



PÖYTÄKIRJA

Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 03.11.2020 klo 18:10 - 19:55
Paikka Sammatintie 5, 00550 Helsinki, alasali

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Kalanne, puheenjohtaja
Kari Kanala, kirkkoherra
Samuli Korkalainen
Helena Laavi
Jukka Lagerblom
Otto Lehtipuu Poissa: §141 ,§142 ,§143
Leila Mäkelä
Kari Nyberg
Tiina Palmu
Arto Puusa
Maria Sundman-Juselius
Eeva Vallisaari
~~Päivi Vähäkangas~~ Sini Kollan
Tarja Kantola

Muut saapuvilla olleet

Juha Valkeapää sihteeri

Alkuhartaus

Allekirjoitukset

Hanna Kalanne
puheenjohtaja

Juha Valkeapää
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki

Helsinki

Kari Nyberg

Leila Mäkelä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 6.11.–20.11.2020 Paavalin seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Sammatintie 5, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 5.11.2020 laitetulla ilmoituksella.

Kari Kanala
kirkkoherra

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
127 §		<u>Kokouksen avaus</u>	4
128 §		<u>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</u>	5
129 §		<u>Pöytäkirjan tarkastajien valinta</u>	6
130 §		<u>Esityslistan hyväksyminen</u>	7
131 §		<u>Kirkkoherran katsaus</u>	8
132 §		<u>A-kanttorin viran täyttämättä jättäminen</u>	9
133 §	1-3	<u>Lausunto yhteiselle kirkkoneuvostolle Rohkeasti yhdessä - tavoitetilaehdotuksesta</u>	10
134 §	4	<u>Lausunto Helsingin seurakuntayhtymän talousarviosta ja 2021- 2023 toiminta- ja taloussuunnitelmasta</u>	16
135 §		<u>Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kanssa tehdyn lähetystyösopimuksen irtisanominen</u>	17
136 §		<u>Medialähetys Sanansaattajien kanssa tehdyn lähetystyösopi- muksen irtisanominen</u>	18
137 §		<u>Paavalin kirkon 90-vuotisjuhlavuoden valmistelutyöryhmän pe- rustaminen</u>	19
138 §		<u>Paavalin ja Kallion seurakuntien välinen yhteistyö</u>	20
139 §	5	<u>Henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2020</u>	21
140 §		<u>Seurakuntaneuvoston kokoukset vuonna 2021</u>	22
141 §	6-7	<u>Ilmoitusasiat 3.11.2020</u>	23
142 §		<u>Muut mahdolliset asiat 3.11.2020</u>	24
143 §		<u>Kokouksen päättäminen</u>	25

127 § Kokouksen avaus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

128 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4). Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

129 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Leila Mäkelä ja Kari Nyberg.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leila Mäkelä ja Kari Nyberg.

130 § Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

137/2020

131 § Kirkkoherran katsaus**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Kirkkoherra Kari Kanala kertoi, että seurakunta pyrkii palvelemaan monipuolisesti poikkeusoloissa. Yksi seurakunnan työntekijä on osallistunut koronaviruksen jäljitysrinkiin. Kirkkopihha toimii itsenäisyyspäivästä alkaen kaksi viikkoa joulupihana, johon seurakuntalaiset voivat tulla ihaillemaan esimerkiksi jouluseimiä. Myös monia tilaisuuksia toteutetaan kirkkopihassa.

Seurakunta vastasi nopeasti Vastaamon henkilötietojen vuodon aiheuttamaan kriisiin. Papit ovat toimineet puhelinpäivystäjinä Helsingin seurakuntayhtymän avaamassa puhelinpäivystysringissä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kirkkoherra Kari Kanala kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista kuten koronakriisin vaikutuksista seurakuntatyöhön.

137/2020

132 § A-kanttorin viran täyttämättä jättäminen**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Paavalin seurakunnan A-kanttorin virka jäädytetään toistaiseksi taloudellisista syistä. Kanttorityön henkilöresursseja arvioidaan vuosittain talouden ja toiminnan näkökulmista.

Käsittely**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakunnan A-kanttorin Seppo Välimäen eroanomus on käsitelty edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa. Välimäki siirtyy eläkkeelle 1.12.2020 alkaen. Kallion seurakunnan kanttorit ovat paikanneet elokuun alusta alkaen Välimäeltä jääneitä välttämättömiä virkatehtäviä tämän siirryttyä keräämilleen vuosilomille. Kirkkoherra on tehnyt Kallion seurakunnan kanssa toistaiseksi voimassa olevan yhteistyösopimuksen, jonka kustannusvaikutus on noin 30 % A-kanttorin palkkamenoista. Yhteistyötä Kallion kanssa jatketaan 31.8.2021 saakka.

137/2020

133 § Lausunto yhteiselle kirkkoneuvostolle Rohkeasti yhdessä - tavoitelaehdotuksesta**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto tutustuu Rohkeasti yhdessä tavoitelaehdotukseen ja antaa YKN:lle oman lausuntonsa.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston jäsenet Helena Laavi ja Arto Puusa katsoivat, etteivät he voi yhtyä kaikilta osin Rohkeasti yhdessä -prosesin arvoihin. He halusivat, että arvoissa korostettaisiin ensimmäisenä rakkautta Jumalaan ja sitten vasta lähimmäisen rakastamista. He esittivät lausunnon hylkäämistä, jos siihen ei tehtäisi tätä lisäystä. Suoritettiin kädenostoäänestys, jossa esittelijän esitystä kannattavat äänestivät JAA ja vastaesitystä kannattavat äänestivät EI. Äänestyksessä annettiin 11 JAA ääntä ja 2 EI ääntä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin äänin 11-2.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto (YKN) teki 15.8.2019 päätöksen (227 §) Helsingin seurakuntayhtymän eri toimijoiden välisen Rohkeasti yhdessä – työskentelyn käynnistämisestä. Työskentelyn tavoitteena on turvata Helsingin seurakuntien ja yhtymän yhteisten palveluiden toimintaedellytykset yhteistyömuotojen vahvistamisella toimintaympäristön haasteissa.

Rohkeasti yhdessä –työskentelyä pohjustavat kaikki ne toimenpiteet ja linjaukset, joita tehtiin vuosina 2015-2018 Toimintakulttuurin muutos – hankkeen aikana. Taloudellisen tilanteen kiristymisestä liikkeelle lähtenyt prosessi laajeni säästötoimenpiteiden lisäksi käsittämään monia toimintatapoihin liittyviä uudistuksia, kuten nopeampaa reagointia käsillä oleviin asioihin, seurakuntalaisten osaamisen vahvempaa tunnistamista, jalkautumista yhä enemmän helsinkiläisten pariin sekä jäsenlähtöistä ajattelua.

Rohkeasti yhdessä –työskentely on osa Helsingin seurakuntien yhteistä strategian valmistelua. Helsingin seurakuntien yhteinen kirkkovaltuusto päätti 13.12.2018 (104 §) siirtyä strategiatyössään prosessimaiseen ja

ilmiöpohjaiseen työskentelytapaan. Työskentelyn kulmakiviä päätöksen mukaan ovat strategiatyötä selkeästi ohjaava tulevaisuusryhmä (=johtoryhmä), kaksivuotinen hallinnon vuosikello, kahden vuoden välein toistuva haastattelukierros helsinkiläisten tarpeita koskien, tulevaisuuspäivät, aina kahdeksi vuodeksi kerrallaan asetettu kärkitavoite ja Tilannehuone-työskentely. Erityisesti Tilannehuone-työskentely tukee kehittämislustan tapaan myös Rohkeasti yhdessä –prosessia.

Rohkeasti yhdessä –työskentelyn kevään 2020 tavoitteena oli luoda yhteistä tavoitetilaa, jota olisi mahdollista työstää syksystä 2020 lähtien tarkemmaksi tavoitetilaksi ja toimenpidesuunnitelmaksi. Näin seurakuntien ja niiden yhteinen työ mahdollistuu parhaalla mahdollisella tavalla myös tulevina vuosina, vaikka resurssit ovat jäsenmäärän voimakkaan laskun vuoksi selkeästi supistumassa. Rohkeasti yhdessä –prosessi kestää kuluvalta vuodelta eli vuoden 2022 loppuun saakka.

Rohkeasti yhdessä aloituspäätöksessä esitetään prosessille seuraavat täsmällisemmät kysymykset:

- Mikä on yhteinen tahtotila siitä, miten pärjätään jatkossa?
- Mitä tehdään yhdessä yhteisissä työmuodoissa ja mitä taas seurakunnissa?
- Mistä karsitaan ja mitä ei enää tehdä?
- Miten organisoidutaan ja rakennetaan yhteistyön tasoja tai puretaan niitä?

Rohkeasti yhdessä –prosessissa kerättiin kevään 2020 aikana yhteisen tavoitetilan pohja-aineistoa kaikkia Helsingin seurakuntien ja yhteisten palveluiden toimijoita koskevilla Rohkeasti yhdessä –kuukausikysymyksillä (tammi-maaliskuu), rovastikunnallisilla keskusteluilla, Tilannehuone-työskentelyillä ja kirkkoherrojen työskentelyillä. Osa suunnitelluista työskentelyistä jouduttiin perumaan Korona-tilanteen vuoksi.

Kesän 2020 aikana pohja-aineistosta laadittiin liitteenä oleva kooste ja ehdotus yhteiseksi tavoitetilaksi. (Liitteet I) Tavoitetilan muoto heijastelee Rohkeasti yhdessä –prosessin ja jatkuvan strategiaproessin tiivistä yhteyttä keskenään. Rohkeasti yhdessä –prosessi on osa laajempaa, jatkuvasti käynnissä olevaa seurakuntien yhteistä strategiaprosessia. Jatkuvan strategiaproessin lähtökohtana on, että itsenäiset seurakunnat laativat paikallisesti omat strategiset linjauksensa, mutta Helsingin seurakuntien ja niiden yhteisen työn kokonaisuutta on tämän lisäksi tärkeää ja

mahdollista tarkastella myös yhdessä. Minkälaiseen tulevaisuuteen haluamme paikallisten tarpeiden lisäksi olla yhdessä matkalla? Miten varmistamme yhdessä sen, että kirkko on läsnä helsinkiläisille myös tulevina vuosina?

Ehdotus tavoitetilaksi on siten yhdistelmä Rohkeasti yhdessä –prosessin tämän valtuustokauden tavoitteita ja jatkuvan strategiaproessin vielä pidemmälle tähtäviä tavoitteita. On olennaisen tärkeää, että nämä kaksi lähtökohtaisesti limittäistä prosessia kulkevat valmistelun kaikissa vaiheissa samaan suuntaan. Tavoitelaehdotuksessa olevat arvot, tunnuslause ja tavoitetila eli visio yhdistävät sekä Rohkeasti yhdessä -prosessia että jatkuvaa strategiaproessia.

Tarkoituksena on, että pidemmän tähtäimen tavoitteita ja syksyllä 2019 luodun tilannekuvan haasteisiin vastaamista tarkastellaan lähemmin muun muassa jatkuvaan strategiaproessiin kuuluvan Tulevaisuuspäivän 14.11.2020 yhteydessä. Tulevaisuuspäivään kutsutaan mukaan kaikki seurakuntien luottamushenkilöt (seurakuntaneuvostot, YKN, YKV), kirkkoherrat sekä yhteisten palveluiden johtajat ja päälliköt. Tavoitelaehdotuksen lopussa luetellut toimenpide-ehdotukset liittyvät ennen kaikkea tämän valtuustokauden tavoitteisiin ja siten Rohkeasti yhdessä –prosessiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 10.9.2020 lähettää kevään keskusteluista laaditun koosteen ja tavoitelaehdotuksen seurakuntaneuvostoille ja yhteisten palveluiden yksiköille lausuntoa varten. Lausunnot pyydetään palauttamaan marraskuun loppuun mennessä. Lausunnoissa pyydetään ottamaan kantaa siihen, voidaanko tavoitelaehdotuksen sisältöön ja muotoon sitoutua. Minkälaisia muutosehdotuksia mahdollisesti

toivotaan? Seurakuntaneuvostot ja yhteisten palveluiden yksiköt voivat lisäksi halutessaan tehdä konkreettisia ehdotuksia Rohkeasti yhdessä –prosessin jatkotoimenpiteiksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee saatua palautetta joulukuun kokouksessaan ja lähettää esityksensä yhteisestä tavoitetilasta yhteiselle kirkkovaltuustolle, joka puolestaan voi päättää lopullisesta yhteisestä tavoitetilasta tammikuussa 2021.

Yhteisen tavoitetilan lisäksi Rohkeasti yhdessä –prosessia on tarkoitus edistää syksyllä 2020 erityisesti neljän asiakokonaisuuden osalta: alueellisen kiinteistöstrategian laatiminen, yhteisten palveluiden ja seurakuntien välisen työnjaon kehittäminen, erilaisten rakennemalliskenaarioiden luominen sekä talouden tasapainottaminen. Valittu painotus perustuu erityi-

sesti kirkkoherrojen kevätseminaarissa 18.-19.5.2020 ilmaistuihin toiveisiin.

Edellisiä asiakokonaisuuksia on tarkoitus edistää muiden muassa erilaisen joko kaikille avoimien tai tietyille osallistujajoukolle suunnattujen teemaattisten Tilannehuone-työskentelyjen avulla. Seurakuntayhtymän johtoryhmä kutsui kesäkuussa kokoon kaksi Tilannehuone-työskentelyjen suunnitteluryhmää, jotka ovat valmistelleet seurakuntien ja yhteisten palveluiden välisen työnjaon kehittämiseen (pj Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén) ja rakennemallien selvittämiseen tähtääviä työskentelyjä (pj yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen). Tilannehuone-työskentelyjen ohjelma julkaistiin seurakuntayhtymän johdon infon yhteydessä 16.9.2020 ja asiaa koskeva seurakuntayhtymän johdon sähköpostikirje lähetettiin samana päivän kaikille Helsingin seurakuntien ja yhteisten palveluiden työntekijöille ja luottamushenkilöille.

Molempien Tilannehuone-työskentelyjen suunnitteluryhmien tehtäväksi kehittää oman aihepiirinsä teemoista Helsingin seurakuntia ja niiden yhteisiä palveluja laajasti osallistava Tilannehuone-työskentelyjen sarja ja vastata yhdessä Tilannehuone-tiimin kanssa näiden toteutuksesta syksyn 2020 aikana. Suunnitteluryhmät eivät tee käsiteltävistä asioista omia linjauksiaan, vaan päätöksenteko tapahtuu normaalin päätöksentekojärjestelmän puitteissa.

Syksyn 2020 aikana kerätty aineisto työskentelyistä etenee vuoden lopussa ensin Rohkeasti yhdessä –ohjausryhmän ja tämän jälkeen vuoden 2021 tammikuussa yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn.

Tämän lisäksi alueellisen kiinteistösuunnitelman laadintaa edistetään kiinteistöjohtaja Kai Heinosen johdolla Investointi- ja priorisointityöryhmän toimesta.

Keskeisenä tavoitteena koko Rohkeasti yhdessä –prosessissa on talouden tasapainottaminen ja tulevaisuuden toimintaedellytysten turvaaminen. Tähän tähtäävät niin yhteisten palveluiden ja seurakuntien työnjaon selkeyttäminen, rakenneratkaisujen selvittäminen kuin alueellisen kiinteistösuunnitelman laatiminenkin. Näiden lisäksi talouden

tasapainottamistarpeet ja –mahdollisuudet selvitetään ja kootaan yhteen. Työskentelyn tavoitteena on aiempien laskelmien pohjalta laatia talouskehyslaskema vaihtoehtoisine skenaarioineen vuoteen 2026 asti. Laskelmassa otetaan huomioon erityisesti vero- ja toimintatulojen sekä henkilöstö- ja kiinteistömenojen kehitys. Työskentelyssä laaditaan myös toimienpidesuunnitelma talouskehityksen toteuttamisen mahdollisuuksista.

Lisäksi syksyn aikana on tarkoitus järjestää kevään tapaan rovastikunnallisia keskusteluja, joissa mukana olisivat ainakin rovastikunnan kirkkoherat ja seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajat sekä yhteisistä palveluista yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén ja Rohkeasti yhdessä –prosessin koordinoija

Tuomiorovastikunnan kevään 2020 Rohkeasti yhdessä –keskustelujen koosteessa ja ehdotuksessa yhteiseksi tavoitetilaksi todetaan seuraavaa:

”Vaikka omalla seurakunnalla menisikin suhteellisen hyvin, yhteinen kassa ratkaisee tulevaisuuden ja siksi on katsottava myös kokonaisuutta ja kannettava yhteisvastuuta. Investoinnit ovat tällä hetkellä merkittävä menoerä. Seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa on myös iso säästötavoite. On tarkasteltava toiminto toiminnolta, missä asioita hoidetaan tehokkaammin ja mistä luovutaan kokonaan. Kokonaisuudessaan tilanne vaati rohkeita johtopäätöksiä ja meneillään oleva koronatilanne lisää vielä entisestään paineita säästöihin. Seurakunnissa on jätetty virkoja täyttämättä, luovuttu monista tiloista, vuokrattu tiloja ulos, käyty yt-neuvotteluja, kartoitettu myös uusia tulonhankkimismahdollisuuksia sekä haettu uusia yhteistyökumppaneita. Keskusteluissa todettiin, että tilanne on usein kaksijakoinen: seurakunnissa on paljon upeaa toimintaa ja toimivaa yhteistyötä. Samaan aikaan lukujen valossa osa seurakunnista on ajautumassa kielteiseen spiraaliin. Toimintaa leimaa jatkuva uudistumisen ja erikoistumisen tarve. Keskustelua pitää käydä siitä, ovatko rakenteetkaan kunnossa, jotta yhteistyö toimisi.

Keskustaseurakunnissa lisäksi sijainnin vuoksi 2/3 toiminnasta suuntautuu muille kuin oman seurakunnan jäsenille. Jatkon kannalta on mietittävä, löytyykö rovastikunnan seurakuntien kesken mahdollisuuksia erikoistumiseen ja tehtävien selkeämpään jakamiseen? Jos seurakunnissa halutaan vahvistaa testamenttivarojen lahjoitusta, pitää seurakuntien olla uskottava testamenttivarojen käyttäjiä. Tulopohjaa pitää miettiä ylipäättään perusteellisesti. Sopeuttamistoimenpiteitä suunniteltaessa ei saa syödä vaivalla kerättyjä varoja liian nopeasti, vaan uskallettava tehdä päätöksiä itse.”

Samuli Korkalainen Kotiseurakuntana Paavali –ryhmästä on koonnut ryhmänsä ajatuksista pohjatekstin seurakuntaneuvoston lausunnoksi. Lopullinen lausunto muotoillaan eri ryhmien ajatusten pohjalta seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Litteet

- 1 Kevään 2020 RY-keskustelujen kooste ja ehdotus yhteiseksi tavoitetilaksi
- 2 Rohkeasti yhdessä 2023, tavoitetilaehdotus ja syksyn 2020 työskentelyt
- 3 Rohkeasti yhdessä, Paavalin seurakuntaneuvoston lausunto 3.11.2020

137/2020

134 § Lausunto Helsingin seurakuntayhtymän talousarviosta ja 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmasta**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto antaa liitteenä olevan lausuntonsa.

Käsittely**Päätös**

Seurakuntaneuvosto antoi liitteenä olevan lausunnon.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää (kokous 8.10.2020) seurakuntaneuvostoilta lausuntoa vuoden 2021 talousarvioehdotuksesta ja vuosien 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksesta 6.11.2020 mennessä. Lausunnossa pyydetään erityisesti kiinnittämään huomiota tulevaisuuden talouskehitykseen varautumiseen, henkilöstötyövuosikiintiön edellyttämään henkilöstön vähentämistavoitteeseen ja sen toteuttamismahdollisuuksiin sekä toimitilojen ja toimitilakustannusten vähentämismahdollisuuksiin.

Liitteet

- 4 Lausunto Helsingin seurakuntayhtymän talousarviosta ja 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmasta

137/2020

135 § Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kanssa tehdyn lähetystyösopimusten irtisanominen**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakunta irtisanoo 7.9.2004 solmitun toistaiseksi voimassa olevan lähetystyön nimikkokohdetta koskevan sopimuksen Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kanssa. Sopimus päättyy vuoden 2020 lopussa.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston jäsenet Helena Laavi ja Arto Puusa esittivät päätösesityksen hylkäämistä. Suoritettiin kädennostoäänestys, jossa esittelijän esitystä kannattavat äänestivät JAA ja vastaesitystä kannattavat äänestivät EI. Äänestyksessä annettiin 11 JAA ääntä ja 2 EI ääntä.

Helena Laavi jätti pöytäkirjaan eriävän mielipiteen kirjallisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin äänin 11-2.

Selostus

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt edellisessä kokouksessaan 6.10.2020 tekemiään lähetystyön sopimuksia kolmen eri lähetysjärjestön kanssa. Seurakunnan lähetystyötä halutaan kehittää ja keskittää. Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kanssa seurakunta on tehnyt 7.9.2004 nimikkosopimuksen Matongon orpokodin tukemiseksi. Seurakunnan kannatustavoite on ollut 2000 € vuodessa. Sopimuksessa todetaan, että se on voimassa siihen asti, kunnes toinen osapuoli sanoo sen irti. Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen strategian mukaisesti Paavalin seurakunta tukee niitä lähetysjärjestöjä, jotka hyväksyvät naispappeuden ja suhtautuvat positiivisesti seksuaalivähemmistöihin.

137/2020

136 § Medialähetys Sanansaattajien kanssa tehdyn lähetystyösopimuksen irtisanominen**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakunta irtisanoo Medialähetys Sanansaattajien kanssa 27.8.1996 solmitun toistaiseksi voimassa olevan Intian radiotyötä koskevan nimikkosopimuksen. Sopimus päättyy vuoden 2020 lopussa.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston jäsen Helena Laavi jätti pöytäkirjaan eriävän mielipiteen kirjallisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt edellisessä kokouksessaan 6.10.2020 tekemiään lähetystyön sopimuksia kolmen eri lähetysjärjestön kanssa. Seurakunnan lähetystyötä halutaan kehittää ja keskittää. Seurakuntaneuvosto arvioi vuoden 2021 alussa, jatketaanko yhteistyötä Sansan kanssa.

137/2020

137 § Paavalin kirkon 90-vuotisjuhlavuoden valmistelutyöryhmän perustaminen**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto perustaa Paavalin kirkon 90-vuotisjuhlavuotta varten valmistelutyöryhmän ja nimeää siihen Eeva Vallisaaren, Kari Kanalan, Elina Pöystin ja Sanna-Maarit Hakkaraisen.

Käsittely**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Paavalinkirkko täyttää 90 vuotta maaliskuussa 2021. Juhlamessu on Paavali –viikolla 7.3.2021. Juhlaviikko tarjoaa seurakunnalle oivan mahdollisuuden kertoa itsestään monipuolisesti ja positiivisesti alueensa ihmisille. Seurakuntaneuvosto käsitteli jo edellisessä kokouksessaan tulevaa juhlaa, mutta työryhmä jäi perustamatta ja nimeämättä.

137/2020

138 § Paavalin ja Kallion seurakuntien välinen yhteistyö**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan neljä edustajaa Kallion kanssa perustettavaan yhteistyöryhmään.

Käsittely

Yhteistyötyöryhmään valittiin Hanna Kalanne, Leila Mäkelä, Jukka Lagerblom ja Sini Kollan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti edellisessä kokouksessa yhteistyön jatkamisesta Kallion seurakunnan kanssa. Seurakuntaneuvostojen yhteisessä kokouksessa 6.10. ei päätetty yhteistyöryhmän koostumusta. Niinpä neuvot tekivät toisistaan poikkeavat päätökset. Kalliossa työryhmään valittiin pelkästään neljä neuvoston edustajaa. On tarkoituksenmukaista, että myös Paavalin seurakuntaneuvostosta valitaan neljä edustajaa työryhmään.

137/2020

139 § Henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2020**Päätösehdotus**

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2021.

Käsittely**Päätös**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi henkilöstön koulutussuunnitelmat esityksen mukaan.

Selostus

Henkilöstö on laatinut koulutussuunnitelmansa vuodelle 2021. Koulutussuunnitelmat on laadittu Helsingin seurakuntayhtymän ohjeen mukaisesti. Koulutussuunnitelmien yhteenlaskettu summa vuodelle 2021 on noin 6400 €.

Seurakuntaneuvosto tutustuu eri työntekijöiden koulutussuunnitelmiin ja arvio niitä seurakunnan strategian valossa. Liitteenä kooste suunnitelmista.

Liitteet

5 Henkilöstön koulutussuunnitelmat 2021

137/2020

140 § Seurakuntaneuvoston kokoukset vuonna 2021

Päätösehdotus

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto vahvistaa vuoden 2021 kokouspäivämäärät.

Käsittely

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

- Seurakuntaneuvoston kokouspäivämääräksi ehdotetaan tiistaisin klo 18: 12.1., 2.2., 2.3., 13.4., 4.5., 1.6., 7.9., 5.10., 2.11. ja 7.12.
- Valmisteluvaliokunta kokoontuisi tällä rytmityksellä seuraavasti maanantaisin klo 16: 4.1., 25.1., 22.2., 6.4., 26.4., 24.5., 30.8., 27.9., 25.10. ja 29.11.

137/2020

141 § Ilmoitusasiat 3.11.2020

Päätösehdotus

Kirkkoherra Kari Kanala

Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

- Tuloslaskelmaosan toteumavertailu tilitasolla tammi-lokakuussa 2020
- Helsingin seurakuntayhtymän kuukausitilasto syyskuu 2020
- Seurakuntaneuvosto keskustelee Teamsissä 16.11.2020 klo 16-18 lähetystyöstä Suomen Lähetysseuran työntekijöiden palvelupäällikkö Lars Pajuniemen ja yhteyspäällikkö Suvimarja Rannankari-Norjasen kanssa.

Liitteet

- 6 Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tammi-lokakuu 2020
- 7 Kuukausitilasto Syyskuu 2020 (1)

137/2020

142 § Muut mahdolliset asiat 3.11.2020

Päätösehdotus

Kirkkoherra Kari Kanala

Seurakuntaneuvosto käsittelee kokoukselle tuodut muut mahdolliset asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Käsittely

Muita asioita ei ollut.

Päätös

Selostus

Seurakuntaneuvosto käsittelee kokoukselle tuodut muut mahdolliset asiat.

143 § Kokouksen päättäminen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät: 127-131, 133-143

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3.2 §:n mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio-
kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovituihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnsarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveystalvet (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä: 132

Edellä mainittuihin seurakuntaneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Paavalin seurakunta

Käyntiosoite: Sammatintie 5, Helsinki
Postiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki
Sähköposti: paavali.srk@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin seurakuntaneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alustus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisu-aika ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Paavalin seurakunta

Käyntiosoite: Sammatintie 5, Helsinki
Postiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki
Sähköposti: paavali.srk@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitus-aika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.