



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto**

PÖYTÄKIRJA 19/2020

Aika 10.12.2020 klo 15:00 - 17:40

Paikka Johannes församlingin seurakuntasali, Korkeavuorenkatu 10.

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Pakarinen, puheenjohtaja
Riitta Asikanius, puheenjohtaja §333
Esa Ahonen
Risto Harju
Rakel Hiltunen
Anni Järvilehto Poissa: §317-§323
Kristiina Kartano
~~Lotta Keskinen~~ Martina Harms-Aalto
Ami Lainela
Otto Lehtipuu Poissa: §317-§318
Tuula Pontela
Salla Ranta
~~Rolf Steffansson~~
Pertti Sundberg
Wiking Vuori

Muut saapuvilla olleet

Hanna Mithiku	yhteisen kirkkovaltuuston pj
Christoffer Perret	yhteisen kirkkovaltuuston vpj
Juha Rintamäki	seurakuntayhtymän johtaja
Juha Tuohimäki	hallintojohtaja
Kai Heinonen	kiinteistöjohtaja
Stefan Forsén	yhteisen seurakuntatyön johtaja
Kimmo Holappa	viestintäpäällikkö
Juha-Pekka Ollila	sisäisen tarkastuksen päällikkö
Johan Westerlund	kirkkoherra, Johannes församling
Nora Yliruka	asianhallintasihteeri
Kirsi Laatikainen	asianhallintasihteeri

Alkuhartaus

Rakel Hiltunen toimitti alkuhartauden.

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

Jukka Pakarinen
puheenjohtaja

Riitta Asikanius
puheenjohtaja §333

Nora Yliruka
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 16.12.2020

Helsinki 16.12.2020

Kristiina Kartano

Rakel Hiltunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 17.12.2020–31.12.2020 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 16.12.2020 laitetulla ilmoituksella.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty.

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
317 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
318 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
319 §		Ilmoitusasioita	6
320 §	1	Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä	7
321 §	2-4	Vs. hallintojohtajan päätöksiä	8
322 §	5	Kiinteistöjohtajan päätöksiä	9
323 §	6	Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä	10
324 §	7-10	Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran täyttäminen	11
325 §	11	Hallintojohtajan viransijaisuus	14
326 §		Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali	16
327 §		Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali	17
328 §	12-13	Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali	18
329 §	14	Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali	20
330 §	15	Yhteisten palveluiden Rohkeasti yhdessä valmisteluiden asiantuntijaryhmien tehtäväkuvaukset	21
331 §	16-19	Helsingin seurakuntayhtymän kokouspalkkiosäännön hyväksyminen	27
332 §	20-21	Sijoitustoiminnan ohjeen hyväksyminen	28
333 §	22-28	Rahoituksen myöntäminen kolmelle diakoniapainotteiselle kehittämisprojektille	29
334 §	29-31	Seurakuntien tunnettuustutkimukseen osallistuminen	36
335 §	32	Omakotitalotontin 91-45-16-43, myyminen osoitteesta Vanamo-tie 17, 00930 Helsinki	38
336 §	33-34	Suomenlinnan kirkon kattokorjaustyöt	39
337 §	35	Tikkurilan Golfkeskus Oy:n vuokrasopimuksen jatkaminen	41

317 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

318 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rakel Hiltunen ja Kristiina Kartano.

319 § Ilmoitusasioita

Pääkaupunkiseudun koronaryhmä kokoontuu to 10.12. iltapäivällä, min-
kä jälkeen saataneen ohjeistus mm. koronajoulun viettämiseen liittyen.

320 § Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Todettiin yhtymän johtajan hankintapäätökseen §22/2020 tullut muutos Elisan kautta lähetettävien tekstiviestien hinnoittelun osalta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi yhtymän johtajan päätösluettelo 3.12.2020:

- henkilöstöpäätökset §25-§27 /2020
- avustuspäätös §3 / 2020
- hankintapäätös §22 / 2020

Liitteet

- 1 Seurakuntayhtymän johtajan päätösluettelo

12/2020

321 § Vs. hallintojohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi
vs. hallintojohtajan päätösluettelot 3.12.2020:

- henkilöstöpäätökset 276 § - 296 § / 2020
- hankintapäätös 20 § / 2020
- Päätös 7 § / 2020
- Talouspäätös 13 § / 2020

Liitteet

- 2 Vs. hallintojohtajan päätösluettelo 3.12.2020
- 3 Vs. hallintojohtajan päätösluettelo 3.12.2020 (ei julkisuuteen)
- 4 Vs. hallintojohtajan päätösluettelo 3.12.2020 (osittain salainen)

38/2020

322 § Kiinteistöjohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi kiinteistöjohtajan päätösluettelo 2.12.2020:

- henkilöstöpäätökset § 45-47 / 2020
- hankintapäätökset § 214-219 / 2020
- päätös § 7 / 2020

Liitteet

5 Kiinteistöjohtajan päätösluettelo 2.12.2020

85/2020

323 § Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Asian käsittely keskeytettiin ja sitä jatkettiin kohdan 8 käsittelyn jälkeen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 4.12.2020:

- henkilöstöpäätökset 156 § - 160 § ja 162 § - 172 § /2020
- avustuspäätökset 20 § - 23 § /2020
- hankintapäätös 12 § /2020

Liitteet

6 Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 4.12.

83/2020

324 § Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran täyttäminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) valita Kalle Kuusniemen yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön tehtävään 1.1.2021 alkaen, tai sopimuksen mukaan
- 2) pyytää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan Kalle Kuusniemelle viranhoitomääräyksen
- 3) maksaa tehtävästä vaatavuusryhmän 701 mukaisesti peruspalkkaa 4 337,34€
- 4) että tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa

Käsittely

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén selosti asiaa.

Esittelijä muutti päätösehdotuksen kohdan 3 kuulumaan seuraavalla tavalla:

- 3) maksaa tehtävästä vaatavuusryhmän 701 mukaisesti peruspalkkaa 4696,46 €.

Jäsen Martina Harms-Aalto teki ponsiehdotuksen: yhteinen kirkkoneuvosto edellyttää, että seurakuntayhtymä vie kiireellisesti loppuun rekrytointiprosessien uudistuksen kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta.

Ponsiehdotus hyväksyttiin.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) valita Kalle Kuusniemen yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön tehtävään 1.1.2021 alkaen, tai sopimuksen mukaan
- 2) pyytää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan Kalle Kuusniemelle viranhoitomääräyksen
- 3) maksaa tehtävästä vaatavuusryhmän 701 mukaisesti peruspalkkaa 4 696,46€

4) että tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa

Selostus

Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön virka on ollut haettavissa 23.10. – 12.11.2020 ja määräajan kuluessa ilmoittautui yhteensä 11 hakijaa, joista kaikki täyttivät pätevyysvaatimukset. Yhteisen kirkkoneuvoston nimeämään haastatteluryhmään kuului YKN jäsenet Ami Laine-la, Salla Ranta ja Pertti Sundberg sekä vt henkilöstöpäällikkö Heta Laurell ja yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén.

Kelpoisuusvaatimukset kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön virkaan ovat:

- kelpoisuus vakinaisen papin virkaan (pastoraalitutkinto),
- riittävä seurakuntatyön tuntemus,
- perehtyneisyyttä tehtäväalueen toimintakenttään ja
- suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Tämän lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että eduksi katsotaan aiemmin osoitettu menestyminen johtotehtävissä ja työskentely onnistuneissa kehittämishankkeissa.

Tehtävää on kuvattu hakuilmoituksessa siten että tehtävänä on

- vastata Yhteisen seurakuntatyön johtajan kanssa toiminnan johtamisesta, yleissuunnittelusta ja kehittämisestä,
- edistää yhteistyötä Yhteisessä seurakuntatyössä, seurakuntien kanssa ja muiden toimijoiden kanssa sekä
- toimia Yhteisen seurakuntatyön johtajan sijaisena ja osallistua hänen kanssaan hallinnollisten tehtävien hoitamiseen tehtävänkuvauksessa tarkemmin määritellyllä tavalla.

Haastatteluryhmä päätti kutsua haastatteluihin viisi hakijaa, joilla kaikilla oli riittävä kokemus johtamisesta tai koulutusta johtamiseen.

Haastattelussa kiinnitettiin erityisesti huomiota siihen, miten hakija osasi kuvata omaa johtamisprofiilinsa, ja miten johdonmukaisesti hän osasi esittää johtamisessa tarvittavat taidot ja tiedot, miten hän pystyi osoittamaan johtamisensa ajatellen työyhteisön yhteistyötä ja miten hän kuvasi vuorovaikutustaitojen merkitystä, sekä miten realistinen hänen käsityksensä on Helsingissä tapahtuvasta toiminnasta ja sen vaativuudesta.

Haastattelun jälkeen päätettiin lähettää kolme hakijaa soveltuvuustesttiin. Kaikki kolme hakijaa olivat sopivia tehtävään, vaikka heidän profiilinsa ja vahvuutensa olivatkin keskenään erilaiset. Testissä painotettiin

seuraavia asioita:

- Erinomaiset verkostoitumis-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot
- Tavoitteellinen ja aikaansaava työskentelytyyli
- Valmentava ja innostava johtamisote
- Kyky kehittää ja johtaa muutosta
- Kyky konfrontoida ja nostaa esiin vaikeitakin asioita
- Kyky rajata asioita ja keskittyä olennaiseen

Valintatyöryhmä totesi kokouksessaan 2.12., että Kalle Kuusniemellä on parhaat edellytykset hoitaa päällikön tehtäviä ja soveltuvuudesta vahvasti tämän käsityksen.

Kalle Kuusniemen vahvuuksiin kuuluvat muun muassa laaja koulutus ja monipuolinen osaaminen muun muassa hallinnollisissa asioissa. Kuusniemi on määrätietoinen, rauhallinen ja viestii selkeästi. Hän suhtautuu avoimesti uusien asioiden oppimiseen ja hänellä on kokemusta dialogisesta johtamisesta.

Haastatteluryhmä päätyi yksimielisesti esittämään, että Kalle Kuusniemi valitaan kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön tehtävään. Soveltuvuudesta puolsi käsitystä hakijoista.

Liitteet

- 7 Työpaikkailmoitus_Kasvatuksen_ja_seurakuntapalvelun_päällikkö
- 8 Haastattelukysymykset
- 9 Haastatteluun kutsuttavat henkilöt
- 10 Kooste tehtävää hakeneista KSP

610/2020

325 § Hallintojohtajan viransijaisuus

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Juha Silanderin vs. hallintojohtajaksi ajalle 18.1.2021–31.7.2021.

Käsittely

Hallintojohtaja Juha Tuohimäki poistui paikalta esteellisenä.

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki selosti asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Hallintojohtaja Juha Tuohimäki on tullut valituksi kirkkohallituksen talousosaston johtajaksi ja kirkkoneuvokseksi. Valinnan teki kirkkohallituksen täysistunto kokouksessaan 24.11.2020. Virkaan sisältyy 6 kuukauden koeaika.

Helsingin seurakuntayhtymän johtaja on viranhaltijapäätöksessään §26/2020 päättänyt myöntää hallintojohtaja Juha Tuohimäelle virkavapaata ajalle 1.2.2021-31.7.2021. Viranhaltijapäätös on 10.12.2020 annettu tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten.

Helsingin seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto on käynnistänyt äskettäin mittavia valmisteluja osana yhteisten palveluiden Rohkeasti yhdessä -hanketta. Tämän vuoksi on perusteltua organisaation toimivuuden kannalta pyrkiä vahvistamaan hallinto-osaston toimintoja tässä valmistelussa.

Vs. hallintojohtajan täytyy olla perillä kirkon ja seurakuntayhtymän toimunnoista sekä omata kokemusta kirkollisen hallinnon ja yleisesti taloushallinnon sekä hallintojohtajan laajan vastualueen toimunnoista.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 §:n mukaan seurakuntayhtymän johtaja määrää alaisuudessaan toimivalle henkilöstölle sijaisen. Tämän säännöksen soveltuvuus nyt esillä olevaan tilanteeseen on tulokinnanvaraista. Seurakuntayhtymän johtaja voi myöntää osaston johtajalle virkavapaata enintään kuusi kuukautta. Hallintojohtajan viransijaisuus tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi, koska esitetty sijaisuus on yli kuusi kuukautta, viransijaisuutta ei täytetä sisäisellä siirrolla eikä rekrytointia aloiteta vielä tässä vaiheessa.

Mikäli hallintojohtajan virka vapautuu, se laitetaan avoimeen hakuun ja uuden hallintojohtajan valitsee yhteinen kirkkovaltuusto yhteisen kirkkoneuvoston valmistelun pohjalta.

Vs. hallintojohtajaksi ehdotettava Juha Silander (41) on Vaasan seurakuntayhtymän talousjohtaja. Hän aloitti tässä tehtävässä 01.01.2016. Silander vastaa Vaasan seurakuntayhtymän hallinnosta ja taloudesta sekä yhtymän johtamisesta. Tehtävinä mm. seurakuntayhtymän johtaminen ja kehittäminen, yleishallinnosta sekä talous- ja henkilöstöhallinnosta vastaaminen. Tehtäviin kuuluu myös yhteisen kirkkoneuvoston esittelijänä toimiminen, sijoitustoiminnasta vastaaminen ja sijoituspäätösten tekeminen, juridisista palveluista huolehtiminen, seurakuntayhtymän strategiatyön, talouden tasapainotustyön, henkilöstösuunnittelmatyön sekä määrärahaajaon uudistamistyön johtaminen ja koordinointi, taloussuunnittelusta sekä talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnasta vastaaminen, talous- ja henkilöstöhallinnon työntekijöiden sekä yhtymän päälliköiden esimiehenä toimiminen, yhteistyön edistäminen yhtymän seurakuntien ja muiden sidosryhmien kanssa sekä seurakuntayhtymän palkka-asiamiehenä ja työsuojelupäällikkönä toimiminen.

Liitteet

- 11 Tehtävänkuvaus Hallintojohtaja 2020 15092020

674/2018

326 § Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee valita keskuudestaan puheenjohtaja vuosiksi 2021-2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkovaltuuston tulee valita keskuudestaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2). Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan vuoden 2021 tammikuussa vuosiksi 2021–2022.

Vuosina 2019–2020 puheenjohtajana on toiminut TM, projektipäällikkö Hanna Mithiku.

674/2018

327 § Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee valita keskuudestaan varapuheenjohtaja vuosiksi 2021-2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkovaltuuston tulee valita keskuudestaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2). Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan vuoden 2021 tammikuussa vuosiksi 2021–2022.

Edellisen asian kohdalla on selostettu myös varapuheenjohtajan valinta. Vuosina 2019–2020 varapuheenjohtajana on toiminut yrittäjä Christoffer Perret.

674/2018

328 § Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee valita yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä vuosiksi 2021-2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakuntayhtymän toimeenpano- ja hallintoelimenä on yhteinen kirkkoneuvosto, joka johtaa myös perussäännössä mainittuja seurakunnalliseen toimintaan liittyviä tehtäviä ja työmuotoja (KL 11:8). Yhteiseen kirkkoneuvostoon sekä asioiden käsittelyyn siinä sovelletaan, mitä vastaavasti kirkkoneuvostosta ja asioiden käsittelystä siinä on säädetty tai määrätty (KL 11:11). Kirkkolaisissa (KL) ja kirkkojärjestyksessä (KJ) olevien säännösten lisäksi yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä on tarkempia määräyksiä yhteisestä kirkkoneuvostosta ja sen tehtävistä. Liitteenä on yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö. (KL 11:8, 11:11.) Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 13 jäsentä. Tuomiokapituli määrää puheenjohtajan seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista. Varapuheenjohtajan ja muut jäsenet valitsee yhteinen kirkkovaltuusto (KJ 10:10,1).

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaali toimitetaan yhteisen kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa (KL 10:2,2). Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaali toimitetaan yhteisessä kirkkovaltuustossa siten, että ensin valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä ja tämän jälkeen muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen (KJ 10:10,1; yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 2 §; yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 19 §).

Jäseneksi ja varajäseneksi ei saa valita saman seurakuntayhtymän tai siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijaa eikä työsopimussuhteessa olevaa työntekijää (KJ 10:10,1).

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu ja sen jälkeenkin, kunnes toinen on valittu hänen sijaansa (KL 23: 7,1).

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt Vartiokylän kirkkoherra Jukka Pakarisen yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi vuosiksi 2021–2022.

Vuosina 2019–2020 yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana on toiminut psykoterapeutti Riitta Asikanius.

Ehdotuksen varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen valinnasta tekevät yhteisen kirkkovaltuuston vaalinvalmistelijat.

Liitteet

- 12 Kirkkovaltuuston työjärjestys
- 13 Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö (YKV 10.9.2020)

674/2018

329 § Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtais- ten varajäsenten vaali

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee valita yhteiseen kirkkoneuvostoon 13 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2021-2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävistä, kokoonpanosta ja jäsenten valinnasta on kerrottu edellä asian varapuheenjohtajan vaali kohdalla. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö on samoin edellisen asian liitteenä.

Vuosina 2019–2020 yhteisen kirkkoneuvoston jäseninä ovat olleet liitteestä ilmenevät henkilöt. Suluissa on mainittu, mistä alkaen kukin on ollut yhteisen kirkkoneuvoston jäsenenä.

Yhteiseen kirkkoneuvostoon tulee valita 13 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä vuosiksi 2021–2022.

Naisten ja miesten edustusta toimielimessä koskevan kirkkolain 23 luvun 8 §:n mukaan kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, ellei erityisestä syystä muuta johdu. Säännös koskee sekä varsinaisia jäseniä että varajäseniä.

Ehdotuksen yhteisen kirkkoneuvoston jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistä tekevät yhteisen kirkkovaltuuston vaalinvalmistelijat.

Liitteet

14 Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet 2019-2020

533/2019

330 § Yhteisten palveluiden Rohkeasti yhdessä valmisteluiden asiantuntijaryhmien tehtäväkuvaukset

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä asiantuntijatyöryhmien tehtäväkuvaukset ja
- 2) asiantuntijatyöryhmien kokoonpanon.

Käsittely

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki selosti asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Rohkeasti yhdessä –talousvalmistelua varten perustettavien työryhmien asettamisesta

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 26.11.2020 asettaa priorisointien ja painopistealueiden strategisten linjausten määrittämiseksi asiantuntijatyöryhmät valmistelevaan esitykset ke-vään 2021 aikana. Strategiset linjaukset laaditaan henkilöstöön liittyen henkilöstösuunnitelmassa, digitaalisuuden ja tietohallinnon kehittämiseen liittyen digitalisaatiosuunnitelmassa sekä talouteen ja resurssien kohdentamiseen liittyen toimintaedellytysten turvaamissuunnitelmassa. Toimintaedellytysten turvaamissuunnitelma sisältää myös ehdotukset määrärahojen jakoperiaatteiden uudistamiseksi sekä toimintatuottojen lisäämiseksi.

Samassa päätöksessä yhteinen kirkkoneuvosto totesi, että digitalisaatiosuunnitelmaa valmistelee ICT-johtoryhmä.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti edellisten päätösten lisäksi asettaa hallinto-osaston toimintojen osalta työryhmän selvittämään keskusrekisteri-, asiakirjahallinto-, talous- ja tietohallintopalveluiden sekä henkilöstöosaston palveluiden keskittämisen ja hajauttamistarpeet yhdessä seurakuntien kanssa. Selvitysryhmään kutsutaan kirkkoherrainkokouksen edustajina 2 kirkkoherraa sekä 3 seurakuntien kirkkoherranvirastojen työntekijää. Kirkkoherrainkokous on nimennyt edustajansa marraskuun kokouksessaan. Hallinto-osaston ko. yksiköistä ja henkilöstöosastolta kutsutaan työryhmään edustajat.

Aikataulu

Kaikkien näiden ryhmien tehtävänä on laatia suunnitelmansa viimeistään toukokuun 2021 loppuun mennessä siten, että ne voidaan käsitellä kesän 2021 aikana yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Asiantuntijaryhmien jäsenet

Ryhmien nimeämisessä on hyvä linjata aluksi, halutaanko asiantuntijaryhmiin nimettäväksi henkilöt missä määrin asiantuntemuksen ja missä määrin edustavuuden mukaisesti. Samoin tulee arvioitavaksi muun muassa, minkäkokoisista seurakunnista luottamushenkilöjäsenet nimetään ja millaista kirkkopoliittista kantaa he edustavat. Selkeintä olisi nimetä ryhmät pelkästään asiantuntemuksen perusteella ja altistaa asiantuntijaryhmien esittämät ehdotukset tämän jälkeen poliittiseen arviointiin luottamuselimissä.

Ehdotetaan, että asiantuntijaryhmien jäsenmääräksi kahdeksan (8) jäsentä siten, että virkamiesedustajia on neljä (4) ja luottamushenkilöedustajia on myös neljä (4). Ryhmän puheenjohtajina toimivat johtavat viranhaltijat siten, että henkilöstösuunnitelmaryhmää vetää henkilöstöjohtaja (tai sijaisensa), digitalisaatioryhmää hallintojohtaja (tai sijaisensa) ja toimintaedellytysten turvaamista suunnittelevaa ryhmää hallintojohtaja (tai sijaisensa) sekä yhteisten palveluiden ja seurakuntien työnjako ryhmää vetää yhteisen seurakuntatyön johtaja. Yhtymän johtaja Juha Rintamäellä ja Rohkeasti yhdessä –projektipäällikkö Minnamari Helasepällä on osallistumis- ja puheoikeus ko. ryhmissä. Ryhmiin voidaan kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.

Yhteinen valmistelu

Asiantuntijatyöryhmien kokoonpanot ovat varsin pienet ja asiantuntijuutta on laajasti monilla Helsingin seurakuntayhtymän toimijoilla. Tämän vuoksi työskentelyssä mahdollistetaan kuuleminen niin, että asiantuntijaryhmien valmisteluun voidaan antaa erilaisia näkökulmia.

Yhteisen kirkkoneuvoston valmistelu tapahtuu yhdessä seurakuntayhtymän toimijoiden kanssa. Asiantuntijatyöryhmien valmistelun aikana järjestetään seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille mahdollisuus vaikuttaa prosessiin. Valmisteluun sisältyy myös seurakuntien toimintaa koskevia osa-alueita mm. kiinteistökannan määrittäminen ja ratkaisut, jotka liittyvät toiminta- ja tilamäärärahojen jakoperusteisiin. Siksi tarvitaan myös lausuntokierros, jotta varmistetaan yhteisen tahtotilan tekeminen. Osana valmistelua toteutetaan myös henkilöstön kuulemisia sekä yhteistyötoimikunnan osalta toteutetaan asianmukaiset yhteiset keskustelut valmisteluun liittyen.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstöstrategia ja palkitsemisstrategia ovat voimassa vuoteen 2022 asti. Henkilöstön sopeuttamistoimenpiteistä on laadittu taustamuistio vuonna 2017. Henkilöstösuunnitelmaa laativan asiantuntijaryhmän tavoitteena on laatia sekä määrällinen että laadullinen suunnitelma henki-

löstön kehittämiseksi vuoteen 2026 mennessä. Suunnitelman laadinnassa on hyvä ottaa huomioon edellä mainitut voimassa olevat strategiat.

Henkilöstösuunnitelman laatimiseksi perustettavan asiantuntijaryhmän jäsenten osaamisessa korostuu henkilöstön määrällisen ja laadullisen kehittämisen kokemus ja osaaminen. Strategisessa henkilöstön määrällisessä suunnittelussa etuna on, että jäsenillä on kokemusta seurakuntatyöstä, henkilöstöjohtamisesta sekä palvelussuhteiden kehittämisestä lainsäädännön näkökulma huomioiden. Laadullinen suunnittelu edellyttää työhyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden tunnistamista ja kokemusta työhyvinvoinnin kehittämisestä.

Digitalisaatiosuunnitelma

Digitalisaatiosuunnitelmaa laativan asiantuntijatyöryhmän tehtävänä on laatia vuoteen 2026 ulottuva digitalisaatiosuunnitelma. Suunnitelma on uusi ja se tulee korvaamaan olemassa olevan ja vuoteen 2020 päättyvän ICT-strategian. Digitalisaatiosuunnitelman tavoitteena on olla helsinkiläisten sekä seurakuntien ja yhteisten palveluiden työntekijöiden tarpeista kumpuava toimintasuunnitelma digitalisaation ja digitaalisten palveluiden kehittämiseksi Helsingin seurakunnissa ja yhteisissä palveluissa.

Helsingin seurakuntayhtymä on äskettäin ottanut käyttöön tilannehuonekonseptin toiminnan suunnittelun ja kehittämisen tavaksi. Tämän toimintatavan mukaisesti digitalisaatiosuunnitelmatyön tavoitteena ei ole niinkään luoda laajaa kirjallista monikymmensivuista dokumenttia, vaan palvelumuotoilun keinoin aikaansaada elävä suunnitelmaprosessi. Tavoitteena on suunnitelma, jossa asiakaskokemus ja –toiveet sekä seurakuntayhtymän työntekijät ja luottamushenkilöt digitalisaation toteuttajina saadaan kehityksen keskiöön. Suunnitteluprosessin tulee olla niin kevyt ja sen osoittaman kehityspolun niin selkeä, että jokaisen työntekijän on mahdollista sisäistää se ja toimia sen mukaisesti omassa työssään.

Sekä virkamies- että luottamushenkilöjäseniltä edellytetään osaamista digitaalisten palveluiden suunnittelusta, käyttöönotosta tai ko. palveluiden mahdollisuuksien tunnistamisesta seurakuntien toiminnassa ja palveluissa.

Toimintaedellytysten turvaamissuunnitelma

Toimintaedellytysten turvaamissuunnitelmaa valmisteleavan asiantuntijaryhmän tehtävänä on tarkentaa taloussuunnitelma vuoteen 2030 asti. Ryhmän tehtävänä on myös linjata toimintamenojen ja investointien supistamistarve vuoteen 2026 ja vuoteen 2030 mennessä. Tämän lisäksi työryhmä laatii ehdotukset määrärahojen jakoperiaatteiden uudistamiseksi sekä toimintatuottojen lisäämiseksi.

Työryhmän jäsenten osaamisessa olennaista on seurakuntien talous-suunnitteluvälineiden (laskelmat, tuloihin ja menoihin vaikuttavat tekijät sekä varainhankinnan menettelyt) hyvä tuntemus.

Rohkeasti yhdessä –kiinteistöstrategian ja luopumissuunnitelman laatimista varten perustettavan työryhmän asettaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti 22.10.2020 työryhmän laatimaan esityksiä Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaksi sekä kiinteistöjä ja toimitiloja koskevaksi luopumissuunnitelmaksi.

Työryhmän kokoonkutsujana ja puheenjohtajana toimii kiinteistöjohtaja Kai Heinonen ja jäsenenä seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén, hallintojohtaja Juha Tuohimäki, kiinteistökehityspäällikkö Kaarina Rötsä, sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajina neuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen, varapuheenjohtaja Riitta Asikanius ja neuvoston jäsenet Esa Ahonen sekä Salla Ranta. Lisäksi kirkkoherrojen kokous tulee valitsemaan ryhmän jäseneksi yhden kirkkoherran.

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti 15.08.2019 investointimäärärahojen kohdentamisperusteiden laatimista varten työryhmän, jonka tavoitteeksi asetettiin määritellä perusteet, kun arvioidaan mihin seurakuntayhtymän kiinteistöihin ja kohteisiin korjaus- ja muita investointivaroja kohdennetaan.

Tämän todettiin olevan tärkeää paitsi erityisesti suurempien peruskorjausmäärärahojen kohdalla mutta myös pienempien hankintojen kohdalla. Määritelyjen parametrien myötä investointimäärärahat voidaan

paremmin ohjata niihin kohteisiin, joilla on merkitystä seurakuntien toiminnalle pitkällä tähtäimellä ja vältetään investoimasta kohteisiin, joista voidaan luopua.

Tämä työryhmä, jonka nimeksi tuli investointien priorisointityöryhmä, sai määritellyä varsinaiset perusteet tavoitteen mukaisesti vuoden 2019 loppuun mennessä. Tässä yhteydessä kuitenkin todettiin, että perusteet tarvitsivat jonkinlaisen pisteytysjärjestelmän, joka mahdollistaisi perusteiden arvioinnin yhteismitallisuuden. Työtä jatkettiin myös perusteiden hienosäädön osalta vuoden 2020 puolella, mutta pisteytysjärjestelmää ei tehty, koska suuri osa perusteista ts. parametreista koettiin sellaisiksi, että niitä olisi vaikeaa kvantifioida yhteismitallisiksi. Työryhmä jatkoi toimintaansa arvioimalla, miten perusteiden soveltaminen käytännössä vaikuttaisi yhtymän seurakuntien ja yksiköiden tilanteeseen ja toimipaikkaverkoston. Työryhmä myös keskusteli siitä, miten hupenevat investointimäärärahat suunnittelukauden 2021 – 2023 vuosina kohdennettaisiin ja mistä toimipaikoista kannattaisi luopua investointimäärärahojen riittävyuden ja seurakuntien toiminnan turvaamiseksi.

Työryhmä totesi, että optimaalisen toimipaikkaverkoston suunnitteluun tarvitaan kiinteistöstrategia ja luopumissuunnitelma, jonka lähtökohtana on edellä mainittu strategia. Tähän perustuen todettiin, että investointien priorisointityöryhmällä olisi edellä esitetyn työskentelyn pohjalta

hyvät lähtökohdat jatkaa työtä yhtymän kiinteistöstrategian laatimiseksi. Strategia tulee perustumaan aiemmassa työssä käsiteltyihin asioihin. Kiinteistöstrategian pohjalta laaditaan suunnitelma siitä, millainen Helsingin seurakuntien toimipaikkaverkoston pitäisi tulevaisuudessa olla. Koska yhtymän säästöt ja tulot eivät riitä kaikkien nykyisten kirkkojen ja muiden toimipaikkojen ylläpitoon ja omistamiseen, tarvitaan toimitilojen käytön optimointia, minkä tulee johtaa kiinteistöistä ja toimitiloista luopumiseen. Kiinteistöstrategian laatimisen pohjalta työryhmällä tulee olemaan hyvät lähtökohdat luopumissuunnitelmaa koskevan esityksen laatimiseen.

Sekä strategian että varsinkin luopumissuunnitelman laatiminen, edellyttää läheistä yhteistyötä seurakuntien kanssa. Tämän yhteistyön muodot määritellään myöhemmin työn alettua.

Tavoitteena on, että strategiaa koskeva esitys saataisiin yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn toukokuussa 2021. Luopumissuunnitelmaa koskeva esitys on tarkoitus tuoda yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn vuoden 2021 syksyllä.

Yhteisten palveluiden ja seurakuntien työnjaon ehdotus

Työnjako seurakuntien ja yhteisten työmuotojen välillä tulee huomioida

- a. Mitkä tehtävät ovat sellaisia, joita pystyy tekemään ainoastaan seurakunnassa
- b. Mitkä tehtävät ovat sellaisia, joita pystyy tekemään ainoastaan keskitetysti
- c. Mitkä tehtävät ovat sellaisia, että ne vaativat entistä enemmän yhteistyötä
- d. Mitkä tehtävät ovat sellaisia, että niitä ei enää tarvita, tai voidaan hankkia ulkopuolelta

Työnjakoselvityksessä otetaan huomioon ne neljä osastoa jotka kuuluvat yhteisiin palveluihin, sekä yhteinen viestintä ja yhtymän johtajan tehtävät.

Asiantuntijatyöryhmän tehtävä on kartoittaa tilannetta käyttäen hyväksi Rohkeasti Yhdessä hankkeessa saatua tietoa ja luoda esityksen optimaalisesta työnjaosta joka on taloudellisesti ja toiminnallisesti tehokkain ja joka parhaiten tukee kirkon tehtävää Helsingissä.

Tämän asiantuntijatyöryhmän poikkeaa muista ryhmistä siten että sen pitää huomioida mitä muissa ryhmissä tapahtuu ja samalla tämän ryhmän suunnitelmat vaikuttavan kaikkeen muuhun toimintaan. Myös mahdollinen tuleva rakennemuutos vaikuttaa ryhmän toimintaan.

Työryhmä toimii läheisesti yhteistyössä Yhteisen seurakuntatyön kehittämisosaston (tilannehuoneen) kanssa. Toiminnassa käytetään hyväksi tilastotietoa, sekä ne mittarit joita luodaan tiedolla johtamisen toiminnan puitteissa.

Asiantuntijaryhmiin hakeminen

Yhteinen kirkkoneuvosto nimittää asiantuntijatyöryhmät tammikuun kokouksessaan. Tätä varten Helsingin seurakuntayhtymässä on avoin haaku vuoden 2020 loppuun mennessä. Asiantuntijaryhmiin haetaan avoimella hakemuksella, johon liitetään perustelut mitä asiantuntijuutta asianomainen toisi ko. asiantuntijaryhmään. Ehdotuksia luottamushenkilöiden ja työntekijöiden lisäksi olevista asiantuntijoista otetaan myös huomioon valmisteltaessa ehdotusta kokoonpanoista.

Hakemukset toimitetaan Helsingin seurakuntayhtymän asianhallintaan osoitteeseen asianhallinta.hsrky@evl.fi 31.12.2020 mennessä.

Liitteet

- 15 Taustamuistio: selvitysryhmien asettaminen

531/2020

331 § Helsingin seurakuntayhtymän kokouspalkkiosäännön hyväksyminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan Helsingin seurakuntayhtymän kokouspalkkiosäännön, joka korvaa yhteisen kirkkovaltuuston 13.11.2014 hyväksymän kokouspalkkiosäännön,
- 2) että kokouspalkkiosääntö astuu voimaan 1.2.2021,
- 3) että puheenjohtajina toimiville luottamushenkilöille vuodelta 2021 maksettavat vuosipalkkiot maksetaan kokonaisuudessaan 1.2.2021 voimaan tulevan kokouspalkkiosäännön mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Voimassa oleva kokouspalkkiosääntö on hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa 13.11.2014.

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki kutsui kesäkuussa 2020 koolle palkkiotyöryhmän, johon kuuluvat entinen yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kaisa Raittila, kirkkoneuvos Leena Rantanen sekä entinen Pakilan seurakunnan kirkkoherra Leo Norja. Rintamäen lisäksi ryhmään kuului hallintojohtaja Juha Tuohimäki. Ryhmän tehtävänä oli laatia perusteltu selvitys luottamushenkilöiden palkkioista sekä mahdollinen ehdotus palkkioiden tarkistamisesta.

Työryhmän työskentelyn taustaksi on laadittu selvitys suurimpien seurakuntayhtymien (Espoo, Vantaa, Turku, Tampere, Oulu), kirkolliskouksen sekä Helsingin kaupungin luottamushenkilöiden palkkiokäytännöistä (liite). Palkkiotyöryhmä esittää luottamushenkilöiden palkkioiden tarkistamista uudistetun palkkiosäännön mukaisesti. Palkkiotyöryhmän työskentelystä on laadittu taustamuistio, joka on esityslistan liitteenä.

Liitteet

- 16 Kokouspalkkiosääntö (YKN 10.12.2020, YKV 28.1.2021)
- 17 Kokouspalkkiosääntö (YKV 13.11.2014)
- 18 Kokouspalkkiovertailu
- 19 Palkkiot taustamuistio

531/2020

332 § Sijoitustoiminnan ohjeen hyväksyminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan sijoitustoiminnan ohjeen seurakuntayhtymän sijoitustoiminnassa noudatettaviksi. Sääntö astuu voimaan 1.1.2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Taloussäännön 13 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakuntayhtymän sijoitustoiminnasta. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännöllä voidaan siirtää sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa hallintojohtajalle. Hallintojohtajan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä yhteiselle kirkkoneuvostolle yhteisen kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakuntayhtymän sijoitustoiminnassa sovelletaan soveltuvin osin Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita (Sakasti.evl.fi/Sijoittaminen, Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeet).

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi voimassa olevan sijoitustoiminnan säännön 14.12.2017. Varainhoidon palvelut ovat parhaillaan kilpailutettavana.

Yhteisen kirkkoneuvoston asettama sijoitusneuvottelukunta on laatinut esityksen uusiksi sijoitustoiminnan ohjeiksi 13.11.2020. Ohjeet on käsitelty yhteisen kirkkoneuvoston asettamassa sääntötyöryhmässä 20.11.2020. Nyt esiteltävässä sijoitustoiminnan ohjeessa muutokset voimassa olevaan ohjeeseen on merkitty punaisella tekstifontilla. Keskeisimmät muutokset koskevat sijoitusstrategiaa, jossa määritellään sijoitusten reaalituottotavoitteeksi 2-3 %. Ohjeessa esitetään periaatteet sijoitusten strategiselle ja taktiselle allokaatiolle. Ohje mahdollistaa jatkossa sekä konsultatiivisen että täyden valtakirjan varainhoidon.

Liitteet

- 20 Sijoitustoiminnan ohjeet 1.1.2021
- 21 Sijoitustoiminnan ohjeet, nykyisin voimassa olevat, hyväksytyt 14.12.2017

71/2020

333 § Rahoituksen myöntäminen kolmelle diakoniapainotteiselle kehittämisprojektille

Päätösehdotus

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) myöntää diakoniaprojektien määrärahaa liitteiden mukaisesti Waste & Feast Torpet -projektiin (1.1.2021-31.12.2022.), Tukea kantakaupungin yksityisyrityksille -projektiin(1.1.2021-31.12.2022), Diakonisen miestyön vahvistaminen itäisessä kantakaupungissa -projektiin (1.1.2021-31.12.2023) ja Kaikki messiin -Kulttuurien välistä vuorovaikutusta ja kotouttamisen tukea koripalloseuran vapaaehtoistoiminnan kautta -projektiin (1.1.2021-31.12.2023),
- 2) edellyttää, että diakoniaprojektiin määrärahaa saavat seurakunnat ja yhteiset palvelut antavat projekteista selvityksen vuosittain toimintakertomuksen yhteydessä,
- 3) hyvitykset määrärahan käytöstä tuloutetaan kaksi kertaa vuodessa hyväksytyin raportoinnin jälkeen,
- 4) että projektien ja hankkeiden osalta käytetään ABC-projektisuunnitelmaa ja - raportointilomakkeita hankkeiden edistymisen ja yhdenvertaisen raportoinnin työkaluina

Käsittely

Jukka Pakarinen ja Juha Rintamäki poistuivat paikalta esteellisinä.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén selosti asiaa. Waste & Feast Torpet -projekti ei toteudu, joten esittelijä muutti päätösehdotuksen 1-kohdan kuulumaan seuraavalla tavalla:

- 1) myöntää diakoniaprojektien määrärahaa liitteiden mukaisesti Tukea kantakaupungin yksityisyrityksille -projektiin (1.1.2021-31.12.2022), Diakonisen miestyön vahvistaminen itäisessä kantakaupungissa -projektiin (1.1.2021-31.12.2023) ja Kaikki messiin -kulttuurien välistä vuorovaikutusta ja kotouttamisen tukea koripalloseuran vapaaehtoistoiminnan kautta -projektiin (1.1.2021-31.12.2023)

Merkittiin, että otsikko muutetaan vastaamaan päätöksen sisältöä.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) myöntää diakoniaprojektien määrärahaa liitteiden mukaisesti Tukea kantakaupungin yksityrittäjille -projektiin (1.1.2021-31.12.2022), Diakonisen miestyön vahvistaminen itäisessä kantakaupungissa -projektiin (1.1.2021-31.12.2023) ja Kaikki messiin -kulttuurien välistä vuorovaikutusta ja kotouttamisen tukea koripalloseuran vapaaehtoistoiminnan kautta -projektiin (1.1.2021-31.12.2023),
- 2) edellyttää, että diakoniaprojektiin määrärahaa saavat seurakunnat ja yhteiset palvelut antavat projekteista selvityksen vuosittain toimintakertomuksen yhteydessä,
- 3) hyvitykset määrärahan käytöstä tuloutetaan kaksi kertaa vuodessa hyväksytyin raportoinnin jälkeen,
- 4) että projektien ja hankkeiden osalta käytetään ABC-projektisuunnitelmaa ja -raportointilomakkeita hankkeiden edistymisen ja yhdenvertaisen raportoinnin työkaluina

Selostus

Diakoninen kehitystyö edellyttää ketteryyttä ja tarvittaessa nopeaa reagointia. Projekteissa tulee yhä enemmän kiinnittää huomiota verkostomaiseen, innovatiiviseen ja kokeilevaan työotteeseen. Projektien ja hankkeiden integroiminen muuhun toimintaan on merkittävää alusta alkaen. Kirkkoherra tai yksikön esimies vastaa projektin omistajana sen edistymisestä ja hyötyjen saavuttamisesta. Projektin kesto voi olla 1-3 vuotta.

Päätöksen jälkeen voidaan aloittaa työskentely sovittavan aikataulun mukaisesti. Päätöksen perustana toimii Helsingin seurakuntayhtymän ABC-projektimallin mukainen projektisuunnitelma. Mallin käyttöön tarjotaan koulutusta vuosittain

Ohjausryhmä seuraa hankkeen edistymistä ja työn kehittymistä säännöllisesti. Ohjausryhmän nimittää kirkkoherra tai yksikön johtaja. Ohjausryhmä kokoontuu keskimäärin 4 kertaa vuodessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto on talousarvion kehyksestä päättäessään varannut erillisen määrärahan seurakunnan diakonisten tarpeiden huomiioon ottamiseksi. Vuoden 2021 kehyksessä tämä raha on 635.000 euroa diakoniapainotteisiin kehittämissuunnitelmiin. Tästä on aikaisemmin kohdennettu vuoden 2021 projekteihin kaikkiaan 462 000.

Kullekin vuodelle on tehtävä puolivuositteittäin ABC-projektimallin mukainen raportointi, jossa kerrotaan hankkeen edistymisestä.

Liitteenä kokonaiskuvaus Diakonisen painotuksen harkinnanvaraiset määrärahat vuoden 2020 talousarvioesityksessä päättyneistä ja meneillään olevista, sekä vuonna 2021 aloittavista projekteista sekä kahden

hankkeen, joille ei ehdoteta määrärahoja tässä esityksessä, suunnitelmat.

Projektien työstämisessä on käytetty ABC -projektimallia.

1. Waste & Feast Torpet (projektin omistaja Heikki Nenonen)

Projektin tausta:

Haagassa toimiva Petrus församling luopui Café Torpetista ja koko kahvilatoiminnasta. Kahvila on ollut hyvin suosittu ja kerännyt asiakkaakseen runsaasti lapsiperheitä kauempaakin. Haagan seurakunta on käynyt neuvotteluja Petruksen kanssa kahvilatoiminnan jatkamisesta, mutta seurakuntaneuvosto katsoo, että tähän ei ole taloudellisia edellytyksiä. Haagan seurakunta pyrkii keskittämään toimintansa Huopalahden kirkolle ja lisäksi yhteistyökumppaneiden tiloihin Pohjois-Haagassa ja Lassilassa. Torpetin kahvilatoimintaa on mahdollista jatkaa Huopalahden kirkon Haaga-salissa, joka pienillä muutoksilla voidaan muokata kahvilaksi. Tila on esteetön.

Projektin tavoitteet:

- Lapsiperheet ovat löytäneet uuteen Waste&Feast Torpetiin ja se on vakiinnuttanut paikkansa paitsi lapsiperheiden, myös muiden haagalaisien kohtaamispaikkana
- Kahvila on työllistänyt vähintään neljä vaikeassa työmarkkina-asetuksessa olevaa vuosien 2021-22 aikana
- Kahvilan myötä Huopalahden kirkosta on tullut entistä helpommin lähestyttävä ja tutumpi paikka haagalaisille. Kirkkoa osataan hyödyntää aiempaa paremmin ja monipuolisemmin seurakuntalaisten tilana.
- Haagan seurakuntaan on rakentunut uudenlaista yhteisöllisyyttä kahvilatoiminnan myötä niin yksittäisten ihmisten kuin järjestöjen ja yhdistysten kesken.
- Kahvila tuottaa vuosien 2021-22 aikana tappiota korkeintaan 40 000 € vuodessa, joka voidaan kattaa projektirahoituksella (anottu summa 42 000 €), jälkimmäisen vuoden tavoite saada kahvila kannattamaan itsensä.

Projektin tuotokset:

- Haagan seurakunnan toiminta palvelee entistä paremmin lapsiperheitä ja yksinäisiä ihmisiä.
- Kirkko tavoittaa uusia ihmisiä ja tulee lähestyttävämmäksi heille, jotka eivät ole aiemmin käyneet kirkolla.
- Waste&Feast-kahvilatoiminnan kautta työllistetään useampia heikossa työmarkkina-asetuksessa olevia henkilöitä.
- Waste&Feast-kahvilatoiminnan ansiosta Haagan seurakunta osallistuu aiempaa enemmän ympäristötalkoisiin.
- Waste&Feast-kahvilatoiminta vakiintuu osaksi Haagan seurakunnan elämää.

- Alueella yksinäisyys vähenee ja yhteisöllisyys ja osallisuus kasvaa.

Projektin kesto ja ehdotus määrärahan kohdentamisesta:

1.1.2021-31.12.2022. Tuki 42 000 euroa/vuosi.

2. Tukea kantakaupungin yksinyrittäjille (projektin omistaja Juha Rintamäki)

Projektin tausta:

Koronapandemiasta johtuvan etätyön yhteydessä on kiinnitetty huomiota etätyöntekijöiden yksinäisyyteen. Yksinyrittäjät ovat aina yksinään. Heillä ei myöskään ole samanlaisia työhyvinvoinnin tukirakenteita kuin isojen yritysten henkilöstöllä.

Helsingissä suurin osa yrittäjistä toimii yksin ilman järjestäytymistä yrittäjäjärjestöihin. Yrittäjäjärjestöihin kuuluu vain 20% yrittäjistä mikä on maaseutupaikkakuntiin verrattuna todella vähäistä. Yrittäjäjärjestöjen toiminnan keskittyessä vaikuttamistyöhön, näkyvyyden lisäämiseen ja järjestöbyrokratiaan niillä ei liene tarjota yksinyrittäjille sitä verkostoitumisen ja henkilökohtaisen kohtaamisen mahdollisuutta, mitä yksinyrittäjä myös tarvitsisi.

Seurakunnilla on osaamista henkilökohtaiseen kohtaamiseen ja sellaisen ryhmämuotoisen toiminnan tuottamiseen, mikä mahdollistaa tutustumisen toiseen, verkottumiseen ja eksistentiaalisten kysymysten käsittelemiseen. Vertaistuki on oleellinen jaksamisen edellytys tilanteessa, jossa ei ole työyhteisöä, työterveyshuoltoa, työhyvinvointipalveluja eikä työnohjausta.

Projektin tavoitteet:

- Projektin myötä on selvitetty nuorten yksinyrittäjien tarpeita ja kokeiltu erilaisia toimintamalleja vastata niihin ja tehdä yhteistyötä yksinyrittäjien kanssa. On kehitetty hyviä käytäntöjä.
- Projektin toimintojen myötä on syntynyt yksinyrittäjien verkostoja, joissa he saavat toisiltaan vertaistukea. Verkostot toimivat pääosin omaehtoisesti ja itsenäisesti, mutta toimivat seurakunnille myös tärkeän tiedon väylinä.
- Projektissa on toteutettu yksinyrittäjien Erätauko-dialogeja (5-6) ja niiden yhteydessä vapaan keskustelun puitteissa tarjottu mahdollisuutta verkostoitumiseen. Dialogeissa on tapahtunut tärkeiden asioiden puheeksi ottamista ja vahvistettu käsitystä siitä, että ei olla yksin.
- Projektin toimintojen kautta on tarjottu yksilötyönohjausta ja ryhmätyönohjausta yksinyrittäjille.
- Projektin myötä seurakunnat ovat yhdistäneet voimavarojaan ja saaneet aikaan näkyvämpiä tapahtumia ja sitä kautta levitettyä tietoisuutta yksinyrittäjille suunnatuista tarjonnasta.

- Projektin aikana seurakuntayhtymän yrittäjäleirit toteutetaan yhteistyössä rovastikunnan seurakuntien kanssa.
- Projektin päättyessä toimintaan osallistuvissa yksinyrittäjissä on herännyt kiinnostus vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon ja muutama asettuu ehdolle seuraavissa seurakuntavaaleissa.

Projektin tuotokset:

- Hankkeen myötä syntyy yksinyrittäjien ystävä- ja kollegaverkostoja, joissa he saavat toisiltaan vertaistukea.
- Hanke kasvattaa yksinyrittäjien ammatillista itsetuntoa ja valmiutta hakea tarvittaessa täsmäapua, myös seurakunnallisista palveluista.
- Seurakuntiin kehittyä pysyviä toimintatapoja työskennellä yksinyrittäjinä toimivien nuorten aikuisten kanssa. Yhteistyöverkostot vahvistuvat.
- Yksinyrittäjät kokevat, että seurakunta tukee heitä jaksamaan ihmisenä ja yrittäjinä. Toimintaan osallistuvien suhde seurakuntaan vahvistuu.

Projektin kesto ja ehdotus määrärahan kohdentamisesta:

1.1.2021-31.12.2022. Tuki 42 000 euroa/vuosi.

3. Diakonisen miestyön vahvistaminen itäisessä kantakaupungissa (projektin omistaja Kari Kanala)

Projektin tausta:

Hermannin Diakoniatalon Varustamon toimintaa suunniteltiin mm. Paavalin seurakunnan työntekijöiden kanssa keväällä 2020. Molempien osapuolten toiminnoissa havaittiin yhtäläisyyksiä, mutta myös tarpeetonta päällekkäisyyttä. Yhteinen tahtotila on kehittää miesten parissa tehtävää diakonista seurakuntatyön yhteistyömallia, joka vahvistaa miesten kokemaa osallisuutta ja yhteisöllisyyttä ja jossa on tilaa ja joka kutsuu heikommassa asemassa olevia miehiä.

Projektin tavoitteet:

- Kokemusasiantuntijat toimivat palkattujen työntekijöiden rinnalla Hermannin Diakoniatalon Varustamossa helsinkiläisten miesten osallisuutta ja yhteisöllisyyden kokemusta vahvistaen ja hyvinvointia tukien. Kokemusasiantuntijan tehtävään on selkeä polku ja toimintamalli.
- Raha-asianeuvonnan (Rarin) Etelä-Helsingin malli on syntynyt ja toiminta laajenee ja tavoittaa myös erityisryhmiä (asunnottomat, päihde- ja vankilataustaiset) Hermannin Diakoniatalon Varustamossa.
- Hyötyruoanjako (=hävikkiruoka) koordinoidaan siten, että se palvelee parhaalla mahdollisella tavalla Itäisessä kantakaupungissa asuvia.
- Paavalin seurakunta ja Hermannin Diakoniatalon Varustamo toimivat yhdessä, mistä saatuja kokemuksia voidaan mallintaa laajemmin yhteistyön tekemisessä HSRKY:ssä.

Projektin tuotokset:

1. Vertaistoiminnan malli Hermannin Diakoniatalon Varustamoon
 - kuntosalille
 - verstaalle
 - Miten kokemusasiantuntijaksi? - pikaopas
2. Rari-toiminnan Etelä- Helsingin malli
3. Hyötyruoanjaon toimintamalli Itäisessä kantakaupungissa
4. Yhteistyömalli seurakuntien ja yhteisten palveluiden väliseen toimintaan

Projektin kesto ja ehdotus määrärahan kohdentamisesta:

1.1.2021-31.12.2023. Tuki 42 000 euroa/vuosi.

4. Kaikki messiin -Kulttuurien välistä vuorovaikutusta ja kotouttamisen tukea koripalloseuran vapaaehtoistoiminnan kautta (projektin omistaja Riikka Reina)

Projektin tausta:

Alppilassa aloitettiin 2019 alussa kahden vuoden projekti, jonka tarkoituksena oli perustaa kilpatason koripalloseura Alppilan kirkon yhteyteen, jotta myös sosioekonomisesti haastavassa tilanteessa olevien perheiden lapset voisivat harrastaa kilpatason urheilua. Projekti on ollut kaikilla mittareilla erittäin onnistunut, vaikka resurssit ovat olleet pienet. Uutteran työn seurauksena on syntynyt Alppila Basket (AlBa). Juniorijoukkueita on tällä hetkellä neljä, ja eri ikäluokkien pojat pelaavat kilpatasolla harjoitellen säännöllisesti. Seurassa on tätä kirjoittaessa 45 Koripalloliiton lisenssipelaajaa, ja seuran järjestämät pallokerhot mukaan luettuna, seura tavoittaa viikoittain noin 70 lasta perheineen.

Perheiden tavoittamisen myötä on huomattu tarve projektille, jossa koripalloseuran tavoittamien lasten perheiden kotouttamista ja henkistä hyvinvointia pyritään tukemaan yhteisöllisen vapaaehtoistoiminnan kautta. Lisäksi projektissa halutaan tukea lasten ja vanhempien keskinäistä kommunikaatiota ja mielekästä yhdessä vietettyä aikaa lapsen harrastuksen kautta.

Suomessa tehdään valtavasti vapaaehtoistyötä urheiluseurojen kautta. Alban perustamisprojektin yhteydessä on huomattu, että monikulttuurisesta taustasta tulevien lasten vanhempien on huomattu olevan haastavaa kiinnittyä seuraan ja osaksi yhteisöä, ja tulla mukaan yhteisölliseen vapaaehtoistyöhön. Alba-seuran sisälle on voimakas tahto luoda yhä voimakkaampaa yhteisöllisyyttä, ja luoda kulttuurien välistä ymmärrystä vanhempien välille. Tällä hetkellä pelaajia on lukuisista eri kulttuuritaustoista ympäri maailman (taustoja noin 15 eri kansallisuudessa). Koripallo auttaa kotoutumaan paremmin, ja muodostamaan pelaajien välille tiiviitä ystävyyssuhteita sosioekonomisesta ja/tai kulttuurisesta taustasta riippumatta. Tutkimusten mukaan urheilu auttaa muodostamaan kestäviä ihmissuhteita vuosiksi eteenpäin.

Projektin tavoitteet:

- Pelaajien ja vanhempien yhteisöllisyyden lisääminen yhteisten lauantain perhekerhojen kautta (seuranta: perhekerhon perustaminen, perheiden lukumäärän seuraaminen)
- Vapaaehtoistyön lisääntyminen tukee seuran taloudellisten resursien tehokkaampaa suuntaamista (seuranta: vapaaehtoisten määrän kasvattaminen lähtötilanteesta)
- Seuran tarjoaman toimitsijakoulutuksen kautta perheiden suomen kielen taidon kohentuminen (seuranta: vähentykö ”tulkkaus” perheen sisällä, yhteydenpitokielen vaihtuminen suomeen)

Projektin tuotokset:

- Perhekerhomalli, jossa yhteisen jakamisen, syömisen, ja toiminnan avulla eri urheiluseurat voivat ottaa kotouttamisen ja monikulttuurisuuden kysymykset paremmin toiminnassaan huomioon.
- ”Tiekartta” seuran, koulun ja kodin väliseen yhteydenpitoon, mikä kuvaa projektin konkreettiset tuotokset ja saavutukset ja lopputulokset, jotka voidaan mitata ja arvioida jälkeenpäin. Kuvaa tuotosten ominaisuudet ja vaadittu laatutaso

Projektin kesto ja ehdotus määrärahan kohdentamisesta:

1.1.2021-31.12.2023. Tuki 28 000 euroa/vuosi.

Liitteet

- 22 ”Waste&Feast Torpet” Haagan srk
- 23 Diakonisen miestyön vahvistaminen itäisessä kantakaupungissa Paavali ja Hermanni
- 24 Ehdotus diakoniaprojektima”a”ra”rahojen jaosta 2020-2021
- 25 Kaikki messiin -koripallo Kallion srk
- 26 Tukea kantakaupungin yksinyrittäjille Lauttasaaren srk
- 27 Digiosallisuuden edistäminen Vartiokylän srk
- 28 Kiinankielinen diakoniaprojekti Kallion srk

86/2020

334 § Seurakuntien tunnettuustutkimukseen osallistuminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. että Helsingin seurakuntayhtymä osallistuu kirkon tunnettuus- ja mielikuvatutkimukseen alkuvuodesta 2021
2. valtuuttaa Espoon seurakuntayhtymän hoitamaan kilpailutuksen, valitsemaan toimittajan ja allekirjoittamaan hankintasopimuksen
3. merkitä tiedoksi, että tutkimukselle ei ole varattu määrärahaa vuoden 2021 budjetissa
4. tarkistaa tämän pöytäkirjan pykälän välittömästi.

Käsittely

Merkittiin, että Salo ei osallistu tutkimukseen ja perustelutekstiä muutetaan tältä osin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Joukko isoja seurakuntayhtymiä toteutti syksyllä 2018 kirkon tunnettuus ja mielikuvatutkimuksen yhdessä Kirkon tutkimuskeskuksen kanssa. Kyseinen tutkimus antoi mm. vahvoja viitteitä siitä, että kirkon merkityksellisyys oli kovaa vauhtia ohentumassa erityisesti nuorten naisten parissa. Nyt kyse on tuolle selvitykselle tehtävästä seurantatutkimuksesta.

Tutkimus on syytä ajoittaa kuluvaan talveen, jotta koronapandemian vaikutukset kirkon toimintaa ja kirkkoa koskeviin mielikuviin saadaan dokumentoitua. Maine- ja mielikuvatutkimus on määritelty myös yhdeksi tiedolla johtamisen keinoista.

Alun perin yhteinen tutkimus oli tarkoitus toteuttaa jo syksyllä 2020, mutta koronapandemia viivästytti yhteishanketta. Tieto lykkääntymisestä ei ehtinyt ennen 2021 budjettikehyksen valmistumista.

Mikäli kirkkoneuvosto hyväksyy tunnettuustutkimukseen osallistumisen, tehdään määrärahasta esitys osana vuoden 2021 ensimmäistä lisätalousarviota.

Yhteishankinta on taloudellisesti yksittäistutkimusta edullisempi ja tarjoaa kattavan vertailuaineiston muiden suurten seurakuntien tilanteesta. Synergiasyistä Espoon seurakuntayhtymä kilpailuttaa 12 seurakuntatalouden ja Kirkon viestinnän yhteishankintana näiden seurakuntien tunnettuus- ja mielikuvatutkimuksen aineiston hankinnan. Tutkimus koskee

väestöä seuraavilla paikkakunnilla: Espoo, Helsinki, Vantaa, Tampere, Turku, Jyväskylä, Oulu, Kuopio, Lahti, Kouvola ja Seinäjoki. Kultakin paikkakunnalta kerätään aikuisväestöä edustava, noin 500 vastaajaa käsittävä aineisto, Helsingistä kuitenkin 1000 vastaajaa. Kilpailutukseen liittyy optio seurantatutkimuksesta. Tutkimus toteutetaan suomeksi ja ruotsiksi.

Kilpailutus käynnistetään, kun hankinnan osapuolet ovat valtuuttaneet Espoon seurakuntayhtymän hoitamaan kilpailutuksen käytännön toteutuksen, valitsemaan toimittajan ja solmimaan sopimuksen toimittajan kanssa. Kirkon tutkimuskeskus vastaa aineiston analysoinnista ja raporttien laadinnasta. Hankinnan valmisteluryhmässä Helsingin edustajana on viestintäpäällikkö Kimmo Holappa.

Helsingin seurakuntayhtymän osuus vuoden 2021 tutkimuksesta on noin 12 000 euroa. Seurantatutkimuksen option käytöstä päätetään aikanaan erikseen.

Liitteet

- 29 Tunnettuustutkimuksen kilpailuttaminen_viranhaltijapäätös Espoon srky
- 30 Tarjouspyyntö_tunnettuuskysely 2021_versio 02122020
- 31 Palvelusopimusluonnos_seurakuntien tunnettuuskysely2021

57/2020

335 § Omakotitalotontin 91-45-16-43, myyminen osoitteesta Vanamotie 17, 00930 Helsinki

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

- 1) Myydä osoitteessa Vanamotie 17, 00930 Helsinki, sijaitsevan omakotitalotontin 91-45-16-43 Pia Lauren-Granqvistille ja Tomas Granqvistille 440.000 euron velattomasta kauppahinnasta;
- 2) oikeuttaa kiinteistöjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan kauppaa koskevan kauppakirjan ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia ja tarkistuksia;
- 3) alistaa päätöksen Helsingin Hiippakunnan tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen hyväksyttäväksi;

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin Seurakuntayhtymä omistaa Marjaniemessä osoitteessa Vanamotie 13-17 kolme erillistä tonttia, joilla on sijainnut Marjaniemen kerhotalo, jonka käytöstä on luovuttu ja rakennus on purettu keväällä 2020, jonka jälkeen aikaisemmin yhtenä tonttina ollut alue on lohkottu kolmeksi erilliseksi tontiksi.

Helsingin Seurakuntayhtymä on päätenyt tontin myymiseen, sillä tontilla ei ole vuosiin ollut seurakunnallista käyttöä, eikä enää seurakunnallisia rakennuksiakaan.

Tontteja koskeva myyntitoimeksianto annettiin 10.2.2020 Huoneistokeskus Oy LKV:lle, joka on Helsingin Seurakuntayhtymän puitesopimuskumppani. Kiinteistövälittäjän arvio kyseisen tontin myyntihinnasta oli 420.000 € – 440.000 €. Hintapyyynnöksi asetettiin 470.000 €. Kiinteistönvälittäjän välityspalkkioksi sovittiin 1,5% toteutuneesta myyntihinnasta lisätynä arvonlisäverolla 24%. Toteutuneesta kaupasta kiinteistönvälittäjän palkkio on 8.184 € sisältäen arvonlisäveron 24%.

Liitteet

32 Vanamotie 17 kauppakirja

51/2020

336 § Suomenlinnan kirkon kattokorjaustyöt

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää hyväksyä Suomenlinnan kirkon vesikattokorjaushankkeen enimmäiskustannusarvion liitteen erittelyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yleistä

Viaporin merilinnoitusta alettiin rakentaa vuonna 1748. Suunnitelmissa oli myös kirkon rakentaminen saarelle, mikä jäi kuitenkin tuolloin toteuttamatta. Kun Ruotsi menetti vuoden 1809 sodassa Viaporin ja koko Suomen Venäjälle, virisivät kirkon rakennussuunnitelmat uudelleen. Keisari Nikolai I antoi vuonna 1837 pietarilaiselle arkkitehdille Konstantin Thonille tehtäväksi suunnitella ortodoksikirkko, joka palvelisi Viaporin venäläistä varuskuntaa. Kirkko valmistui vuonna 1854 ja se vihittiin käyttöön samana vuonna.

Kun Suomi itsenäistyi 1917, kirkko vihittiin seuraavan vuoden jouluna luterilaiseksi varuskuntakirkoksi. Viidestä bysanttilaistyyllisestä kupolitornista neljä hävitettiin, ja viides, kirkon nykyinen päätorni, sai yllään kustavilaisajan kuosin mukaisen vaipan.

Puolustusvoimat luovutti rakennuksen Helsingin evankelisluterilaisille seurakunnille vuonna 1960. Arkkitehti Veikko Leisténin suunnitteleminen laajojen korjaustöiden valmistuttua kirkko vihittiin uudelleen käyttöön helmikuussa 1964.

Suomenlinna liitettiin vuonna 1991 Unescon maailmanperintöluetteloon ainutlaatuisena sotilasarkkitehtuurin muistomerkkinä. Oman erityispiirteensä linnoitukselle antaa sen merkitys kolmen valtion – Ruotsin, Venäjän ja Suomen – puolustuksessa. Suomenlinnan kirkko on osa tätä kokonaisuutta ja suojeltu kirkko.

Nykyinen tilanne ja korjaustarpeet

Suomenlinnan kirkon kattoa on osittaisessa laajuudessa korjattu viimeksi vuonna 1997 ja viime vuosina kuparikattoa on jouduttu toistuvasti paikkaamaan kuparille tyypillisten ristihalkeamien vuoksi. Katon alusrakenteet ovat päässeet kostumaan, mutta vielä varsinaista kantavuusriskiä ei ole ollut havaittavissa. Kupolin katto katsottiin rakennetutkimuksissa vielä niin hyväkuntoiseksi, että se päätettiin vain kunnostaa, mutta alempana sijaitsevat varsinaiset kattolappeet saavat uuden kuparipellitöksen ja korjatun alustan. Lisäksi parannetaan katolla liikkumisen tur-

vallisuutta lisäämällä kauttaaltaan kiskolliset kulkusillat ja suojakaide kattoluukun kohdalle. Sisäpuolella parannetaan tornin puisissa portaisissa liikkumisen turvallisuutta lisäkaiteilla ja mahdollisten putoamiskohtien rakentamisella umpeen. Kirkon holvien yläpuolen ullakko-osassa uusitaan katolle vievät puiset portaat ja lisätään kaiteelliset kulkusillat ympäri keskustornia kiertävään tilaan ja lisätään valaistusta. Ortodoksikirkon neljän sivutornin päälle rakennetaan tukevammat lattiat ja huoltoluukut. Keskikupolin yläpuolella oleva betoninen välipohja kunnostetaan. Ulkopuolella kirkon tornia kiertävän kävelytasanteen betonipinta kunnostetaan ja ikkunanpuitteet huoltomaalataan.

Osana projektia toteutetaan majakan lasikupolin ja alla olevan seinärakenteen uusiminen, koska rakenne vuotaa alla olevalle betonitasanteelle. Samalla huolletaan majakkaosaa tukevat puu- ja metallirakenteet ja tarkistetaan ja kunnostetaan ristin liittymä lasikupoliin.

Lausunnot ja luvat

Korjauksien arkkitehtisuunnittelusta vastaa arkkitehtitoimisto Vilhelm Helander. Koska työ ei muuta merkittävästi rakennuksen ulkomuotoa, työlle ei tarvitse hakea lupaa. Kuntotutkimuksesta ja rakennesuunnittelusta vastaa Sitowise Oy. Projektista on myös järjestetty yhteisiä tapaamisia Suomenlinnan hoitokunnan edustajien kanssa.

Toteutusmuoto ja maksuperusteet

Hankkeeseen toteutuksen urakkamuoto on kokonaisurakka, jossa valittu urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja vastaa koko hankkeen toteutuksesta päätetyllä ja sovitulla kustannusrakenteella. Majakan korjauskustannukset maksaa Väylävirasto seurakuntayhtymän kanssa tehtävän sopimuksen mukaisesti.

Aikataulu

Hankeen rakennesuunnitelmia on täydennetty kattoturvaluotteiden osalta ja tarjouskilpailu järjestetään loppuvuonna.

Hankkeen riskit

Hankkeen kaikkia riskejä on yritetty kartoittaa ja huomioida etukäteen. Hankkeeseen palkataan kosteuskoordinaattori ja rakentamisen ja suojausten huolellista toteutusta huomioidaan lisätyn valvonnan muodossa. Tästä huolimatta korjaus- ja purkutöiden yhteydessä voi aina paljastua yllätyksiä, joihin yritetään varautua mahdollisimman hyvin lisä- ja muutostyövarauksella. Kirkko on käytössä korjausten ajan.

Liitteet

- 33 Suomenlinnan kirkon kattokorjaustyöt -hankkeen kustannusselvitys (Liite)
- 34 Sitowise Rakennusselostus, Vesikattokorjaus, Suomenlinnan kirkko

67/2020

337 § Tikkurilan Golfkeskus Oy:n vuokrasopimuksen jatkaminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että se jatkaa Tikkurilan golfkeskus Oy:n kanssa 1.4.1998 solmittua maanvuokrasopimusta seuraavin muutoksin:

1. Vuokrasopimuksen kohta 1, perusvuokra: Vuotuinen perusvuokra korotetaan kaksinkertaiseksi vuoden 2020 tasosta.
2. Vuokrasopimuksen ensimmäinen kappale: Vuokrasopimus solmitaan viideksi vuodeksi
3. Vuokrasopimuksen kohta 8, ehdot vuokrasopimuksen jatkamisesta: Vuokranantaja ilmoittaa ehdoista, joilla se jatkaa vuokrasopimusta viimeistään 6 kuukautta ennen vuokrasopimuksen päättymistä

Päätös edellyttää, että Vantaan seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen.

Käsittely

Kiinteistöjohtaja Kai Heinonen selosti asiaa.

Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen kohdat:

- 4) valtuuttaa kiinteistöjohtajan laatimaan muilta osin vuokrasopimusluonnoksen muut ehdot esim. kiinteistövero ja
- 5) valtuuttaa kiinteistöjohtajan ilmoittamaan vuokralaiselle uudet ehdot, joilla vuokra-alue annetaan uudelleen vuokralle ja
- 6) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti jatkaa Tikkurilan golfkeskus Oy:n kanssa 1.4.1998 solmittua maanvuokrasopimusta seuraavin muutoksin:

- 1) Vuokrasopimuksen kohta 1, perusvuokra: Vuotuinen perusvuokra korotetaan kaksinkertaiseksi vuoden 2020 tasosta.
- 2) Vuokrasopimuksen ensimmäinen kappale: Vuokrasopimus solmitaan viideksi vuodeksi
- 3) Vuokrasopimuksen kohta 8, ehdot vuokrasopimuksen jatkamisesta: Vuokranantaja ilmoittaa ehdoista, joilla se jatkaa vuokrasopimusta viimeistään 6 kuukautta ennen vuokrasopimuksen päättymistä

Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 4) valtuuttaa kiinteistöjohtajan laatimaan muilta osin vuokrasopimusluonnoksen muut ehdot esim. kiinteistövero ja
- 5) valtuuttaa kiinteistöjohtajan ilmoittamaan vuokralaiselle uudet ehdot, joilla vuokra-alue annetaan uudelleen vuokralle ja
- 6) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Selostus

Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät ovat solmineet 1.4.1998 Tikkurilan golfkeskus Oy:n kanssa maanvuokraussopimuksen 17 hehtaarin maa-alueesta, joka sijaitsee Vantaan kaupungin kirkonkylän kylässä ja on osa Räckhalsin R:no 13:7 tilaa. Helsingin seurakuntayhtymän omistusosuus tilasta on 35,89% ja Vantaan 64,11%. Vuokrasopimus on tehty kahdeksikymmeneksi vuodeksi ja se päättyy 31.12.2022. Helsingin seurakuntayhtymän laskuttama osuus vuosivuokrasta vuonna 2020 oli 9.897,48 euroa. Vuokrasopimuksen ehtojen mukaan Vantaan seurakuntayhtymän ja Helsingin seurakuntayhtymän on ilmoitettava vuokrasopimuksen jatkamisen ehdoista vuokralaiselle kaksi vuotta ennen vuokra-ajan päättymistä.

Nyt vuokrattuna oleva 17 hehtaarin maa-alue sijaitsee keskeisellä paikalla Vantaan kaupungin kehittymisen kannalta. Alkuperäisen vuokrasopimuksen allekirjoittamisajankohdan jälkeen alueen ympäristöä on täydennysrakennettu ja aluetta koskeva osayleiskaava ehdotus on muuttunut aiemmasta osayleiskaavaluonnoksesta siten, että merkittävä osa Vantaan seurakuntayhtymän ja Helsingin seurakuntayhtymän yhteisomistuksessa olevasta maa-alueesta on muutettu alkuperäisestä asuinrakentamiseen merkitystä alueesta viher- ja virkistysalueeksi. Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät ovat lausuneet näkemyksensä osayleiskaavaehdotukseen. Seurakuntayhtymien etujen ja arvojen mukaista on tukea Vantaan kaupungin tasapainoista kasvua mahdollistamalla laadukas asuntorakentaminen omistamilleen maa-alueille.

Koska vuokrasopimuksen jatkolla voi olla kaavoitustoimintaa ohjaava vaikutus maanomistajan edun mukaista on, että maanvuokrasopimus laaditaan siten, että se ei estä tai hidasta nykyisessä golfkäytössä olevan alueen muuttamista asuinrakentamiseen.

Liitteet

- 35 Maanvuokrasopimus Tikkurilan Golfkeskus + kartta (1)10574

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät: **§317-§323, §326-§329, §331, §335-§336**

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät: **§324-§325, §330, §332-§334, §337**

Koska edellä mainituista päätöksistä voi tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovituihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnysarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut,

150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveystyöpalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä: §324-§325, §330, §332-§334, §337

Edellä mainittuihin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäseneserakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Kirkollis- ja hallintovalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen, myös sähköisessä asiointipalvelussa ja sähköpostitse lähetettävien asiakirjojen, tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisuaja ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamises-ta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeusasiaa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.