtaja Juha Tuohimäen irtisanoutumisilmoituksen 1.8.2021 lukien
- 2) toteaa kiitokset hyvästä hallintojohtajan viran hoidosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 17.6.2021 209 §

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tiedoksi hallintojohtaja Juha Tuohimäen irtisanoutumisilmoituksen 1.8.2021 lukien
- 2) toteaa kiitokset hyvästä hallintojohtajan viran hoidosta.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki selosti asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Hallintojohtaja Juha Tuohimäki on 9.6.2021 päivätyllä ilmoituksella ilmoittanut irtisanoutuvansa 1.8.2021 lukien hallintojohtajan virasta.

Ilmoituksessaan hän kiittää luottamushenkilöitä ja koko työyhteisöä hyvästä yhteistyöstä.

Liitteet

- 4 Hallintojohtajan irtisanoutuminen 09062021

35/2021

76 § Vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailu 30.6.2021

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailun 30.6.2021 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.8.2021 246 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. merkitä vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailun 30.6.2021 tiedoksi.
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se merkitsee vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailun 30.6.2021 tiedoksi.

Käsittely

Vt. hallintojohtaja Juha Silander esitteli asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän talouspalvelut on laatinut vuoden 2021 talousarvion toteutumisvertailun per 30.6.2021 sekä ennusteen talousarvion toteutumasta koko vuoden osalta. Käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan toteutumisvertailut sekä ennusteet esitetään liitteissä.

Talousarvion toteutumaluvut on kirjattu osto- ja myyntilaskujen osalta suoriteperusteisesti. Luvut eivät sisällä lomapalkkojen, korkojen, vakuutusten yms. jaksotuksia.

Käyttötalousosa

Budjetoiduista toimintatuotoista on 30.6.2021 mennessä toteutunut n. 43 %, eli n. 15,0 milj. euroa (vuonna 2020 n. 43 %, eli n. 14,4 milj. euroa). Koronasta aiheutuvien taloudellisten vaikutusten johdosta myyntituottojen, suurimpana yksittäisenä kokonaisuutena pääsylippujen tuottojen, arvioidaan jäävän 1,9 miljoonaa euroa talousarviota alhaisemmaksi. Kokonaisuudessaan toimintatuottojen arvioidaan olevan vuoden 2021 lopussa n. 33,2 milj. euroa (vuoden 2020 tilinpäätös 32,0), talousarvioluvun ollessa n. 35,1 milj. euroa.

Toimintakulujen osalta toteutuma per 30.6.2021 on niin ikään n. 43 % talousarvioon nähden, kun se vuonna 2020 oli n. 46 %. Kokonaisuudessaan toimintakuluja on kertynyt n. 53,1 milj. euroa (57,0). Vallitsevan koronatilanteen sekä siihen liittyvien kokoontumisrajoitusten yms. jatkuvista muutoksista johtuen toimintakuluennustetta ei pystytä vielä tässä vaiheessa määrittelemään kovinkaan yksityiskohtaisesti. Tästä syystä laadittu toimintakuluennuste vastaa edelleen talousarviota, ollen yhteensä n. 122,8 milj. euroa (114,0). Toimintakulujen lopulliseen toteutumaan vaikuttaa olennaisesti myös investoinneista käyttötalousosaan siirrettävä, vuoden 2021 kuluksi kirjattava osuus, arviolta n. 3,9 milj. euroa. Kyseinen kulukirjaus tehdään vasta vuoden 2021 lopulla.

Vuoden 2021 toimintakatteeksi ennustetaan -89,6 milj. euroa (-82,0), talousarvion ollessa -87,8 milj. euroa.

Tuloslaskelmaosa

Kirkollisverotulot ovat kehittyneet alkuvuoden 2021 aikana odotettua paremmin. Vuoden seitsemän ensimmäisen kuukauden kirkollisverotuloja on tilitetty 53,2 milj. euroa, mikä on n. 4,8 % eli n. 2,4 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna samaan aikaan. Kirkollisverotuloiksi ennustetaan vuodelle 2021 varovaisuuden periaatetta noudattaen yhteensä 81,0 milj. euroa (81,4), mikä on 2,9 milj. euroa enemmän kuin talousarviossa. Ennustetta tarkennetaan tarvittaessa uudelleen marraskuun talousarviomuutosten käsittelyn yhteydessä. Yhteensä verotuloja ja valtionrahoitusta ennustetaan kertyvän 93,7 milj. euroa (94,0).

Sijoitustoiminnan toteutunut nettotulos ilman arvonalentumisten muutosta per 30.6.2021 on 9,0 milj. euroa (2,5). Tiilikanojan leirikeskusten ja kahden Vanamotien tontin toteutuneet myyntivoitot ovat yhteensä 1,7 milj. euroa. Loppuvuodelle ennakoitaan vielä Kulosaarentie 44 myynnistä myyntivoittoa n. 0,3 milj. euroa. Realisoimattomien arvopaerisijoitusten arvonalentumisten muutos per 30.6.2021 oli 8,1 milj. euroa (12,8). Sijoitusten arvot ovat nousseet vuodenvaihteen tilanteeseen nähden positiivisesta kurssikehityksestä johtuen.

Arvonalentumisten muutokset huomioiden vuosikate per 30.6.2021 on 25,4 milj. euroa (16,4). Ilman arvonalentumisten muutosta vuosikate olisi 17,4 milj. euroa (3,6). Ennuste koko vuodelle on 2,6 milj. euroa

(9,8), mikä on 1,8 milj. euroa talousarviossa määriteltyä vuosikatetta parempi.

Poistot per 30.6.2021 ovat 4,2 milj. euroa (4,2) ja niiden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti, ollen vuoden lopussa yhteensä 8,6 milj. euroa (8,6). Tilikauden tuloksen ennustetaan olevan ilman arvonalentumisten muutoksia -6,0 milj. euroa (+1,2) ja tilikauden alijäämän -5,5 milj. euroa (+1,7). Tilikauden alijäämän ennustetaan olevan n. 1,8 milj. euroa talousarviota parempi.

Investointiosa

Investointien toteutuminen per 30.6.2021 oli n. 31 %, eli n. 9,3 milj. euroa (vuonna 2020 n. 19 %, eli n. 4,2 milj. euroa). Investointien toteutumisesta annetaan päivitetty ennuste marraskuun talousarviomuutosten käsittelyn yhteydessä.

Rahoitusosa

Ennusteen mukaan kassavarat pienenevät n. 26,2 milj. euroa (29,7), mikä on n. 1,2 milj. euroa vähemmän kuin talousarviossa.

Liitteet

- 5 Käyttötalousosan toteutumisvertailu 30.6.2021
- 6 Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 30.6.2021
- 7 Investointiosan toteutumisvertailu 30.6 korjattu YKV
- 8 Rahoitusosan toteutumisvertailu 30.6.2021

35/2021

77 § Vuoden 2021 talousarvion muutos

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tehdä vuoden 2021 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Tuloarvion vähennys 1,852 milj. euroa.

Tuloslaskelmaosa

Tuloarvion lisäys 3,660 milj. euroa.

Investointiosa

Käyttöomaisuuden myynti / tasearvon vähennys 0,657 milj. euroa.

Rahoitusosa

Pysyvien vastaavien myyntitulojen lisäys 1,700 milj. euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.8.2021 247 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2021 talousarvioon seuraavat, liitteissä yksityiskohtaisesti esitetyt muutokset:

Käyttötalousosa

Tuloarvion vähennys 1,852 milj. euroa.

Tuloslaskelmaosa

Tuloarvion lisäys 3,660 milj. euroa.

Investointiosa

Käyttöomaisuuden myynti / tasearvon vähennys 0,657 milj. euroa.

Rahoitusosa

Pysyvien vastaavien myyntitulojen lisäys 1,700 milj. euroa.

Käsittely

Vt. hallintojohtaja Juha Silander esitteli asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Vuoden 2021 talousarvioon esitetään seuraavia muutoksia:

Käyttötalousosa

Suorituslisän maksamiseen on varattu 650 000 euroa vuoden 2021 henkilöstöpalveluiden kehykseen ja talousarvioon. Jaetut suorituslisät 551 206 euroa jakaantuvat liitteen mukaisesti seurakunnille ja yhteisille palveluille, liitteessä esitetyille kustannuspaikoille. Kehystä ja talousarviota esitetään muutettavaksi liitteessä esitetyllä tavalla. Muutos ei vaikuta toimintakatteeseen.

Koronapandemian aiheuttamasta turistikadosta johtuen Temppeliaukion kirkon pääsymaksutulot (toimintatuotot) ennakoidaan jäävän -1,852 milj. euroa alle talousarvion. Vierailumaksutuottojen toteumaksi arvioidaan enintään n. 5 % budjetoidusta määrästä, toisin sanoen enintään 0,100 milj. euroa. Tämänkin tason saavuttaminen edellyttää sitä, että turistien Suomeen tulemistä ei syksyn aikana tiukasti rajoiteta. Toimintatuottoja esitetään vähennettäväksi 1,852 milj. eurolla.

Tuloslaskelmaosa

Kirkollisverotulot ovat kehittyneet alkuvuoden 2021 aikana odotettua paremmin. Vuoden seitsemän ensimmäisen kuukauden kirkollisverotuloja on tilitetty 53,2 milj. euroa, mikä on n. 4,8 % eli n. 2,4 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna samaan aikaan. Kirkollisverotuloiksi ennustetaan vuodelle 2021 varovaisuuden periaatetta noudattaen yhteensä 81,0 milj. euroa, mikä on 2,9 milj. euroa enemmän kuin talousarviossa. Ennustetta tarkennetaan tarvittaessa uudelleen marraskuun talousarviomuutosten käsittelyn yhteydessä. Yhteensä verotuloja ja valtionrahoitusta ennustetaan kertyvän 93,7 milj. euroa. Kirkollisverotuloja esitetään lisättäväksi 2,900 milj. eurolla.

Rahoitusneton (rahoitustuotot ja -kulut) ennustetaan olevan hyvin kertyneiden sijoitustuottojen perusteella sekä kertyneiden pysyvien vastaavien myyntivoittojen ansiosta vuoden 2021 lopussa 9,260 milj. euroa, eli 0,760 milj. euroa enemmän kuin talousarviossa. Tiilikanojan leirikeskuksen ja Vanamotien kahden tontin jo toteutuneet myyntivoitot ovat yhteensä 1,7 milj. euroa. Loppuvuodelle ennakoidaan vielä Kulosaarentie 44 myynnistä myyntivoittoa n. 0,3 milj. euroa. Rahoitusnettoa esitetään lisättäväksi 0,760 milj. eurolla.

Investointiosa

Vanamotien kahden tontin myynnistä aiheutunutta käyttöomaisuuden tasearvon pienentymistä, yhteensä 0,657 milj. euroa, ei ole huomioitu vuoden 2021 talousarviossa. Talousarvion investointiosaan esitetään kohtaan käyttöomaisuuden myynti tehtäväksi 0,657 milj. euron tasearvon vähennys.

Rahoitusosa

Tiilikanojan leirikeskukseen sekä Vanamotien tonttien myynneistä on kertynyt myyntituloa yhteensä 2,6 milj. euroa. Loppuvuodelle on vielä odotettavissa 0,6 milj. euroa myyntituloja Kulosaarentie 44 myynnistä. Talousarviossa pysyvien vastaavien myyntituloa on budjetoitu 1,5 milj. euroa, jolloin myyntituloja tulisi lisätä 1,7 milj. eurolla. Vuosikatteen, tulo-rahoituksen korjauserien ja pysyvien vastaavien myyntitulojen muutokset huomioiden kassavarojen muutos on yhteensä +1,225 milj. euroa. Pysyvien vastaavien myyntituloja esitetään lisättäväksi 1,700 milj. eurola.

Liitteet

- 9 Käyttötalousosa korjattu YKV
- 10 Käyttötalous, suorituslisän muutos ja perustelut
- 11 Tuloslaskelmaosa
- 12 Investointiosa
- 13 Rahoitusosa

514/2021

78 § Helsingin seurakuntien strategiaprosessin valmistelu

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä

1) Kirkko Helsingissä -strategian tekemisen tavan yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymää jatkuvaa strategiaprosessia seuraten. Kirkko Helsingissä -strategia koskee yhteisiä palveluita ja seurakuntia. Se nojaa kokonaiskirkon strategiaan, seurakuntien strategioihin ja helsinkiläisten tarpeisiin. Sen osat ovat arvot, lupaus sekä yhteisen kirkkovaltuuston seuraavalle kaksivuotiskaudelle nimeämät tavoitteet.

2) Kirkko Helsingissä -strategian arvoiksi kokonaiskirkon strategian arvot Usko toivo ja rakkaus

3) Kirkko Helsingissä -strategian lupaukseksi: ”Tervetuloa! Kirkon ovet auki olla, tulla ja toimia. Jokainen on ainutlaatuinen Jumalan luoma ihminen.

Kirkko Helsingissä lupaa edistää helsinkiläisten hengellistä elämää ja rakentaa merkittäviä ja laadukkaita kohtaamisen ja auttamisen yhteisöjä. Puolustamme yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta.”

4) todeta jatkuvan strategiaprosessin jatkuvan helsinkiläisten tarpeiden selvityksellä. Niitä kerätään Tulevaisuuspäivään 13.11.2021, jossa pohditaan ehdotusta seuraavan kaksivuotiskauden strategiseksi tavoitteiksi.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki esitteli asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 25 puheenvuoroa.

Keskustelun kuluessa tehtiin kaksi muutosesitystä. Valtuutettu Minna Havunen esitti: Tervetuloa! Kirkon ovet ovat auki olla, tulla ja toimia. Esitystä kannatti Viivi Ali-Löytty.

Valtuutettu Timo Junkkaala esitti. Jumalan luoma ja Kristuksen lunastama ihminen, joka on tarkoitettu elämään Jumalan Raamatussa ilmoittaman tahdon mukaan ja pääsemään taivaaseen uskossa Kristuksen sovitustyöhön. Sen jälkeen jatko kuten esityksessä.

Esitystä kannattivat Heikki Pynnönen ja Kai Ahola.

Muutosesitykset raukesivat, kun asia palautettiin valmisteluun.

Valtuutettu Lainela teki valtuutettujen Markula, Salomaa, Sahi, Ahonen ja Mäkimmattila kannattaman palautusehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti keskustelun ja teki seuraavan äänestysesityksen: ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Lainelan palautusehdotusta, äänestävät EI.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja ilmoitti, että JAA-ääniä oli annettu 23, EI-ääniä 56, Tyhjää 1 ja Poissa 11.

Asia päätettiin palauttaa valmisteluun.

Päätös

Palautettiin valmisteluun.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.6.2021 183 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

- 1) Kirkko Helsingissä -strategian tekemisen tavan yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymää jatkuvaa strategiaproessia seuraten. Kirkko Helsingissä -strategia koskee yhteisiä palveluita ja seurakuntia. Se nojaa kokonaiskirkon strategiaan, seurakuntien strategioihin ja helsinkiläisten tarpeisiin. Sen osat ovat arvot, lupaus sekä yhteisen kirkkovaltuuston seuraavalle kaksivuotiskaudelle nimeämät tavoitteet.
- 2) Kirkko Helsingissä -strategian arvoiksi kokonaiskirkon strategian arvot Usko toivo ja rakkaus
- 3) Kirkko Helsingissä -strategian lupaukseksi: "Tervetuloa! Kirkon ovet auki olla, tulla ja toimia. Jokainen on ainutlaatuinen Jumalan luoma ihminen.

Kirkko Helsingissä lupaa edistää helsinkiläisten hengellistä elämää ja rakentaa merkittäviä ja laadukkaita kohtaamisen ja auttamisen yhteisöjä. Puolustamme yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta."

- 4) todeta jatkuvan strategiaproessin jatkuvan helsinkiläisten tarpeiden selvityksellä. Niitä kerätään Tulevaisuuspäivään 13.11.2021, jossa poh-

ditaan ehdotusta seuraavan kaksivuotiskauden strategisiksi tavoitteiksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

5) merkitä tiedoksi vuoden 2022 hallinnon vuosikellon

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki selosti asiaa.

Ami Lainela saapui asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Taustaa

Jatkuvan strategiaproessin on tarkoitus olla yhteinen ja se toteutetaan yhteistyössä seurakuntien ja yhteisten palveluiden kanssa. Tähän liittyen on tärkeä, että seurakuntien ja yhteinen strategia käyvät vuoropuhelua. Nyt on kerätty tietoa seurakuntien strategioista sekä strategiaprosesseista. Useimmat seurakunnista ovat toimittaneet strategiansa sekä tiedon mahdollisista käynnissä olevista strategiaprosesseista jakoon. Nyt saatavilla olevien tietojen mukaan 13 seurakunnalla on olemassa oleva strategia ja kuudella seurakunnalla on strategiaproessi käynnissä tai käynnistymässä (19 kyselyyn vastannutta seurakuntaa).

Yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt jatkuvasta strategiaprosessista päätöksen §104 13.12.2018. Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi tuon päätöksen mukaisen tulevaisuusryhmän 11.2.2021 johtoryhmän hoidettua tehtävää vuodet 2019–20.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätöksessä on kirjattu: ”Strategiaa arvioi ja ilmiökenttää seuraa tulevaisuusryhmä, johon kuuluu kuusi jäsentä: yhtymänjohtaja ja/tai hallintojohtaja ja/tai yhteisen seurakuntatyön johtaja, kirkkoherra, seurakuntayhtymän asiantuntija, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja/tai yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä yksi haun perusteella valittava jäsen. Tulevaisuusryhmän ajattelua ohjaa jatkuva ruohonjuuritason ja kumppanitoimijoiden kuuleminen.”

Tulevaisuusryhmä on kokoontunut kevään 2021 aikana neljä kertaa. Tulevaisuusryhmän kevään työn tarkoituksena on ollut: 1. tuoda päätettäväksi jatkuvan strategian kehikko, arvot ja lupaus sekä 2. kuvata erityisesti syyskauden 2021 aikana tapahtuva helsinkiläisten osallistaminen ja kaikkia yhdistävien kaksivuotistavoitteiden laadinta.

Ehdotus jatkuvan strategian kehikoksi

Tulevaisuusryhmä on etsinyt toimivaa tapaa toteuttaa jatkuvaa strategiaprosessia yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymää strategiaproessin linjausta seuraten. Tärkeä on luoda strategialle raami, kuvata selkeästi sen kohde ja sopia yhteiset toimintatavat.

Kirkko Helsingissä -strategia koskee yhteisiä palveluita ja seurakuntia. Se nojaa kokonaiskirkon strategiaan, seurakuntien strategioihin ja helsinkiläisten tarpeisiin. Kirkko Helsingissä -strategian kohteena on Helsingin taso. Yhteisillä palveluilla on kullakin oma **strateginen ohjelma** ja seurakunnilla omat **strategiansa**. Kirkko Helsingissä -strategia muodostaa näille ylätasoa ja yhdistää sekä seurakuntia että yhteisiä palveluita. Sen osat ovat arvot, lupaus sekä yhteisen kirkkovaltuuston kullekin kaksivuotiskaudelle nimeämät tavoitteet. Tavoitteet suunnitellaan ja sovitaan yhdessä, niitä rakennetaan sekä kokonaiskirkon strategian, seurakuntien strategioiden että helsinkiläisten tarpeiden pohjalta. Tautatietona on käytetty myös Tulevaisuuspäivän 2020 pohdintoja ja materiaaleja sekä Rohkeasti yhdessä -prosessissa, mm. seurakuntien lausunnoista, esille nousseita jatkuvaan strategiaan liittyviä kysymyksiä. Helsinkiläisten tarpeet kartoitetaan erilaisin osallistavin menetelmin edeltäen kutakin tavoitteiden kaksivuotiskautta.

Suunnitelma helsinkiläisten tarpeiden kartoituksesta ja kaksivuotiskauden tavoitteiden työstöstä

Helsingiläisten tarpeiden kartoitus on suunniteltu tapahtuvan osallistavilla haastatteluilla koronatilanteen mahdollistamilla tavoilla, etäyhteyksin toteutettuna tarvittaessa. Haastattelukysymysten ja -prosessin mietintä on tehty yhteistyössä Espoon seurakuntien kanssa, joilla on menossa oma strategiaproessi ja vastaava osallistava espoolaisten haastattelukierros.

Helsinkiin haastattelukierrosta on tarkoitus pilotoida kesän aikana niin, että joukko luottamushenkilöitä ja työntekijöitä haastattelee helsinkiläisiä kesän aikana ja tulokset kootaan työyhteisöpäivään 6.9. Työyhteisöpäivässä koulutetaan ja rohkaistaan henkilöstöä haastattelemaan helsinkiläisiä isolla joukolla, sama rohkaus koskee myös luottamushenkilöitä. Saadut tulokset kootaan Tulevaisuuspäivään 13.11.2021. Tässä yhteydessä tapahtuu yhteinen prosessointi, jonka pohjalta luodaan ehdotus kaksivuotiskauden tavoitteiksi. Tarkoitus on, että kaksivuotiskauden strategisista tavoitteista päätettäisiin yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteisessä kirkkovaltuustossa syyskauden päätteeksi 2021.

Tarkoituksena on kuulla laajasti helsinkiläisten tarpeita ja jalostaa tarpeiden sekä kokonaiskirkon ja seurakuntien strategioiden ja Kirkko Helsingissä –strategian lupauksen pohjalta sekä kaikkia Helsingin seurakuntia että yhteisiä palveluita koskevat konkreettiset tavoitteet seuraavalle kaksivuotiskaudelle.

Ehdotus Kirkko Helsingissä -strategian arvoiksi ja lupaukseksi

Tulevaisuusryhmä on tutustunut sekä kokonaiskirkon Ovet auki –strategiaan, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 22.9.2020, että Helsingin seurakuntien olemassa oleviin strategioihin.

Ovet auki -strategiassa näkyvät taustalla samanlaiset näkökulmat kuin Helsingin eri seurakuntien strategioissa. Erityisesti Ovet auki -strategian arvot, usko, toivo ja rakkaus, ovat sellaiset, että niitä ehdotetaan suoraan hyväksyttäväksi Kirkko Helsingissä -strategian arvoiksi.

Seurakuntien strategioissa keskeisiksi ja yhteisiksi on näkökulmiksi löydetty:

HENGELLISYYS

- Hengellinen koti
- Rohkea hengellisyys
- Kristityn identiteetti
- Arjen kristillisuus
- Moninaiset jumalanpalvelukset, messuelämä

IHMINEN

- Yksinäisyyden lieventäminen
- Yhteisöllisyys
- Syrjäytymiseen puuttuminen
- Seurakuntalaiset aktiivitoimijoina, osallisuus
- Ihmisten kesellä, ihmisten kielellä
- Systemaattiset, merkitykselliset kohtaamiset
- Lähimmäisyys
- Etsitään hädänalaisimmat / apua tarvitsevat

YHTEISÖ

- Olohuone
- Globaali vastuu
- Vastuu ympäristöstä
- Moninaisen ympäristön huomiointi
- Elävä kaupunkikulttuuri
- Toivo, armo, oikeudenmukaisuus, yhdenvertaisuus

KEINOT

- Some & säännöllinen, monikanavainen viestintä
- Innovatiivisuus, rohkeat kokeilut
- Vaikuttavuus, myös yhteiskunnassa
- Ilmiöpohjaisuus
- Yhteistyö, verkostotyö
- Yhdessä oppiminen

- Luopuminen
- Suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus
- Rohkea, oppiva, vetovoimainen työyhteisö

Seurakuntien strategioiden ja Ovet auki -strategian näkökulmien pohjalta Tulevaisuusryhmä on jalostanut ehdotuksen Kirkko Helsingissä -strategian lupaukseksi, joksi ehdotetaan:

”Tervetuloa! Kirkon ovet auki olla, tulla ja toimia. Jokainen on ainutlaatuinen Jumalan luoma ihminen.

Kirkko Helsingissä lupaa edistää helsinkiläisten hengellistä elämää ja rakentaa merkittäviä ja laadukkaita kohtaamisen ja auttamisen yhteisöjä. Puolustamme yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta.”

Lupausta, kuten muutakin jatkuvan strategian sisältöä, tarkastellaan niissä paikoissa, joissa jatkuvaa strategiaa muutenkin tarkastellaan, esimerkiksi vuosittaisissa Tulevaisuuspäivissä.

Hallinnon vuosikello

Strategiaprosessin osana on tarkoitus valmistella kaksivuotinen hallinnon vuosikello kerralla. Tähän aikatauluun on tarkoitus siirtyä jatkossa. Nyt on valmistunut vuoden 2022 hallinnon vuosikello, joka annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Liitteet

14 Kirkon vuosi 2022

533/2019

79 § Rohkeasti yhdessä - Modigt tillsammans 2023 yhteisen kirkkoneuvoston esitys lausuntokierrokselle II käsittely

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee Rohkeasti yhdessä – valmistelutilanteen tiedoksi.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja esitteli asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 7 puheenvuoroa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.8.2021 250 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) käydä tarvittaessa yksityiskohtaisen käsittelyn Rohkeasti yhdessä ehdotuksista 1-70 (löytyy liitteenä dokumentista: perustelevat muistiot)
- 2) lopullisesta Rohkeasti yhdessä -ehdotuksesta lausuntokierrokselle.
- 3) osana Rohkeasti yhdessä -ehdotusta hyväksyä kiinteistö- ja toimitilastrategian mukaisesti tavoitteeksi toiminnan käytössä olevien tilojen kokonaisneliömäärän vähentämisen 25 % viimeistään vuoteen 2030 mennessä tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaamiseksi.
- 4) lähettää kiinteistökannan selvityksen seurakuntiin, yhteisiin työmuotoihin ja yhteistyökumppaneille lausuntokierrokselle.
- 5) lausuntokierroksen aikana esitettävistä kysymyksistä.
- 6) antaa yhteiselle kirkkovaltuustolle Rohkeasti yhdessä – valmistelutilanteen tiedoksi.

Käsittely

Pöydille oli jaettu asian ruotsinnos sekä liite Toimitilat kartalla.

Projektipäällikkö Minnamari Helaseppä sekä yhtymänjohtaja Juha Rintamäki selostivat asiaa.

Päätösehdotuksen 2) ja 3) kohdat muutettiin kuulumaan:

2) lopullisesta Rohkeasti yhdessä -ehdotuksestaan lausuntokierrokselle.

3) osana Rohkeasti yhdessä -ehdotusta kiinteistö- ja toimitilastrategian mukaisesti valmistelun tavoitteeksi toiminnan käytössä olevien tilojen kokonaisneliömäärän vähentämisen 25 % viimeistään vuoteen 2030 mennessä tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaamiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) käydä tarvittaessa yksityiskohtaisen käsittelyn Rohkeasti yhdessä ehdotuksista 1-70 (löytyy liitteenä dokumentista: perustelevat muistiot)

2) lopullisesta Rohkeasti yhdessä -ehdotuksestaan lausuntokierrokselle.

3) osana Rohkeasti yhdessä -ehdotusta kiinteistö- ja toimitilastrategian mukaisesti valmistelun tavoitteeksi toiminnan käytössä olevien tilojen kokonaisneliömäärän vähentämisen 25 % viimeistään vuoteen 2030 mennessä tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaamiseksi.

4) lähettää kiinteistökannan selvityksen seurakuntiin, yhteisiin työmuotoihin ja yhteistyökumppaneille lausuntokierrokselle.

5) lausuntokierroksen aikana esitettävistä kysymyksistä.

6) antaa yhteiselle kirkkovaltuustolle Rohkeasti yhdessä – valmistelutilanteen tiedoksi.

Selostus

Rohkeasti yhdessä tausta

Helsingin seurakuntien ja yhteisten palveluiden Rohkeasti yhdessä -prosessi pyrkii turvaamaan seurakuntien ja yhteisten palveluiden toimintaedellytykset merkittävien toimintaympäristön muutossaasteiden keskellä. Rohkeasti yhdessä –aloituspäätöksessä esitettiin prosessille seuraavat kysymykset

- Mikä on yhteinen tahtotila siitä, miten pärjätään jatkossa?
- Mitä tehdään yhdessä yhteisissä työmuodoissa ja mitä taas seurakunnissa?
- Mistä karsitaan ja mitä ei enää tehdä?

- Miten organisoidutaan ja rakennetaan yhteistyön tasoja tai puretaan niitä?

Asiantuntijaryhmien ehdotusten ensimmäinen käsittely 17.6.

Rohkeasti yhdessä –prosessia ohjaava yhteinen kirkkoneuvosto sai 17.6.2021 ensimmäistä kertaa käsiteltäväkseen kevään 2021 aikana työskennelleiden toimintaedellytysten turvaamis-, seurakuntien ja yhteisten palveluiden välisen työnjaon, henkilöstösuunnitelma-, kiinteistö- ja toimitilastrategia – sekä digitalisaatioasiantuntijaryhmien ehdotukset strategisiksi linjauksiksi. Asiantuntijaryhmien työn tuloksena syntyi laaja ehdotuspaketti (70 ehdotusta), joka on tarkoitus lähettää lausuntokierrokselle seurakuntiin ja yhteisten palveluiden osastoille seuraavan aikataulun mukaisesti:

12.8. YKN hioo lausuntopyynnöille lähtevää kokonaisuutta (ml. esitettävät kysymykset)

26.8. YKN päättää lopullisesta lausuttopaketista

1.9.-15.10. Seurakuntaneuvostot ja yhteisten palveluiden osastot antavat lausuntonsa

21.10. YKN lausunnot tiedoksi ja lähetekeskustelu

4.11. YKN päätösehdotuksen valmistelukeskustelu

25.11. YKN tekee esityksen ja hyväksyy esityksestä oman toimivaltansa puitteissa olevat esitykset

9.12. YKV:ssa YKN:n esitys kirkkovaltuuston toimivallan puitteissa olevista esityksistä

Yhteinen kirkkoneuvosto keskusteli 17.6. lausuttopaketin muodosta ja sisällöstä ja antoi siihen muiden muassa seuraavanlaista ohjeistusta. Materiaalipaketti on tärkeää kirjoittaa yhtenäiseksi ja jäsentää ehdotukset numeroinnilla. Tämä helpottaa lausuntokierroksen aikana hahmottamaan olennaiset ehdotukset taustamateriaalista ja antaa paremmat mahdollisuudet viitata Rohkeasti yhdessä -materiaalipaketin eri kohtiin. Lausuntokierroksen kysymysten tulee olla olennaisiin asioihin kiinnittyviä eikä kysymyksiä saa olla liikaa. Pääasioita erotellaan tekstimassasta myös visuaalisesti selkeästi. Lausuttavat asiat ovat väistämättä monimutkaisia ja kompleksisia, mutta lausuntokierroksen tehtävänannossa pitää pyrkiä kohtuullisuuteen. Olennaista on, että seurakunnilla on realistiset edellytykset sitoutua muutosten valmisteluun.

Mietittiin lausuntokierroksen aikataulun mielekkyyttä. Toisaalta tämän lausuntokierroksen aikatauluun on nyt varauduttu koko kevään ajan. Lausuntokierroksen palautteen pohjalta on kuitenkin syytä miettiä seuraavat askeleet tarkasti. Esimerkiksi aikataulua päätösesitysten viemiseksi yhteiseen kirkkovaltuustoon on syytä pilkkoa. Tältä osin tilanne selkeytyy syksyn kuluessa.

Kaikkienensa asiantuntijaryhmien työtä pidettiin onnistuneena ja vaikuttavana. Selkeimpinä kokonaisuuksina erottuivat toimintaedellytysten turvaamis-, kiinteistö- ja toimitilastrategian sekä digitalisaatio suunnitel-

man ehdotukset. Työnjaon osalta toivottiin vielä yhteisten palveluiden organisaatiokaavioiden lisäämistä liitteisiin ja eniten odotuksia herätti suunniteltu palvelujen priorisointi. Henkilöstösuunnitelman osalta todettiin, että suunnitelman konkretia on erityisen paljon riippuvainen muiden ryhmien ehdotusten hyväksymisestä.

Kysymykseen asiantuntijaryhmien ehdotusten välisestä koherenssista valmistelijat vastasivat kiinnitetyn erityistä huomiota. Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 17.6. sovittiin, että sekä yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet että kirkkoherrat voivat vielä kesän ajan esittää mahdollisia valmistelua koskevia ehdotuksia omilta Teams-kanaviltaan löytyvän yhteisdokumentin kautta.

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys lausuntokierrokselle I käsittely 12.8.2021

Yhteinen kirkkoneuvosto kävi 12.8.2021 kokouksessaan ehdotetusta lausuntopaketista keskustelun, jonka aikana valmistelun todettiin edenneen hyvin. Aikataulun osalta päädyttiin pysyttämään alkuperäisessä suunnitelmassa siten, että lausuntokierros toteutetaan 1.9.-15.10. välisenä aikana. Perusteluissa todettiin, että seurakuntaneuvostot ovat voineet tähän hyvissä ajoin varautua ja toisaalta varsinkin talouskysymyksiin liittyvällä päätöksenteolla on välttämätöntä pystyä vaikuttamaan jo vuoden 2023 talousraameihin.

Lausunnonantajien tueksi räätälöityjä Rohkeasti yhdessä –infokioskeja päätettiin lisätä syys-lokakuun taitteeseen siten, että kustakin asiakokonaisuudesta on tarjolla yhteensä kolme kertaa. Virtuaalisilla Rohkeasti yhdessä -kioskeilla on mahdollista tavata asiantuntijaryhmien edustajia ja kysellä lausuntokierroksen ehdotuksista tarkemmin.

Jo tiedossa olevat infokioskit ovat:

30.8 klo. 16.30-18 (Toimintaedellytysten turvaaminen)

1.9 klo. 16.30-18 (Henkilöstösuunnitelma)

3.9 klo. 10-11.30 (Työnjako)

7.9 klo. 16.30-18 (Digisuunnitelma)

8.9 klo. 16.30-18 (Kiinteistösuunnitelma)

10.9 klo. 10-11.30 (Toimintaedellytysten turvaaminen)

13.9 klo. 16-17.30 (Työnjako)

14.9 klo. 12-13.30 (Kiinteistösuunnitelma)

14.9 klo. 16-17.30 (Henkilöstösuunnitelma)

16.9 klo. 16-17.30 (Digisuunnitelma)

xx.9 klo. xx (Toimintaedellytysten turvaaminen)

xx.9 klo. xx (Työnjako)

xx.9 klo. xx (Kiinteistösuunnitelma)

xx.9 klo. xx (Henkilöstösuunnitelma)

xx.9 klo. xx (Digisuunnitelma)

Listaus täydentyy viikolla 34.

Lausuntokierrosta tukemaan on valmisteltu jokaisesta asiakokonaisuudesta myös lyhyet esittelyvideot, joita työntekijät ja luottamushenkilöt voivat hyödyntää lausuntokierroksen ehdotuksiin perehtyessään. Videolinkit ovat jaossa esimerkiksi luottamushenkilöiden verkkopalvelun ja Sinfon kautta.

Yhteisen kirkkoneuvoston lausuttopaketin I:n käsittelyn jälkeen perustelevien muistioiden ja lyhyiden loppuraporttien kokonaisuuksia on ennalta ilmoitetusti vielä muokattu teknisin korjauksin, muutamien vähäisin sisällöllisin täsmennyksin ja korjauksin (henkilöstösuunnitelman korjaukset, digisuunnitelman liiteluettelo), korjattu kiinteistöstrategian kappaleiden esitysjärjestys ilman sisällöllisiä muutoksia ja lisätty liitteisiin toivotut organisaatiokaaviot yhteisistä palveluista. Lisäksi yhteiselle kirkkoneuvostolle etukäteen ilmoitetun suunnitelman mukaisesti perustelevien muistioiden kokonaisuuteen on lisätty kesän aikana valmisteltu ja kiinteistö- ja toimitilastrategiaryhmän käsittelyssä ensi kertaa 16.8. ollut kiinteistöjen selvityssuunnitelma liitteineen. Tätä osuutta koskeva tarkempi selostus löytyy seuraavasta kappaleesta.

Vastaavat muutokset on tehty ruotsinkielisiin versioihin.

Kiinteistö- ja toimitilastrategia osana Rohkeasti yhdessä prosessia

Kiinteistö- ja toimitilastrategiaesityksessä on asetettu tavoitteeksi toiminnan käytössä olevien tilojen kokonaisneliömäärän vähentäminen 25 % viimeistään vuoteen 2030 mennessä tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaamiseksi.

Tämän tavoitteen saavuttamiseksi on kiinteistö- ja toimitilastrategiatyöryhmä koostanut selvityksen, jonka pohjalta asiasta aloitetaan keskustelut seurakuntien ja eri toimijoiden kanssa. Selvitykseen on otettu mukaan kiinteistökannan kokonaisvähennykseen vaadittava kokonaisuus. Selvityksessä mukana olevien kohdetiedot tarkentuvat prosessin aikana. Sen vuoksi selvitys on sisäiseen käyttöön. Kohdekohtaiset muutokset ovat mahdollisia, mutta kokonaisvähennystarpeesta ei tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaamiseksi voi tinkiä.

Selvityksessä mukana olevien tilojen tilatarpeen osalta tulee toiminnan käyttöön etsiä korvaava tila ja tämän tilan tulee löytyä olemassa olevasta kiinteistökannasta.

Selvitys koskee yhtymän varsinaisen toiminnan tiloja niin seurakuntien käytössä olevien tilojen osalta kuin yhteisessä käytössä olevien tilojen osalta.

Selvitys koostuu toiminnan tilojen sijainti- talous- ja neliömääräisestä tarkastelusta.

Selvityksen tarkoitus on antaa käsitys vähennystarpeen merkityksestä ja mittakaavasta. Tarkempi kohdekohtainen tarkastelu on syytä toteuttaa mm. toiminnan uudelleensijoittelun, kaavoitustilanteen, rakennus-

teknisen tilan ja talouden kannalta. Lisäksi on otettava huomioon kohdeiden korjausvelka ja tulevaisuuden investointitarpeet.

Selvitykseen tarvitaan myös jatkotyöstössä kohdekohtaisesti linjaus mahdollisista myynneistä ja ulosvuokraustuotosta generoituvan kassavirran käytöstä.

Ehdotukset lausuntokierroksen kysymyksiksi

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kokouksessaan 26.8. lausuntokierrokselle lähteivistä kysymyksistä. Kysymysten on tarkoitus nostaa esille keskeisiä asioita, joihin lausuntokierroksessa on syytä kiinnittää huomiota. Lausunnonantajien toivotaan erityisesti ottavan perustellen kantaa niihin kysymyksiin ja ehdotuksiin, joihin he toivovat muutoksia.

Toimintaedellytysten turvaaminen

1. Vuotuista kokonaismäärärahaa (toimintakate) ehdotetaan leikattavan porrastetusti vuosina 2023, 2026 ja 2029, kulloinkin -8 % aiempaan tasoon nähden. Mahdollistaako porrastettu määrärahalleikkaus rakenteellisten muutosten tekemisen seurakunnassanne / yksikössänne jatkuvaa "juustohöyläämistä" paremmin? Mihin konkreettisiin toimenpiteisiin aiotte ryhtyä vuoden 2022 aikana tulevien säästövelvoitteiden saavuttamiseksi? Mikäli ette ole valmis ehdotettuun -8 % vähennykseen, minkä näette vaihtoehtoratkaisuksi tarvittavalle talouden tasapainottamiselle? (liittyy YKN:n ehdotukseen nro 1)
2. Onko ehdotus kokonaismäärärahan jaosta mielestänne kokonaisuutena onnistunut? Mikäli ei, mitä toivoisitte siinä muutettavan ja miksi? (liittyy YKN:n ehdotukseen nro 4)
3. Onko ehdotus seurakunnille osoitettavan määrärahan uusista jakopuusteista mielestänne oikeudenmukainen ja käytetäänkö siinä mielestänne oikeita kriteereitä ja painotuksia? Mikäli ei, mitä kohtaa perusteista tulisi mielestänne muuttaa, millä tavalla ja miksi? (liittyy YKN:n ehdotukseen nro 5)
4. Onko ehdotus sisäisten vuokrien uusista määräytymisperusteista mielestänne selkeä ja tasapuolinen? Mikäli ei, miten määräytymisperusteita tulisi mielestänne muuttaa ja miksi? (liittyy YKN:n ehdotukseen nro 6)

Seurakuntien ja yhteisten palveluiden välinen työnjako

5. Palvelevatko yhteistyön teesit muutosprosessia? Mitkä teesit ovat mielestänne tärkeimmät? (liittyy YKN:n ehdotukseen / loppuraportti sivu 12 "Yhteistyön teesit")
6. Palvelujen priorisointi: palveluiden priorisointia lähdetään toteuttamaan yhteisten palveluiden osalta jo syksyllä. Prosessi tähtää joidenkin toimintojen vähentämiseen tai jopa kokonaan nykymuodossa tekemättä jättämiseen Helsingin seurakuntayhtymän toimesta. Mitä palveluja olisi erityisen tärkeää seurakuntien näkökulmasta säilyttää yhteisissä palve-

luissa? (liittyy YKN:n ehdotukseen / loppuraportti sivu 11 "Toimenpiteet, aikataulut ja mittarit")

7. Toimenpide-ehdotukset: Ovatko toimenpide-ehdotukset mahdollisia toteuttaa annetun aikataulun mukaan? Halutaanko lisäyksiä/muutoksia toimenpide-ehdotuksiin? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 11-23)

Henkilöstösuunnitelma

8. Millä priorisoinneilla/ toimenpiteillä edistetään parhaiten vuoden 2023 tavoitteiden toteutumista? Ehdotettu -8 % toimintakatteen leikkaus edellyttää väistämättä myös henkilöstökulujen vähentämistä. Mitä näkökulmia tässä tulisi erityisesti ottaa huomioon? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 24-49)

9. Mitkä toimenpiteistä palvelevat parhaiten strategialähtöisen henkilöstösuunnittelun onnistumista? Mitkä olisivat ne riittävät resurssit, joita muutoksen johtamiseen tulisi suunnata? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 24-49)

10. Toimenpide-ehdotukset: Ovatko toimenpide-ehdotukset mahdollisia toteuttaa annetun aikataulun mukaan? Halutaanko lisäyksiä/muutoksia toimenpide-ehdotuksiin? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 24-49)

Kiinteistö- ja toimitilastrategia

11. Mitä mahdollisia muutoksia / lisäyksiä laadittuun kiinteistö- ja toimitilastrategiaan tulisi mielestänne tehdä? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 50-60)

12. Mikäli yhteisen kirkkoneuvoston selvityslistan mukaiset luopumiset toteutetaan, mitä käyttäjän näkökulmia on otettava huomioon? Mitä mahdollisia ongelmia näette toimintojen siirtämisessä seurakuntayhtymän omistamiin toisiin tiloihin? Mikä omien kiinteistöjen ja toimitilojen merkitys on digitalisoituvassa yhteiskunnassa? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 50 ja 51)

13. Kuinka tärkeänä pidätte rippikoulujen järjestämistä omissa leirikesköksissä? Voidaanko ajatella, että leirit järjestettäisiin aina vaihtuvassa paikassa, vai onko omalla leirikesköksellä rippikouluprosessin kannalta itseisarvoa? (liittyy YKN:n ehdotukseen nro 58)

Digistrategia

14. Digistrategian tavoitetilaa on lähestytty neljästä näkökulmasta ja niiden pohjalta on johdettu kymmenen digitavoitetta eli digikäskyä. Puuttuuko jokin oleellinen Helsingin seurakuntayhtymän digitalisaation tavoite määritellyistä neljästä näkökulmasta tarkasteltuna? Jos kyllä, mikä tavoite puuttuu ja millä toimenpiteillä tavoitteen saavuttamista voitaisiin edistää? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 62-71)

15. Onko jokin määritellyistä tavoitteista sellainen, että se ei ole tarpeellinen tai se ei ehkä kuulu tälle strategiakaudelle (2021-2026)? Miksi? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 62-71)

16. Kymmenelle digikäskylle on yhdessä työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa kehitetty toimenpiteitä, jotka on aikataulutettu strategia-aikajänteelle. Puuttuuko jostakin tavoitteesta jokin tärkeä toimen-

pide, jolla voitaisiin vielä edistää ko. tavoitteen saavuttamista? (liittyy YKN:n ehdotuksiin nrot 62-71)

Yleistä

17. Mitä muita asioita haluaisitte nostaa lausunnossanne esiin?

Liitteet

- 15 Rohkeasti yhdessä Perustelevat muistiot
- 16 Rohkeasti yhdessä Loppuraportti
- 17 Modigt tillsammans Motiverande promemorior
- 18 Modigt tillsammans slutrapport
- 19 KYSYMYKSET lausuntokierrokselle
- 20 FRÅGOR för remissbehandlingen
- 21 Rohkeasti yhdessä -asiantuntijaryhmien liitteet
- 22 Rohkeasti yhdessä -tavoitetila 18.3.2021
- 23 Modigt tillsammans -målbild 18.3.2021
- 24 Rohkeasti yhdessä kiinteistökannan selvityskohteiden selvittäjä1

531/2020

80 § Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön vahvistuspäätös

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.6.2021 198 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen sekä saattaa sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 10.9.2020 / 41 § hyväksynyt seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §:n ja 11 §:n muutokset. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin on kokouksessaan 12.5.2021 / 35 § vahvistanut yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 6 §:n 3 momentin mukaan saa hakea muutosta.

Liitteet

- 25 Liite_1_Pöytäkirjanote_Helsingin_hiippakunnan_tuomiokapituli_12.05.

65/2021

81 § Johanneksenkirkon kirkkosalin pienen kappelin rakentamisesta johtuva kirkkorakennukseen kohdistuva olennainen muutos

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- 1) hyväksyä Vilhelm Helander, Juha Leiviskä, arkkitehdit Safa:n laatiman suunnitelman Johanneksenkirkon kirkkosalin pienen kappelin rakentamisesta johtuvan kirkkorakennuksen olennaisen muutoksen
- 2) alistaa päätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin puollettavaksi ja sen jälkeen kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Käsittely

Vs. kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus esitteli asiaa.

Keskustelun aikana käytettiin 6 puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.6.2021 200 §

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

- 1) hyväksyä Vilhelm Helander, Juha Leiviskä, arkkitehdit Safa:n laatiman suunnitelman Johanneksenkirkon kirkkosalin pienen kappelin rakentamisesta johtuvan kirkkorakennuksen olennaisen muutoksen
- 2) alistaa päätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin puollettavaksi ja sen jälkeen kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yleistä

Vuonna 1891 valmistunut JohanneksenkirKKo on Helsingin tärkeimpiä arkkitehtonisia maamerkkejä ja seurakunnallisen toiminnan keskuksia. Se on runsaita yksityiskohtiaan myöten Suomen perusteellisimmin toteutettu ja parhaiten säilynyt uusgoottilainen tiilikirkko. JohanneksenkirKKo sijaitsee Helsingin kaupungin 7. kaupunginosassa (Ullanlinna) korttelin 106 tontilla 1. Osoite on Korkeavuorenkatu 12, 00120 Helsinki. KirKKorakennus on Helsingin seurakuntayhtymän omistuksessa, ja seurakuntayhtymällä on hallinta- ja käyttöoikeus Helsingin kaupungin omistamaan kirKKotonttiin.

JohanneksenkirKKolla on erittäin suurta arkkitehtonista ja arkkitehtuurihistoriallista sekä rakennustekniikan historiaan liittyvää arvoa. KirKKo on edustava esimerkki uusien teollisten rakennusmateriaalien soveltamisesta uusgoottilaiseen muotokieleen. Julkisivujen betonikoristeet ovat monimuotoisuudessaan ja runsaudessaan ainutlaatuiset Suomessa. Suorastaan katedraalimaista vaikutelmaa tehostavat sen tavanomaista seurakuntakirKKoa suurempi koko ja kaksitornisuus. JohanneksenkirKKo on myös arvokas esimerkki arkkitehtuurin ja arkkitehtityön kansainvälisyydestä 1800-luvulla. Suomen uusgoottilaisten tiilikirKKojen joukossa juuri JohanneksenkirKKossa usgotiikan arkkitehtoniset ihanteet ja muotokieli rikasta koristelua myöten ovat toteutuneet perusteellisimmin.

Punatiilestä muuratut julkisivut betonikoristeineen rakennettiin aikoinaan kestäviksi, mutta betonikoristeet ja varsinkin alkujaan betonipinnalla olleet korkeat päätornit ovat alttiina koville säärasituksille. Julkisivuja ja vesikattoja sekä monimuotoisia betonikoristeita on jouduttu korjaamaan toistuvasti kirKKon alkuajoista lähtien aina parin-kolmenkymmenen vuoden välein. Korjauksista huolimatta kirKKon ulkoasu on säilynyt hyvin alkuperäisenä ja merkittävimmät muutokset ovat olleet betonipintojen verhoamiset kuparipelleillä.

KirKKon rakennus- ja korjaushistoriaa

JohanneksenkirKKon, Helsingin kolmannen luterilaisen kirKKon, suunnitteli vuonna 1878 järjestetyn kansainvälisen arkkitehtikilpailun tuloksena tukholmalainen arkkitehti Adolf Emil Melander (1845–1933). KirKKo rakennettiin vuosina 1887–1891. Katedraalimainen uusgoottilainen JohanneksenkirKKo konetiiliseen, runsaine betonikoristeineen ja valurautaisine pylväineen ja ikkunoineen oli Suomen tuolloisen rakennusteollisuuden huippusaavutuksia.

Helsingin asukasmäärä lisääntyi ripeästi 1850-luvulta alkaen, ja kaupungin kaksi evankelis-luterilaista kirKKoa, v. 1826 valmistunut Vanha kirKKo ja v. 1852 valmistunut NikolainkirKKo (nykyinen tuomiokirKKo) kävivät yhä ahtaammiksi. Ajatus kolmannen kirKKon rakentamisesta esitettiin kirKKonkokouksessa jo v. 1864. Ensimmäinen askel kohti ajatuksen toteutumista otettiin v. 1873, kun kirKKonkokous päätti sijoittaa uuden kir-

kon kaupungin eteläosaan, jota tuolloin vasta asemakaavoitettiin. Vuonna 1875 hyväksytyssä asemakaavassa sille varattiinkin tontti Punanotkon rinteeltä.

Huhtikuussa 1878 kirkkoneuvosto julisti sekä koti- että ulkomaisille arkkitehdeille suunnatun suunnittelukilpailun uudesta kirkosta. Kilpailuohjelman mukaan sen tuli olla kolmilaivainen, 3500–4000-paikkainen ja varustettu kellotornilla. Rakennusmateriaalina tuli käyttää puhtaaksi muurattua tiiltä.

1880-luvun alkuvuosina kilpailun voittanut Melander jatkoi suunnittelu-työtä kilpailuehdotuksensa pohjalta ja v. 1885 uuden kirkon piirustukset saivat senaatin vahvistuksen, ja v. 1886 kirkonkokous päätti käynnistää rakennustyöt mahdollisimman nopeasti.

Uuden kirkon rakennustyöt aloitettiin tammikuussa 1887 jyrkän ja kallioisen rakennuspaikan louhinnalla ja terassoinneilla. Graniittiperustukset ja -sokkelit valmistuivat keväällä 1888, ja muuraustyöhön ryhdyttiin toukokuussa. Kirkko saatiin vesikaton suojaan v. 1889 loppuun mennessä lukuun ottamatta päätorneja, joiden muurausta ja viimeistelyä jatkettiin vielä kesinä 1890 ja 1891. Kirkon sisustustyöt tehtiin v. 1890–1891 aikana. Joulukuussa 1891 kirkko oli valmis vihittäväksi käyttöön.

Aluksi kirkkoa kutsuttiin Uudeksi kirkoksi. Kun v. 1904 alettiin suunnitella alati kasvavan kaupungin neljättä evankelis-luterilaista kirkkoa Kallioon, Uusi kirkko nimettiin Johanneksenkirkoksi.

Kirkon julkisivuja ja vesikattoja on korjattu useissa vaiheissa. Päätornien tiilirakenteiset, betonikoristein varustetut huiput päällystettiin kuparipellillä jo vuonna 1911, päätornien pienemmät kulmatornit vuosina 1934–1935. Muut vesikatteet uusittiin kuparipellistä vuonna 1956; tällöin katonharjoilta poistettiin valurautakoristeet. Julkisivuja ja varsinkin niiden betonikoristeita korjattiin vuosina 1959 ja 1977–1979. Perusteellisesti julkisivuja korjattiin viimeksi vuosina 1990–1991, jolloin mm. useita betonikoristeita uusittiin osittain tai kokonaan. Nyt on kirkossa jälleen käynnissä vastaavanlaiset korjaukset.

Kirkon sisätiloja on jossakin määrin muutettu myöhemmissä korjauksissa. Vuosien 1990–1991 peruskorjauksessa kirkon kellariin rakennettiin aputiloja ja kirkko varustettiin esteettömällä sisäänkäynnillä.

Korjauksista huolimatta Johanneksenkirkon ulkoasu on säilynyt vuosikymmenten aikana hyvin alkuperäisenä. Tarkemmin kirkon syntyhistoriasta ja korjauksista on kerrottu hankesuunnitelman liitteenä olevassa rakennushistoriaselvityksessä ja sen korjaushistoriapiirustuksissa.

Kulttuurihistorialliset ja kaupunkikuvalliset arvot

Kirkkorakennusta on enimmäkseen ylläpidetty sellaisenaan, ilman pyrkimystä ajanmukaistamiseen riippumatta uusgotiikan yleisen arvostuksen vaihteluista.

Edellä mainittuja arvoja korostaa Johanneksenkirkon hyvä säilyneisyys. Tämä ei koske vain arkkitehtonisia muotoja, vaan myös rakennusmateriaaleja, rakennusosia ja niiden yksityiskohtia, jotka ovat suureksi osaksi

alkuperäisiä tai mahdollisimman tarkoin alkuperäisiä vastaaviksi korjattuja tai uusittuja. Vain vesikatot ovat kokeneet materiaalin osalta merkittävän muutoksen. Betonikoristeiden säilyneisyys on kansainvälisestikin merkittävää: vastaavissa ruotsalaisissa betonikoristeisissa esimerkeissä, Uppsalan tuomiokirkossa ja Tukholman Johanneskyrkanissa betonikoristeet on suureksi osaksi poistettu ja jäljelle jääneetkin pellitetty näkymättömiin.

Johanneksen kirkolla ja sitä ympäröivällä puistolla on erittäin suurta kaupunkikuvallista arvoa niin koko kaupungin kuin lähiympäristönkin kannalta. Eteläisen Helsingin korkeimmalle kohdalle rakennettu kirkko ja sen noin 95 metrin korkeuteen merenpinnasta kohoavat päätornit ovat Helsingin kantakaupungin tärkeimpiä maamerkkejä. Päätornit näkyvät kauas niin merelle ja kuin sisämaankin suuntaan, ja ne ovat mielenkiintoisella tavalla läsnä myös monissa katunäkymissä. Viisto näkymä Korkeavuorenkadun suunnasta kohti kirkon tornijulkisivua on juhla-va. Näkymät Johanneksen kentän yli kohti terrassoidulta tasanteeltaan kohoavaa kirkkoa kuuluvat Helsingin tunnusomaisimpiin. Johanneksen kirkkoa, -puistoa ja -kenttää ympäröivä rakennuskanta muodostaa historiallisesti kerroksellisen, harmonisen kaupunkikuvallisen kokonaisuuden.

Nykyinen tilanne ja korjaustarpeet

Johanneksen kirkko on Johannes församlingin pääkirkko, ja sitä käyttää myös Tuomiokirkkoseurakunta, etenkin vihkikirkkona. Johannes församling käyttää kirkkoa päivittäin. Toimituksina on sunnuntaimessuja, hetkirukouksia, musiikkitilaisuuksia ja muuta kirkollista käyttöä.

Kirkon heikkous nykyaikaisessa seurakuntakäytössä on, että se on kokonaan sisustettu kiinteillä penkeillä. Tämä oli ihanne, kun kirkko valmistui. Nykyään tarvitaan enemmän monikäyttöisyyttä. Aikaisemmin on kirkosta poistettu penkkejä edestä keskellä, jotta musiikkiesiintymisille saadaan paremmat tilat.

Seurakunta on ilmaissut, että kirkkoon olisi hyvä mahdollistaa tila, johon voi järjestää pienemmät toimitukset ja hartaudet, leikkitala lapsille, tilapäisille näyttelyille, jouluseimelle, kastepuulle ja pääsiäispuutarhalle. Tämä vaatii, että kiinteät penkit poistetaan sopivalta alueelta ja siihen luodaan toisen tyyppinen tila.

Kirkossa on myös tarvetta uusialäänentoistojärjestelmä, josta seurakuntaneuvosto on tehnyt esityksen (535/2021:1). Kuuluvuus on heikko suurissa osissa kirkkoa ja nykyinen laitteistokaappi sijaitsee suunnitellun kappelin alttaripäädysssä. Uusi äänentoistojärjestelmä mahdollistaisi myös suoratoiston järjestämisen.

Esitettyjä muutoksia tukee myös Kirkkohallituksen mietintö 2019, ”Samman katon alle”, julkaisu 78.

Korjaustavoitteet

Korjauksen tavoitteena on luoda yllä kuvattu tila niin, ettei kirkon alkuperäinen luonne kärsi. Kirkkosalin kuorin viereisen sivulaivan alueesta, joka sijaitsee saarnatuolin takana, olisi tarkoitus tehdä monikäyttöinen tila kappelitoimituksia sekä muuta vaihtelevaa käyttöä palvelemaan. Sinne sijoitettaisiin myös tilavaraus seimeä, kynttelikköä ja kastepuuta varten. Järjestely edellyttää suurelta osin alueen vanhojen penkkien poistamista. Tarkoituksena on rakentaa uusi aluetta rajaava matala seinäke sekä alttaripöytä ja alttaritaulu. Valaistuksen avulla mahdollistettaisiin itsenäisen tilan tuntua ilman, että tarvittaisiin väliseiniä tai muita kiinteitä rakenteita.

Tämän lisäksi luotaisiin sisäänkäynnin yhteyteen väljempi tila poistamalla kaksi penkkiriviä keskilaivan alueelta.

Rakennussuojelutilanne

Ennen vuotta 1917 rakennettuna kirkkona Johanneksenkirko on suojeltu kirkkolain nojalla. Museovirasto on luokitellut Johanneksenkirkon ympäristön Valtakunnallisesti merkittäväksi kulttuuriympäristöksi RKY.

Voimassa olevassa asemakaavassa 7948 Johanneksenkirko on varustettu suojelumerkinnällä ark: *”Rakennustaiteellisesti ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten rakennusala. Tässä tontin osassa olevaa rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia lisärakentamis- tai muutostöitä, jotka tarvelevät katujulkisivujen, vesikaton tai sisätilojen rakennustaiteellista tai kulttuurihistoriallista arvoa tai tyyliä. Mikäli rakennuksessa on aikaisemmin suoritettu tällaisia toimenpiteitä, on rakennus lisärakentamis- tai muutostöiden yhteydessä pyrittävä korjaamaan rakennuksen tyyliin hyvin soveltuvalla tavalla.”*

Lausunnot ja luvat

Museovirasto antoi lausunnon Johanneksenkirkon kirkkosalin pienen kappelin korjauksesta 21.12.2020. Lausunnossaan se puoltaa hankkeen toteutusta korjaussuunnitelmassa esitettyjen ratkaisujen pohjalta. Lausunnossaan Museovirasto pitää korjaustyötä kirkkorakennuksen oleellisena muutoksena, joten hankesuunnitelma edellyttää Kirkkohallituksen lupalausuntoa. Lausunto on tämän esityksen liitteenä.

Arkkitehdin käymien neuvottelujen perusteella Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan kanta on, että hankkeelle ei tarvita rakennuslupaa. Rakennusvalvonta on saanut Museoviraston lausunnon.

Erillistä lapsivaikutusten arviointia ei ole hankkeesta teetetty, koska sisätilat ja kulut tiloihin säilyvät suurimmalta osalta ennallaan.

Toteutusmuoto ja maksuperusteet

Hankkeeseen toteutuksen urakkamuodoksi on ajateltu kokonaisurakkaa kiinteällä hinnalla, jossa valittu urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja vastaa koko hankkeen toteutuksesta päätetyllä ja sovitulla tarjoushinnalla.

Hankekustannukset

Hankkeeseen tehtävään arkkitehdin laatimiin ja korjaustöiden luonnossuunnitelmiin pohjautuva korjausten kustannusarvio on 235.000,00 euroa (sis. alv. 24%).

Aikataulu

Hanke tuodaan kirkkorakennuksen olennaisen muutoksen osalta päätettäväksi ennen hankkeen investointibudjettia, jotta sille voidaan saada tuomiokapitulin puolto ja kirkkohallituksen hyväksyntä tämän vuoden aikana ja hankkeen toteutus voisi alkaa välittömästi vuoden 2022 alussa.

Liitteet

- 26 HELSINKI Johanneksenkirkon sisätilan muutostyöt, museoviraston lausunto
- 27 13 Uusi kappeli, luonnosvaihe 5, pohjapiirustus 1_50
- 28 14 Uusi kappeli, luonnosvaihe 5, leikkaus 1_25
- 29 65_2021_106 12 Pohjapiirustus 1_200 362300_1_1

70/2021

82 § Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätökseen 18.3.2021 § 32 määräalan myynti

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 12.8.2021 231 §

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkohallitus on 3.6.2021 vahvistanut Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 18.3.2021 § 32 päätöksen koskien määräalan myyntiä.

Sovelletut lainkohdat: kirkkolain 14 luvun 4 §:n 1 momentti ja 24 luvun 2 §:n 1 momentti

Liitteet

30 Kirkkohallituksen vahvistuspäätös Määräalan myynti

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asia

Pöytäkirjan pykälät: 75-76, 78-80, 82

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyсарvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkovaltuuston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 74, 77, 81
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alustus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus, pöytäkirjan pykälät: 74, 77

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Porvoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Lukiokatu 2, Porvoo
Postiosoite: PL 30, 06101 Porvoo
Sähköposti: borga.domkapitel@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 81

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132-135 §:t).

Hankintaoikaisuaja ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka

johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti). Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnyksarvon.

Valitusperusteet

Valituksen voi tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamises-ta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.