



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto**

PÖYTÄKIRJA

Aika 08.10.2020 klo 15:30–17.55

Paikka Agricolan kirkon krypta

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Pakarinen, puheenjohtaja §234-240, §242, §245-246, §248-254

Riitta Asikanius, puheenjohtaja §241, §243-244, §247

Esa Ahonen

Risto Harju

Rakel Hiltunen

Anni Järvilehto

Kristiina Kartano Poissa: §234-§236

Lotta Keskinen

Ami Lainela Poissa: §234-§235

~~Otto Lehtipuu~~ Juha-Pekka Sihvonen

Tuula Pontela

Salla Ranta

Rolf Steffansson Poissa: §234-§236

Pertti Sundberg

Wiking Vuori

Muut saapuvilla olleet

Hanna Mithiku

yhteisen kirkkovaltuuston pj

Christoffer Perret, etäyhteydellä
§243-254

yhteisen kirkkovaltuuston vpj

Juha Rintamäki

seurakuntayhtymän johtaja

Juha Tuohimäki

hallintojohtaja

Kai Heinonen

kiinteistöjohtaja

Stefan Forsén

yhteisen seurakuntatyön johtaja

Kimmo Holappa

viestintäpäällikkö

Juha-Pekka Ollila

sisäisen tarkastuksen päällikkö

Nora Yliruka

asianhallintasihteeri

Sirkka Nyqvist

hallintosihteeri

Panu Mäenpää §234-237

edustaja, viestintätoimisto Miltton

Alkuhartaus

Lotta Keskinen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

Jukka Pakarinen
puheenjohtaja §234-240, §242,
§245-246, §248-254

Nora Yliruka
sihteeri

Riitta Asikanius
puheenjohtaja §241, §243-244, §247

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 14.10.2020

Helsinki 14.10.2020

Lotta Keskinen

Tuula Pontela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 15.10.2020–29.10.2020 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 14.10.2020 laitetulla ilmoituksella.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty.

Käsittellyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
234 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
235 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
236 §		Ilmoitusasioita	6
237 §	1	Koronasyksyn markkinointiviestintäkampanjan toteuttaminen ja palvelujen osto	7
238 §	2	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätöksiä	10
239 §	3	Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä	11
240 §	4-5	Hallintojohtajan päätöksiä	12
241 §	6	Kiinteistöjohtajan päätöksiä	13
242 §	7	Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä	14
243 §	8-10	Seurakuntayhtymän johtajan valintaa toimikaudeksi 2021-2022 valmistelevan valintaryhmän asettaminen	15
244 §	11	Seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityisten tarpeiden määrittäminen	17
245 §		Henkilöstöjohtajan rekrytointiryhmän asettaminen	18
246 §		Gaius-säätiön valtuuskunnan jäsenten valinta kaudeksi 2021-2024	19
247 §		Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kehittäminen Helsingin seurakuntayhtymässä ja Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisen sopimustarkistuksen maksaminen ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluville vuonna 2021	21
248 §	12-28	Helsingin seurakuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	23
249 §	29	Toiminnan ja talouden osavuosisraportti 2/2020	29
250 §	30	Sopimuksen tekeminen Helsingin kaupungin kanssa Stadin Safka -yhteistyöstä	30
251 §	31	Päätös Kulosaaren hautapaikka-asiasta tehtyyn oikaisuvaatimukseen	32
252 §	32-35	Suomenlinnan kirkko, urkujen uusiminen	34
253 §	36	Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä §33/2020: Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myyminen osoitteessa Juoksuhaudantie 37	36
254 §	37	Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston 12.3.2020 § 21 päätökseen, Kannelmäen kirkon seurakuntarakennuksen purkaminen ja uuden rakentaminen	37

234 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

235 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lotta Keskinen ja Tuula Pontela.

236 § Ilmoitusasioita

Yhteinen kirkkovaltuusto tulee antamaan Kirkkohallitukselle kannanoton, jolla pyritään saamaan etäkokoukset mahdollistava lakimuutos nopeutettuna kirkolliskokouksen kautta eduskunnan käsiteltäväksi.

Helsingin seurakuntayhtymä on käynnistänyt yhdessä Helsingin kaupungin kanssa valmistelut, joilla varaudutaan Helsinki avun käynnistämiseen tilanteen vaatiessa.

86/2020

237 § Koronasyksyn markkinointiviestintäkampanjan toteuttaminen ja palvelujen osto

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) osoittaa enintään 212 080 € määrärahan Ilman sinua - markkinointiviestintäkampanjan moduulien toteutuksiin oheisen erittelyn mukaisesti,
- 2) todeta, että aiemmin kampanjan suunnitteluun on myönnetty 15 000 € + alv, eli yhteensä 18 600€ (YKN 27.8.2020 §195)
- 3) myöntää seurakunnille enintään 100 000 € kampanjan seurakuntakohtaisiin toteutuksiin seurakuntien hakemusten mukaisesti.
- 4) merkitä kulut kustannuspaikalle 3931080015, Toimintakulttuurin muutos.

Käsittely

Viestintätoimisto Miltoonin edustaja Panu Mäenpää esitteli markkinointikampanjan konseptia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Ilman sinua -kampanja perustuu samannimiseen Kirkko Helsingissä - markkinointiviestinnän strategiaan, joka laadittiin yhteistyössä viestintätoimisto Miltoonin kanssa talvella 2019–20. Nyt kuluvana syksynä kampanja on suunniteltu toteutettavaksi viestinään valon tuominen sekä toivon ja luottamuksen vahvistaminen, jotka ovat erityisen ajankohtaisia koronaepidemian aiheuttaman epävarmuuden ja hämmennyksen keskellä. Tarvitaan ”Yhdessä tästä selvitään” -viestin vahvistamista eli yhteyden ja toistemme auttamisen viestejä. Kirkko voi olla tässä tärkeässä roolissa henkisen ja hengellisen tuen tarjoajana.

Kampanja sisältää virtuaalisen ulottuvuuden sosiaalisessa mediassa kynttilöineen, toivon näkökulman mediapinnoilla sekä konkreettisen valon tuomisen katukuvaan esimerkiksi kirkkoja valaisemalla ja kynttilöitä jakamalla.

Lisäksi seurakunnat voivat vahvistaa kampanjan teeman alla tärkeitä perinteitä, kuten joululauluja, koronatilanteeseen sopivilla tavoilla. Ne voivat muutenkin soveltaa ja hyödyntää teemaa toiminnassaan ja viestinnässään haluamallaan tavalla.

Kampanja koostuu erilaisista moduuleista. Moduulien toteutusta tehdään paljon myös omana työnä. Hankittavien moduulien toteutuskulut ovat seuraavat:

- Tapahtumat ja toimitilat: 80 000 €. Muutaman keskeisen kirkon valaisulaittevuokrineen ja vartiointineen, kustannus enintään yhteensä 80 000 €. On suunniteltu kynttiläaiheista tai muuta kampanjaa tukevaa valoteosta ajalle 11.–18.11. esimerkiksi Helsingin Tuomiokirkon ulkoseinälle. Ajanjakson pituus tarkentuu tarjousten myötä. On pyydetty myös lähiökirkon valaisun kustannusarvio, jota seurakunnat voivat hyödyntää omien kirkkojensa valoteoksissa. Alustavien hintakartoitusten perusteella Tuomiokirkon valaisun kustannukset olisivat maksimissaan 45 000 € sis. alv. viikon ajalla. Tiukan aikataulun vuoksi valaistus tehdään suora-hankintana ilman kilpailutusta. Vartiointi hankintaan erikseen kiinteistötoimiston sopimuskumppanilta.

- Mediapinta: 100 000 €. Tämänhetkinen mainoskampanjasuunnitelma sisältää mediatilaa viikoilla 46–47 seuraavissa printti- ja verkkomedioissa: Helsingin Sanomat, Hufvudstadsbladet, Helsingin Uutiset, Kirkko ja kaupunki ja Kyrkpresen hankintahinnaltaan yhteensä 51 000 € sis. alv. Mainittakoon, että pelkästään Helsingin Sanomien sisäsivujen koko sivun ilmoitus maksaa 19 970 € sis. alv. Kirkko ja kaupunki -lehteen on tulossa marraskuussa nk. pistoliite Naapuriapu-kampanjaan liittyen. Sen kustannukset ovat laskennassa. Näiden lisäksi suunnitellaan ulko- ja liikennevälinemainontaa, johon käytetään printtimainonnasta ylijäävä määräraha. Yhteensä hankittavan mediatilan arvo ei ylitä 100 000 €.

- Jakomateriaali: 15 000 €. Kynttilöiden (10 000 kpl) hankinta jaettavaksi kaupunkilaisille jakotapahtumissa sekä muun toiminnan yhteydessä n 1,50 €/kpl.

- Ennalta määrittelemättömiin kuluihin, joiden sisältö täsmentyy kampanjasuunnittelun edetessä: 10 000 €.

- Milttonilta on tilattu kampanjan graafisen ilmeen ja mainoksen suunnittelut, yhteensä 7080 € sis. alv.

Lisäksi on jo hankittu kampanjan suunnittelua, projektinjohtoa ja palveluita 15 000 eurolla Yhteisen kirkkoneuvoston 27.8.2020 § 195 käsitellyn mukaisesti. Tämä osio sisältää Milttonin konseptisuunnittelun, kohderyhmätestauksen ja projektinjohtoa.

Seurakuntien toivotaan hyödyntävän omassa viestinnässään ja toiminnassaan yhteisen kampanjan elementtejä. Seurakunnat voivat hakea osarahoitusta yhteisistä varoista Ilman sinua - markkinointiviestintäkampanjan toteutuskustannuksiin perustelemalla, millä tavoin suunniteltu toteutus linkittyy kampanjaan ja tukee sen tavoitteita esim. valon tuomisesta. Tähän on varattu enintään 100 000 €. Summa jakautuu seurakuntien kesken siten, että kukin seurakunta voi hakea 5000 € osarahoitusta (20 x 5 000 € = 100 000 €). Rahaa ei myönnetä taannehtivasti.

Kustannuksiin voidaan käyttää ns. TKM7-hankkeeseen varattua markkinointiviestinnän kampanjatoteutusrahaa sekä TKM7-hankkeeseen yh-

tymän johtajalle määriteltyä kehittämisrahaa. Molempien kustannuspaikka 3931080015, Toimintakulttuurin muutos.

Liitteenä on alustava ehdotus Ilman sinua -kampanjan visuaalisesta ilmeestä. Tätä vielä työstetään parhaillaan vastaamaan kampanjan tavoitteita. Viimeisin visuaalinen ilme esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Liitteet

- 1 Kirkko Helsingissä Ilman Sinua tunnus versio1

3/2019

238 § Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelo 1.10.2020

- henkilöstöpäätös § 2 / 2020

Litteet

2 YKN puheenjohtajan päätösluettelo 1.10.2020

1/2019

239 § Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi
yhtymän johtajan päätösluettelo 1.10.2020.

- henkilöstöpäätös § 14 / 2020

Litteet

3 seurakuntayhtymän johtajan päätösluettelo 1.10.2020

12/2020

240 § Hallintojohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi hallintojohtajan päätösluettelot 1.10.2020:

- henkilöstöpäätökset 208 §–212 § / 2020
- hankintapäätös 13 § / 2020
- päätös 5 § / 2020

Liitteet

- 4 Hallintojohtajan päätösluettelo 1.10.2020
- 5 Hallintojohtajan päätösluettelo 1.10.2020 (ei julkisuuteen)

38/2020

241 § Kiinteistöjohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi

Käsittely

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Puheenjohtaja, kirkkoherra Jukka Pakarinen poistui esteellisenä, koska yksi viranhaltijapäätöksistä koski urkujen hankintaa Vartiokylän kirkkoon.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi kiinteistöjohtajan päätösluettelo 30.9.2020:

- hankintapäätökset § 166 – 171 / 2020
- vuokrauspäätös § 10 / 2020
- päätökset § 3 – 4 / 2020

Liitteet

6 Kiinteistöjohtajan päätösluettelo 30.9.2020

85/2020

242 § Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 2.10.2020:

- henkilöstöpäätökset 125 § - 132 § /2020

Liitteet

7 Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 2.10.

537/2020

243 § Seurakuntayhtymän johtajan valintaa toimikaudeksi 2021-2022 valmistelevan valintaryhmän asettaminen

Päätösehdotus

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) päättää, että kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen toimii asian esittelijänä,
- 2) päättää asettaa seurakuntayhtymän johtajan valintaa toimikaudeksi 2021-2022 valmistelevan työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella yhteisen kirkkoneuvoston perusteltu esitys yhteiselle kirkkovaltuustolle yhtymän johtajasta,
- 3) toteaa, että yhtymän johtajan valintaa koskevan ohjeistuksen mukaan työryhmän puheenjohtajana toimii yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Riitta Asikanius,
- 4) toteaa, että yhteisen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille lähetetyn ilmoituksen johdosta yhdeksän henkilöä ilmoitti haakevansa valintatyöryhmän jäseneksi ja
- 5) nimeää valintaa valmistelevan työryhmän jäseniksi seuraavat yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet:

- 6) tarkastaa välittömästi tämän pöytäkirjan pykälän.

Käsittely

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Tehtävään vaalikelpoiset Juha Rintamäki, Juha Tuohimäki, Kai Heino-
nen ja Stefan Forsén poistuivat esteellisinä.

Riitta Asikanius esitteli luottamusjohdon ehdotuksen valintaryhmän jäseniksi: Otto Lehtipuu, Tuula Pontela, Esa Ahonen, Rakel Hiltunen, Lauri Kopponen, Hanna Mithiku ja Christoffer Perret.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) päätti, että kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen toimii asian esittelijänä,
- 2) päätti asettaa seurakuntayhtymän johtajan valintaa toimikaudeksi 2021-2022 valmistelevan työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella yhteisen kirkkoneuvoston perusteltu esitys yhteiselle kirkkovaltuustolle yhtymän johtajasta,

3) totesi, että yhtymän johtajan valintaa koskevan ohjeistuksen mukaan työryhmän puheenjohtajana toimii yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Riitta Asikanius,

4) totesi, että yhteisen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille lähetetyn ilmoituksen johdosta yhdeksän henkilöä ilmoitti hakevansa valintatyöryhmän jäseneksi ja

5) nimesi valintaa valmistelevan työryhmän jäseniksi seuraavat yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet: Otto Lehtipuu, Tuula Pontela, Esa Ahonen, Rakel Hiltunen, Lauri Kopponen, Hanna Mithiku ja Christoffer Perret,

6) päätti tarkastaa välittömästi tämän pöytäkirjan pykälän.

Selostus

Seurakuntayhtymän johtajan valitsemisessa noudatettavan menettelytapaohjeen 3 §:n mukaan seurakuntayhtymän johtajan valintaa valmistelee työryhmä, jonka puheenjohtaja on yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Muiksi jäseniksi yhteinen kirkkoneuvosto valitsee yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäseniä. Ennen valintaa jäsenille on annettava mahdollisuus hakea työryhmä jäseniksi.

Valintatyöryhmän jäseneksi hausta lähetettiin YKV:n ja YKN:n jäsenille tiedote sähköpostitse 14.9.2020. Määräaikaan 30.9. klo 12 mennessä jäseniksi hakivat Esa Ahonen, Rakel Hiltunen, Lauri Kopponen, Otto Lehtipuu, Jukka Leppilampi, Tuula Pontela, Salla Ranta, Pertti Sundberg ja Tuulikki Vuorinen.

Valintatyöryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat 9.11.2020 pidettävässä kokouksessa. Haastattelut pidetään viikolla 46. Haastattelujen jälkeen työryhmä laatii tehtävään hakeneista perustelumuition, jossa eritellään, miten hakijoiden osaaminen vastaa tehtävälle määritellyjä erityisiä tarpeita.

Valintatyöryhmän laatii kokouksessaan 16.11. perustellun ehdotuksen seurakuntayhtymän johtajasta yhteisen kirkkoneuvoston esittelijälle, jonka tehtäväksi yhteinen kirkkoneuvosto on määrännyt seurakuntayhtymän johtajan valintaa koskevan esittelyn.

Kokouksessaan 26.11.2020 YKN tekee yhteiselle kirkkovaltuustolle esityksen seurakuntayhtymän johtajasta. Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee seurakuntayhtymän johtajan kaikista vaalikelpoisista toimikaudeksi 2021-2022 kokouksessaan 10.12.2020.

Liitteet

- 8 Tiedote: Seurakuntayhtymän johtajan valintatyöryhmään hakeminen
- 9 Seurakuntayhtymän johtajan valintaohje
- 10 Valintaryhmään hakeneet

537/2020

244 § Seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityisten tarpeiden määrittäminen

Päätösehdotus

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) että, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen toimii asian esittelijänä,
- 2) hyväksyä liitteen mukaiset seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityiset tarpeet kaudelle 2021-2022,
- 3) tarkastaa välittömästi tämän pöytäkirjan pykälän.

Käsittely

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Tehtävään vaalikelpoiset Juha Rintamäki, Juha Tuohimäki, Kai Heinonen ja Stefan Forsén poistuivat esteellisinä.

Esittelijä muutti päätösehdotuksen 2-kohdan kuulumaan seuraavalla tavalla: *Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa valintaryhmän laatimaan seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityiset tarpeet kokouksessa käydyin keskustelun pohjalta.*

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen toimii asian esittelijänä.
- 2) valtuuttaa valintaryhmän laatimaan seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityiset tarpeet kokouksessa käydyin keskustelun pohjalta.
- 3) tarkastaa välittömästi tämän pöytäkirjan pykälän.

Selostus

Asettaessaan valintaa valmistelevan työryhmän, yhteinen kirkkoneuvosto määrittelee seurakuntayhtymän johtajan tehtävän erityiset tarpeet toimikaudelle 2021-2022. Valintaa valmisteleva työryhmä laatii haku-kuulutuksen ja päättää valintamenettelyn yksityiskohdista.

Liitteet

- 11 Yhtymän johtajan tehtävän erityistarpeet

3/2020

245 § Henkilöstöjohtajan rekrytointiryhmän asettaminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) asettaa rekrytointiryhmän henkilöstöjohtajan rekrytointia varten
- 2) nimetä ryhmään yhtymän johtajan, hallintojohtajan, vt. henkilöstöpäällikön, yhden kirkkoherran sekä kaksi yhteisen kirkkoneuvoston jäsentä,
- 3) että henkilöstöjohtajan työssä suoriutumista seurataan koeajan puitteissa yhtymän johtajan ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan toimesta kolmen kuukauden ja viiden kuukauden työssäolon jälkeen.

Käsittely

Esittelijä poisti rekrytointiryhmän kokoonpanoehdotuksesta vt. henkilöstöpäällikön ja ehdotti rekrytointiryhmään kirkkoherrojen edustajaksi Jukka Pakarista ja yhteisen kirkkoneuvoston edustajiksi Riitta Asikaniusta ja Wiking Vuorta.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) asettaa rekrytointiryhmän henkilöstöjohtajan rekrytointia varten,
- 2) nimetä ryhmään yhtymän johtajan, hallintojohtajan, kirkkoherra Jukka Pakarisen ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet Riitta Asikaniuksen ja Wiking Vuoren.
- 3) että henkilöstöjohtajan työssä suoriutumista seurataan koeajan puitteissa yhtymän johtajan ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan toimesta kolmen kuukauden ja viiden kuukauden työssäolon jälkeen.

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 10.9.2020 perustaa henkilöstöjohtajan viran. Virka on julistettu haettavaksi 24.9. Hakuaika päättyy 22.10. Haastattelut järjestetään 26.11. klo 10-16. Rekrytointiryhmä haastattelee hakijat ja ryhmän esityksen pohjalta tehdään rekrytointipäätösesitys.

543/2020

246 § Gaius-säätiön valtuuskunnan jäsenten valinta kaudeksi 2021-2024

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää nimetä edustajikseen Gaius-säätiön valtuuskuntaan toimikaudelle 2021–2024 seuraavat henkilöt:

(5 henkilöä)

Käsittely

Varapuheenjohtaja Riitta Asikanius ehdotti valtuuskunnan jäseniksi seuraavia henkilöitä: Juha Rintamäki, Kirsi Wickström, Tuula Pontela, Ami Lainela ja Tuulikki Vuorinen.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti nimetä edustajikseen Gaius-säätiön valtuuskuntaan toimikaudelle 2021-2024 seuraavat henkilöt: Juha Rintamäki, Kirsi Wickström, Tuula Pontela, Ami Lainela ja Tuulikki Vuorinen.

Selostus

Gaius -säätiö on perustettu vuonna 1988 Helsingin seurakuntayhtymän ylläpitämistä kolmesta vanhainkodista. Säätiön valtuuskuntaan kuuluu 11 jäsentä, joista Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeää 5 jäsentä. Valtuuskunnan jäsenet valitaan neljäksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Valtuuskunnan tehtävänä on säätiön tilinpäätöksen vahvistaminen, tilintarkastajien valinta, toimintasuunnitelman ja talousarvion hyväksyminen, jäsenten valitseminen niiden erovuorossa olevien jäsenten tilalle, joiden valinnasta valtuuskunta päättää, hallituksen jäsenten valitseminen ja hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen.

Yhteinen kirkkoneuvosto on nimennyt Gaius-säätiön valtuuskuntaan seurakuntayhtymän edustajiksi toimikaudelle 2017 – 2020 seuraavat henkilöt:

professori Jarmo Leppiniemi, terveyskeskuslääkäri Tuula Pontela, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kaisa Raittila, seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki ja seurakuntayhtymän lakimies Kirsi Wickström.

Säätiön päätösvaltaa käyttävä hallintoelin on säätiön hallitus. Hallitukseen kuuluu viisi jäsentä. Valtuuskunta valitsee kolme hallituksen jäsentä kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että joka toinen vuosi on kaksi ja joka toinen vuosi yksi jäsen erovuorossa. Muilta osin hallitus täydentää itse itseään. Hallituksen valitsemien jäsenien toimikausi on

kaksi vuotta. Gaiuksen hallituksessa seurakuntayhtymän edustajina ovat tällä hetkellä Margareta Back ja Tuula Pontela.

Säätiöllä on valtuuskunta, johon kuuluu 9 jäsentä. Näistä Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto valitsee 5 jäsentä. Muut jäsenet valitsee valtuuskunta.

Valtuuskunnan jäsenet valitaan neljäksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Kahden vuoden välein erovuorossa on vuoroin neljä ja vuoroin viisi jäsentä. Vuoden 2018 syyskokouksessa valtuuskunta valitsi 4 jäsentä vuosiksi 2019-2022: Buch Tuula, Grundström Anni, Savolainen Seppo ja Toivio Reino.

Valtuuskunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden toimikausi on kaksi vuotta. Valtuuskunnan puheenjohtajana on Jarmo Leppiniemen jälkeen toiminut Juha Rintamäki. Rintamäen jälkeen varapuheenjohtajana on toiminut Seppo Savolainen.

541/2020

247 § Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kehittäminen Helsingin seurakuntayhtymässä ja Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisen sopimustarkistuksen maksaminen ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluville vuonna 2021

Päätösehdotus

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) asettaa ylimmän johdon palkkaukseen liittyviä asioiden käsittelyä varten ryhmän jonka jäseniksi kutsutaan YKN:n varapuheenjohtaja, Helsingin hiippakunnan hiippakuntadekaani, yhteisen seurakuntatyön johtaja, henkilöstöjohtaja / henkilöstöosaston edustaja.
- 2) että ylimmän johdon sopimustarkistus vuonna 2021 maksetaan suorituksen arvioinnin perusteella

Käsittely

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén selosti asiaa.

Juha Rintamäki, Juha Tuohimäki ja Jukka Pakarinen poistuivat esteellisinä, koska he kuuluvat käsiteltävänä olevaan palkkausjärjestelmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkoherrojen ja hallintojohtajan palkkauksen määräytyminen

Kirkon yleiseen virka- ja työehtosopimukseen sisältyy erillissopimuksena virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä kokeilusta seurakunnissa. Palkkausjärjestelmän kokeilua koskevan sopimuksen mukaan kirkkoherrojen varsinainen palkka muodostuu K-hinnoitteluryhmään ja kokonaisharkintaan perustuvasta peruspalkasta, johon ei makseta erillisiä lisä. Kirkon työmarkkinalaitos on sijoittanut kirkkoherrat K-hinnoitteluryhmiin ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluu myös hallintojohtaja, jonka palkka määräytyy J-hinnoitteluryhmän mukaisesti.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien arviointi

Ylimmän johdon palkantarkistukset voivat tapahtua joko vaativuuden arvioinnin tai suorituksen arvioinnin perusteella. Vuonna 2019 palkkausjärjestelmään kehittämään asetettu ryhmä esittää, että järjestelmää kehitettäisiin siten, että ylimmän johdon palkkauksen arviointia varten asetetaan nyt erillinen ryhmä. Ryhmän jäsenenä voisi toimia YKN:n varapuheenjohtaja, Helsingin hiippakunnan hiippakuntadekaani, yhteisen seurakuntatyön johtaja, henkilöstöjohtaja / henkilöstöosaston edustaja. Tämä ryhmä suorittaisi ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien henkilöiden tehtävän vaativuuden arvioinnin ja tekisi esityksen asiasta yhteiselle kirkkoneuvostolle. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmää on sopimusosapuolten toimesta ohjattu siten, että ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien työsuoritusta arvioidaisiin säännöllisesti. Sopimustarkistuksia on suunnattu maksettavaksi suorituksen perusteella. Näin on myös vuoden 2021 sopimustarkistuksen kohdalla. Sopimuskirjaus kuuluu seuraavasti: *”Ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 1,6 %:n yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien, jollei seurakunta päättä tarkistaa vastaavalla erällä ylimmän johdon peruspalkkoja johdolle aiemmin asetettujen tavoitteiden ja niistä suoriutumisen arvioinnin perusteella.”* Sopimuksessa annetaan mahdollisuus myös yleiskorotukseen, mutta ryhmä esittää, että sopimustarkistus tehtäisiin suorituksen perusteella. Kyse on myös yhdenvertaisuudesta. Yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvia arvioidaan, heille asetetaan vuosittain tavoitteet ja maksetaan suorituslisää suorituksen perusteella. Tavoitteena on, että myös johdon työtä arvioidaisiin samoin kuin viranhaltijoiden ja työntekijöiden työtä.

Ryhmä ehdottaa, että suorituksen arviointia varten ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluville asetetaan tavoitteet syyskuun 2020 aikana. Heidän suoriutumistaan arvioidaisiin arviointijaksolla 1.10.2020-31.4.2021. Vastaisuudessa arviointijakso olisi vuoden pituinen.

Tavoitteet asettaisi ja arvioinnin suorittaisi:

- kirkkoherrojen osalta seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja ja lääninrovasti
- lääninrovastien osalta seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja ja piispa/tuomiokapitulin edustaja
- hallintojohtajan osalta seurakuntayhtymän johtaja ja YKN:n puheenjohtaja

Tavoitteita asetetaan 2-3. Kaikille yhteisenä tavoitteena on johtamisessa suoriutuminen – pohjana 360-arvioinnin pohjalta tehdyn henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman toteutuminen. Tämän lisäksi asetetaan organisaatioon liittyvä tavoite johtajan kanssa käydyn keskustelun jälkeen (arviointiryhmä). Arviointiryhmä tekee esityksen suoritukseen perustuvasta palkanlisästä nyt asetettavalle johdon palkkausryhmälle (asiaa voidaan käsitellä myös seurakuntaneuvoston kokouksessa). Johdon palkkausryhmä kokoaa esitykset suoritukseen perustuvasta sopimustarkistuksen maksamisesta ja tekee esityksen yhteiselle seurakuntaneuvostolle. Yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen saajista.

27/2020

248 § Helsingin seurakuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä lausunnoille lähetettäväksi seurakuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen,
- 2) pyytää ehdotuksesta seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot 6.11.2020 mennessä. Lausunnoissa pyydetään erityisesti kiinnittämään huomiota tulevaisuuden talouskehitykseen varautumiseen, henkilötöyvuosikiintiön edellyttämään henkilöstön vähentämistavoitteeseen ja sen toteuttamismahdollisuuksiin sekä toimitilojen ja toimitilakustannusten vähentämismahdollisuuksiin.
- 3) pyytää yhteisen seurakuntatyön osastolta talouden tasapainottamissuunnitelman 6.11.2020 mennessä vuodelle 2021 kertyväksi suunnitellun alijäämän kattamiseksi vuosina 2022-2023 ja
- 4) käsitellä lausunnot ja tasapainottamissuunnitelman kokouksessaan 26.11.2020.

Käsittely

Hallintojohtaja Juha Tuohimäki selosti asiaa.

Merkittiin, että pöydille jaettiin täydennys liitteeseen 12.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakunnan talousarvion laatimista koskevat säännökset on koottu kirkkojärjestyksen 15. lukuun, missä säädetään myös vuotta pidemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta. Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarvioina verotulot, toimintatuotot sekä muut tuotot. Sen lisäksi siinä on osoitettava, miten seurakunnan ra-

hoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttötalousosa, tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa.

Esitys vuoden 2021 talousarvioksi ja vuosien 2021–2023 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on liitteenä.

Käyttötalousosa

Talousarvion käyttötalousosassa asetetaan toiminnalliset tavoitteet ja myönnetään määrärahat niiden toteuttamiseksi. Käyttötalousosa sisältää yhteisen hallinnon, seurakunnallisen toiminnan (seurakunnat), yhteisten seurakunnallisten tehtävien (yhteisen seurakuntatyön osasto, viestintä, mediatoimitus, avustukset), ympäristö- ja hautaus-toimen sekä kiinteistötoimen toiminnalliset tavoitteet sekä niiden toteuttamiseen varatut määrärahat. Seurakuntien ja yhteisten palveluiden osastojen määrärahoja on vähennetty vuoden 2020 talousarvioon nähden - 1,5 %. Tässä ei ole otettu huomioon seurakuntien vuonna 2020 saamaa kehittämis- ja sopeuttamismäärärahaa eikä edellisten vuosien määrärahojen säästöjä. Vuoden 2021 talousarvion käyttötalousosassa on peruskorjausmenojen 3,9 milj. euron siirto investoinneista kiinteistötoimen käyttötalouteen, suunnitteluvuosille 2022 ja 2023 käyttötalouteen siirto ennakoidaan olevan 3 milj. euroa/vuosi.

Seurakunnallisen toiminnan määräraha on jaettu seurakunnille yhteisen kirkkovaltuuston 12.11.2009 vahvistamien jakoperusteiden mukaisesti.

Seurakunnilla ja yhteisillä seurakunnallisilla tehtävillä oli tilinpäätöksessä 2019 yhteensä säästöjä 11,9 milj. euroa. Näitä suunnitellaan käytettävän vuonna 2020 yhteensä 4,7 milj. euroa ja myös vuonna 2021 yhteensä 4,7 milj. euroa. Käyttö tapahtuu kehysmäärärahan lisäksi ja lisää toimintamenoja ja näin ollen myös toimintakatteen (toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksen) alijäämää sekä koko tilikauden alijäämää.

Toimintakulujen ja tuottojen erotus eli toimintakate oli vuoden 2019 tilinpäätöksessä -83,6 milj. euroa. Vuoden 2020 talousarviossa toimintakate on -91,2 milj. euroa. Vuoden 2021 talousarvioehdotuksen mukaan toimintakate on -87,2 milj. euroa. Toimintakatteen alijäämän kasvu johtuu kertyneiden säästöjen käytöstä seurakunnissa ja yhteisissä seurakunnallisissa tehtävissä ennen muuta määräaikaisiin palkkauksiin sekä palveluiden ostoihin. Toimintakatteen alijäämän kasvuun vaikuttaa osaltaan myös kiinteistötoimen peruskorjausmenojen käyttötalouteen siirron kasvu 0,9 milj. eurolla.

Suunnittelukauden 2022-23 aikana toimintamenojen määrän tavoitetaso päätetään vuosittain talousarviokehityksen antamisen yhteydessä.

Suunnittelukaudelle kehyslaskelmissa esitetty toimintakate ei sisällä mahdollista säästöjen käyttöä. Seurakunnilla ja yhteisillä seurakunnallisilla tehtävillä on vuosien 2020 ja 2021 ennakoitujen säästöjen käytön toteutuessa jäljellä vuoden 2022 alussa säästöjä vielä yhteensä 2,5 milj. euroa.

Yhteisen seurakuntatyön osaston talousarvio ylittää annetun talousarviokehityksen 1,6 milj. eurolla. Talousarviokehityksen ylitys johtuu muun muassa Varustamojen toiminnan käynnistämisestä, organisaatiouudis-

tuksen aiheuttamasta palkkamenojen noususta sekä siitä, että henkilöstömenojen vähentäminen ei ole onnistunut talousarviokehityksen edellyttämällä tavalla.

Yhteisen kirkkoneuvoston antaman talousarvion laatimisohjeen mukaan, mikäli laadittu talousarvio ylittää kehityksen säästöt huomioiden, esitetään tasapainotussuunnitelma toiminta- ja taloussuunnitelmakompleksin kohdassa ”selvitys poikkeuksista talousarvioesitykseen”. Mikäli alijäämä on yli neljä prosenttia, sen kattamisesta on tehtävä erillinen suunnitelma. Yhteisen seurakuntatyön osaston alijäämä edellyttää talouden tasapainottamissuunnitelman laatimista. Osastoa pyydetään laatimaan talouden tasapainottamissuunnitelma 6.11.2020 mennessä siten, että siinä esitetään konkreettiset toimenpiteet miten vuodelle 2021 kertyväksi arvioitu alijäämä katetaan suunnitelmavuosina 2022-23.

Tulolaskelmaosa

Tuloslaskelmaosassa on käyttötalouden tuottojen ja kulujen lisäksi arviot verotuloista, rahoituseristä, käyttöomaisuuden poistoista sekä varusten ja rahastojen muutoksista. Tuloslaskelmaosa osoittaa, kuinka vuotuiset tuotot riittävät toiminnan kulujen kattamiseen, rahoituskuluihin sekä käyttöomaisuuden poistoihin.

Tuloslaskelmaosassa rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen muodostuu vuosikate, joka on keskeinen talouden tunnusluku. Tasapainoisessa taloudessa vuosikatteen tulisi vähintäänkin riittää käyttöomaisuuden poistoihin.

Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, kirkollisveroprosentin suurus ja seurakunnan jäsenten määrä ja ansiotulojen kehitys. Jäsenmäärän arvioidaan laskevan v. 2021-2023 absoluuttisesti 1,4-1,5 % vuosittain ja kirkkoon kuulumisprosenttina suhteellisesti 1,2 %-yksikköä vuosittain. Tuloveroprosentti pysyy nykyisessä 1,0 %:ssa.

Vuoden 2019 aikana toteutunut verotuksen ennakonpidätysmenettelyn muutos vaikuttaa kirkollisveron tilityksiin siten, että vertailu aiempien vuosien kehitykseen vuoden aikana vaikeutuu. Vuonna 2021 ansiotulon arvioidaan kasvavan lähes kolme prosenttia. Verotuloennusteeseen vaikuttaa laskeva jäsenmäärä sekä koronaviruspandemian arvioidut taloudelliset vaikutukset.

Koronapandemian ja sen aiheuttamien toimenpiteiden talousvaikutuksia on vaikea edelleenkään arvioida. Vaikutukset esimerkiksi verotulokeräytymään tulevat viiveellä. Tässä vaiheessa arvioidaan verotulojen vähenemisen arvioituun verrattuna 5 % vuonna 2020 pandemian aiheuttamien seurausten vaikutuksesta. Vuoteen 2021 ulottuvien taloudellisten vaikutusten arvioidaan jatkuvan. Verotulojen arvioidaan kuitenkin vuonna 2021 nousevan vuoden 2020 arvioon nähden +2,1 %. Vuodesta 2022 alkaen kirkollisverojen arvioidaan vähenevän -1,5 % vuosittain talouden kasvun hidastumisen ja jäsenmäärän pienenemisen vuoksi.

Valtionrahoituksen osuuteen ei ole odotettavissa suuria muutoksia suunnittelukaudella.

Maksut kirkon keskushallinnolle on arvioitu olevan vuonna 2021 yhteensä 9,3 milj. euroa. Maksuun kirkon keskushallinnolle sisältyy keskusrahastomaksu sekä verotulojen perusteella maksettava eläkerahastomaksu. Keskusrahastomaksulla rahoitetaan kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien toiminta sekä vähävaraisille seurakunnille maksettavat avustukset. Maksu määräytyy viimeisen vahvistetun verotuksen mukaisesti siten, että vuonna 2021 Helsingin seurakuntayhtymän osalta maksu on noin 5,2 milj. euroa. Vuoden 2013 alusta seurakunnille tuli maksettavaksi palkkaperusteisen eläkemaksun lisäksi kirkollisverotulojen perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu. Tämän on arvioitu vuonna 2021 olevan noin 4 milj. euroa.

Vuoden 2021 talousarvioehdotus on alijäämäinen. Tulojen ja menojen erotuksen eli vuosikatteen arvioidaan olevan +1,3 milj. euroa. Vuosikatteen tulisi riittää kattamaan käyttöomaisuuden poistot. Vuoden 2021 talousarvion vuosikate ei kuitenkaan riitä käyttöomaisuuden poistoihin, joiden määräksi on arvioitu 8,6 milj. euroa. Tilikauden tulos arvioidaan olevan -7,2 milj. euroa ja alijäämä -6,7 milj. euroa.

Vuosien 2022-23 suunnitelmassa vuosikate vuodelle 2022 on 8,7 milj. euroa ja vuodelle 2023 9,1 milj. euroa. Vuosikate riittäisi näin ollen kattamaan käyttöomaisuuden poistot vuosina 2022-23. Suunnitelmassa ei kuitenkaan ole voitu ennakoita aiempien vuosien säästöjen käytön toimintakuluja lisäävää vaikutusta.

Suunnitelman sisältämä vuosikatteen kertymä edellyttää, että verotulot ja sijoitustoiminnan tuotot kehittyvät arvioidulla tavalla, ja että toimintamenojen määrä laskee. Tulojen kehitykseen sisältyy riskejä. Jäsenmäärän väheneminen vaikuttaa heikentävästi kirkollisverotulojen kehitykseen. Verotulojen kehitykseen vaikuttavat myös mahdolliset veropohjamuutokset (mm. verovähennykset) sekä työikäisen väestön määrissä ja ansiotasossa tapahtuvat muutokset. Sijoitustoiminnan tuottoihin tuo epävarmuutta osakekurssien ja korkotasojen muutokset. Kiinteistösijoitukseen liittyy epävarmuus realisoitavien kiinteistöjen hintatasosta, realisoitien aikataulusta sekä rakennuskustannusten kehityksestä.

Sijoitustoiminta ja investoinnit

Seurakuntayhtymän sijoitusten allokointi toteutetaan yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymän sijoitustoiminnan ohjeen mukaan. Sijoitustoiminnassa käytetään eettisesti korkeatasoisia varainhoitajia ja sijoitustoiminnassa suositaan positiivisen arvottamisen vaihtoehtoa, eli vastuullisten yritysten suosimista sijoituskohteina. Yhteisen kirkkoneuvoston valitsemana asiantuntijaelimenä toimiva sijoitusneuvottelukunta on keskeisessä asemassa seurakuntayhtymän sijoitustoiminnan sekä yksittäisten sijoitusratkaisujen suunnittelussa. Sijoituspäätökset tekee hallintojohtaja yhteisen kirkkoneuvoston päättämään rajaan asti ja sen ylittävältä osin yhteinen kirkkoneuvosto. Kiinteistösijoituksista vastaa kiinteistöjohtaja ja yhteinen kirkkoneuvosto. Seurakuntayhtymän päävarain-

hoitajana toimii Jam Advisors Oy. Varainhoidon kilpailutus on käynnissä ja se saatetaan loppuun syksyn 2020 aikana.

Seurakuntayhtymän rahavarojen sijoitukset olivat 31.8.2020 yhteensä 168,9 milj. euroa. Strukturoitujen indeksilainojen määrää ollaan vallitsevassa markkinatilanteessa vähentämässä ja myynneistä saadut varat on väliaikaisesti sijoitettu korkorahastoihin ennen lopullista sijoitusratkaisua. Sijoitustoiminnan ohjeita ollaan päivittämässä. Salkun riskitasoa on hallittu riittävällä hajauttamisella. Ne strukturoidut sijoitukset, joissa tyypillisesti on 40-60 % suoja osakemarkkinoiden laskua vastaan, ovat varovaisuusperusteisesti mukana pääomariskillisissä sijoituksissa.

Seurakuntien ja seurakuntayhtymän käytössä olevien kaikkien tilojen korjaus- ja muutostarve muut investoinnit huomioiden johtaa siihen, että kiinteistöinvestointeja olisi tehtävä vuosittain taloussuunnitelmakaudella 2021 - 2023 yhteensä noin 37 - 53 milj. euroa, eli yhteensä noin 127 milj. euroa. Taloudellisten resurssien vähäisyyden takia talousarvion kiinteistöinvestointien vuosittainen määrä taloussuunnitelmakaudella 2021 – 2023 voi olla kuitenkin vain noin 20 – 32 milj. euroa, yhteensä noin 75 milj. euroa. Tämä investointimäärä sisältää 9,9 milj. euroa käyttötalouden kuluksi kirjattavaa osuutta.

Talousarviovuoden 2021 kiinteistöinvestointien määrä, joka sisältää käyttötalouteen kuluksi kirjattavan osuuden, on noin 32,1 milj. euroa. Tästä ylläpitoluonteisten korjausten määrä, 3,9 milj. euroa, siirretään käyttötalouden kuluksi. Henkilöstöresurssien vähyydestä johtuen kaikkia vuosille 2016 – 2019 kaikkia talousarvioon määritettyjä kiinteistöinvestointeja ei ole kyetty toteuttamaan. Tämä on lisännyt kiinteistöjen korjausvelkaa. Kiinteistötoimen investoinnit ilman käyttötalouteen siirrettävää osaa ovat 65,5 milj. euroa. Tämän lisäksi suunnittelukaudella ICT-investointeja suunnitellaan tehtäväksi 3,2 milj. euroa. Koska kaikkia tarvittavia investointeja ei voida toteuttaa, pakottaa tämä siirtämään etenkin suurten kirkkojen peruskorjausinvestointeja suunnittelukauden jälkeisille vuosille. Korjausinvestointien lykkääminen lisää entisestään Helsingin seurakuntayhtymän korjausvelan määrää. On nähtävissä, että seurakuntayhtymän varat eivät tule riittämään kaikkien rakennusten tai kaikkien kirkkojenkaan peruskorjauksiin, minkä johdosta rakennusten määrää on vähennettävä optimoimalla tilojen käyttöä ja luopumalla rakennusten käytöstä huomattavasti aiemmin suunniteltua nopeammin. Tämä tarkoittaa sitä, että myös osasta kirkkoja on luovuttava. Vuosille 2022 ja 2023 esitetyt investointimäärärahavaraukset ovat tässä vaiheessa vielä kiinteistöittäin karkeita arvioita, mutta investointien kokonaisuutta voidaan pitää hyvin suuntaa antavina ko. vuosien kokonaisinvestointitarvetta suunniteltaessa.

Kiinteistösijoitussalkun sisältöä pyritään jatkuvasti muokkaamaan siten, että ikääntyneestä, huonolla sijainnilla olevasta ja paljon peruskorjausvastuuta sisältävästä kiinteistökannasta pyritään realisoimaan jatkuvasti kiinteistökohteita. Vuosina 2021 – 2023 vuosittain myytäväksi suunniteltavien kiinteistöjen myyntitulo on 1,5 milj. euroa, taloussuunnitelmakaudella yhteensä 4,5 milj. euroa. Myynneistä ei odoteta saatavan myyntivoittoa.

Rahoitusosa

Tilinpäätöksessä 2019 likvidien kassavarojen (rahoitusomaisuusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset) määrä oli kirjanpitoarvoin 182,7 milj. euroa. Kaudelle 2020-23 ajoittuu talousarvion ja taloussuunnitelman mukaan investointeja 94,2 milj. euroa. Suunnittelukauden 2021-23 osuus tästä on 68,7 milj. euroa. Kassavarojen arvioidaan vähenevän kaudella 2020-23 yhteensä 69 milj. euroa. Suunnittelukauden 2021-23 osuus tästä on 45,1 milj. euroa.

Liitteet

- 12 Toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotus 2021-23 ja talousarvioehdotus 2021
- 13 Töölön seurakunnan palveluhinnasto
- 14 Paavalin seurakunnan tilavuokrahinnat 9/2020 alkaen
- 15 Tuomiokirkkoseurakunnan palveluhinnasto
- 16 Kallion seurakunnan palveluhinnasto päiv 26.8.2020
- 17 Vuosaaren seurakunnan palveluhinnasto
- 18 Lehtisaaren nuorisokoti: Suunnitelma vuosille 2021-2023 säästöjen, kehittämis- ja sopeuttamismäärärahan sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä
- 19 Haagan srk: Suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä
- 20 Yskä: suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä (1) ysk kansainvälinen työ
- 21 Vuosaaren srk: suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä
- 22 Kallion srk: suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä
- 23 Munkkiniemen srk: suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä
- 24 Paavalin srk: suunnitelma vuosien 2021-2023 säästöjen, kehittämis- ja sopeuttamismäärärahan sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä
- 25 Tuomiokirkkosrk: Suunnitelmalomake vuosille 2021-2023 säästöjen sekä testamenttien käyttö
- 26 Roihuvuoren srk: suunnitelma vuosille 2020-2022 kertyneiden varojen käytöstä
- 27 Töölön srk: suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä
- 28 Täydennys liitteeseen 12_talousarviokirja

521/2020

249 § Toiminnan ja talouden osavuosisraportti 2/2020

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi toiminnan ja talouden osavuosisraportin 2/2020 ajalta 1.1.2020–31.8.2020

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymässä käynnistyi syksyllä 2019 Tiedolla johtamisen hanke, jossa yhtenä tavoitteena on ollut kehittää johdolle suunnattu toiminnan ja talouden kehitystä kuvaava osavuosisraportti. Ensimmäinen osavuosisraportti tuotettiin keuhällä ajalta 1.1.–30.4. Nyt esiteltävä toinen osavuosisraportti on ajalta 1.1.–31.8. Kolmas raportti laaditaan koko vuodelta 1.1.–31.12.

Osavuosisraportin rakenne on pysynyt pääpiirteittäin ennallaan eli se sisältää tietoja toiminnasta, jäsenmäärästä, taloudesta, henkilöstöstä sekä tiloista. Raportissa on nyt mukana enemmän vertailutietoja vuosilta 2018 ja 2019, mutta kokonaisuutena tämä toinen osavuosisraportti on hieman tiiviimpi ja lyhyempi kuin ensimmäinen.

Toimintaa koskevaan osioon tiedot on kerätty kirkon yhteisestä tilastosta. Toiminnasta raportoidaan järjestettyjen tilaisuuksien lukumäärät, osallistujamäärät sekä vapaaehtoisten toimijoiden osuus tilaisuuksien toteuttajana. Taloudesta raportoidaan verotulojen kehitys sekä tuloslaskelma. Jäsentiedoista nostetaan esiin jäsenmäärään vaikuttaneet muutokset. Henkilöstötietoja on raportoitu henkilöstömäärän sekä sairauspoissaolojen kehityksen osalta. Tilaraportissa kerrotaan myytyjen kiinteistöjen tilanne useamman vuoden periodilta sekä tietoja ulosvuokratavista tiloista. Osavuosisraportin viimeisen sivun taulukossa esitetään seurakuntien käytössä olevien tilojen yhteispinta-alat ja pinta-alat jäsentä kohden.

Raportin kehittäminen jatkuu edelleen.

Liitteet

29 Toiminnan ja talouden osavuosisraportti 02/2020

69/2020

250 § Sopimuksen tekeminen Helsingin kaupungin kanssa Stadin Safka -yhteistyöstä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä sopimuksen tekemisen Stadin Safka -yhteistyöstä Helsingin kaupungin kanssa,

2) todeta, että yhteistyösopimuksen mukaiset kulut ovat vuodelle 2021 127 000 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Elintarvikeavun kehittämisen tausta

Toimintakulttuurin muutoksen yhdeksi linjaukseksi nostettiin vuonna 2018 elintarvikeavun jakamiskäytäntöjen uudistaminen. Tavoitteena oli löytää yhdessä eri toimijoiden kanssa vaihtoehtoisia ja helsinkiläiseen toimintaympäristöön sopivia keinoja ruoan jakelulle ilman kadulla jonottamista. Uuden toimintatavan tulisi myös vahvistaa osallisuutta ja yhteisöllisyyttä, vähentää ruokahävikkiä ja tarjota työllistymisen mahdollisuuksia.

Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 16.8.2018 palkata kaksi määräaikaista työntekijää Elintarvikeavun uudistamishankkeeseen vuosille 2019 ja 2020. Lisäksi varattiin määräraha autonkuljettajan palkkaukseen ja auton hankintaan.

Stadin Safka – enemmän kuin ruoka-apu 2021 ->

Elintarvikeavun uudistaminen hankkeen tuottama toiminta vakinaistetaan vuoden 2021 alussa. Helsingin kaupunki on hankkinut hävikkiterminaalille tilat Maatullinaukio 10:sta ja ne ovat käyttöön otettavissa joulukuussa 2020. Hävikkiterminaali jatkaa ja kehittää eteenpäin olemassa olevaa ruoka-aputoimintaa. Toimintakokonaisuudesta käytetään nimeä Stadin Safka.

Stadin Safkan asiakkaita ovat ruoka-aputoimijat: seurakunnat, kaupungin asukastalot, yhdistykset ja neljännen sektorin toimijat. Ruoka-aputoimijat välittävät ruoka-avun varsinaisille avuntarvitsijoille.

Stadin safka välittää lahjoitusruokaa (hävikki, EU, muu) ruoka-aputoimijoille. Lisäksi Stadin Safka rakentaa aktiivisesti monipuolista ja osallisuutta edistävää ruoka-aputoimijaverkostoa.

Stadin safkalla on käytettävissään kuljetuskalustoa ja ruokahävikkitermiinaali ruoan kuljetusta, kunnostusta ja pakkaamista varten. Lisäksi yhteisödiakoni ja ruoka-avun sosiaalityöntekijät auttavat ruoka-avun asiakkaita ja pyrkivät toiminnallaan edistämään osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittymistä.

Helsingin kaupunki ja Helsingin seurakuntayhtymä solmivat erillisen yhteistyösopimuksen Stadin safkan toiminnasta. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala vastaa hävikkitermiinaalin vuokrasta ja toiminnan kuluista kokonaisuudessaan henkilöstökuluja lukuun ottamatta. Henkilökunnan osalta vastuu jakautuu sopijaosapuolten kesken.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala tarjoaa kohteeseen henkilökuntaa seuraavalla tavalla:

- johtaja/päällikkö (nimike tarkentuu)
- kaksi työnjohtajaa/vastaavaa työnjohtajaa
- kaksi sosiaalialan ammattilaista ruoka-avun sosiaalityöhön
- toiminnan kannalta riittävä määrä autonkuljettajia ja varastotyöntekijöitä (palkkatuki)

Helsingin seurakuntayhtymä tarjoaa kohteeseen henkilökuntaa seuraavalla tavalla, henkilöstökuluista muodostuu 127 000€ kustannus:

- asiakkuuspäällikkö
- yhteisödiakoni/yhteisökoordinaattori

Työntekijöiden työnkuvat ja niiden merkittävät muutokset käsitellään Stadin safkan johtoryhmässä, jossa molemmat osapuolet ovat edustettuna.

Osallistumalla kahdella työntekijällä Stadin Safkan toimintaan Helsingin seurakuntayhtymä varmistaa sille tärkeiden tavoitteiden toteutumisen jatkossakin. Yhteisöruokailuihin ja ruokajakoihin on tarjolla maksutta kunnostettua ja entistä monipuolisempaa hävikkiä ja lahjoitusruokaa. Koko Helsingin kattava, kaupungin toimipisteiden, seurakuntien, yhdistysten ja neljännen sektorin muodostama verkosto pitää huolen siitä, että ruoka-apua on saatavilla lähellä kotia ja ruoka-apu kytkeytyy luontevasti osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tukevaan toimintaan.

Yhdessä pystymme luomaan toimintamalleja, joilla varmistetaan, että hädässä oleva asiakas ei jää yksin, vaan hän saa sekä ruoka-avun että tukea tilanteensa selvittämiseen.

Liitteet

30 Ehdotus ruoka-avun jatkosta 2021

526/2020

251 § Päätös Kulosaaren hautapaikka-asiasta tehtyyn oikaisuvaatimukseen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) hylätä 16.9.2020 päivätyn oikaisuvaatimuksen koskien yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä (27.8.2020, 202 §) olla myöntämättä uurnahautapaikkaa Kulosaaren hautausmaalta vainajalle;
- 2) jättää tutkimatta oikaisuvaatimuksen maanvuokraoikeutta koskevilta osin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 27.8.2020 (202 §) olla myöntämättä anomuksen mukaista uurnahautapaikkaa Kulosaaren hautausmaalta vainajalle.

Omainen on 16.9.2020 toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitetun oikaisuvaatimuksen yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksessa vedotaan siihen, että omaisten mielestä hautaustoimen kanta ja ohjesäännön tulkinta on epätasa-arvoinen, epäselkeä sekä ristiriitainen. Hautapaikka-asia on myös omaisten mukaan hoidettu epäasiallisesti ja asian eteneminen on tarpeettomasti viivästynyt.

Hautapaikka-asioita koskevat päätökset liittyvät vahvasti seurakuntayhtymän rooliin julkishallinnon toimijana ja velvollisuutemme on pyrkiä toiminnassamme tasapuolisuuteen ja asiakkaidemme yhdenvertaiseen kohteluun. Kaikki hautapaikka-anomukset käsitellään mahdollisimman pian ja viivytyksettä.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan myös, että omaisten ymmärryksen mukaan Herttoniemen ja Kulosaaren seurakunnan Kulosaarella asuvilla jäsenillä on etusija tulla haudatuksi Kulosaaren hautausmaahan, mutta tämä ei ole ehdoton vaatimus, eikä ole selvää mihin tämä ensisijaisuus perustuu.

Voimassaolevaan hautaustoimen ohjesääntöön (hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa kesäkuun 15. päivänä 2017 ja vahvistettu Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulissa syyskuun 13. päivänä 2017) kirjattu rajuus Kulosaaren hautausmaan hautapaikkaoikeudesta perustuu 23.1.1958 päivättyyn valtioneuvoston määräykseen, jossa todetaan, et-

tä Kulosaaren seurakunnan jäsenillä on etusija tulla haudatuiksi Kulosaaren hautausmaalle. Seurakuntamuutosten jälkeen rajausta tarkennettiin koskemaan Kulosaassa asuvia Herttoniemen seurakunnan ja ruotsinkielisen Matteuksen seurakunnan jäseniä.

Vainaja ei ollut ev.-lut. kirkon jäsen, eikä asunut kuollessaan Kulosaaren alueella, joten hänellä ei näin ollen ole hautausmaaston ohjesäännön mukaista hautaoikeutta Kulosaaren hautausmaalle.

Lopullinen päätösvalta hautapaikan luovuttamista koskevassa asiassa on yhteisellä kirkkoneuvostolla ja maanvuokra-asiassa yhteisellä kirkkovaltuustolla.

Kieltävään hautapaikkapäätökseen ei ole syytä tehdä oikaisuvaatimuksen johdosta muutoksia, vaan se pysyy voimassa.

Yhteinen kirkkoneuvosto jättää tässä yhteydessä tutkimatta maanvuokraoikeutta koskevan oikaisuvaatimuksen, koska maanvuokra-asian käsittely kuuluu yhteisen kirkkovaltuuston toimivaltaan ja erillinen ote ja valitusosoitus yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä on toimitettu omalle.

Liitteet

- 31 Oikaisuvaatimus (osittain salainen JulkL 24.1 § 32)

542/2020

252 § Suomenlinnan kirkko, urkujen uusiminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

- 1) uusia Suomenlinnan kirkon urut liitteenä olevien suunnitelmien pohjalta. Kyseessä on kirkkolain 9 luvun 3 §:ssä tarkoitettu kirkollisen rakennuksen olennainen muuttaminen
- 2) alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Taustaa

Suomenlinnan kirkko (1854/1964) on historiallinen rakennusmuistomerkki. Kirkko on osa Suomenlinnan merilinnoitusta ja se kuuluu UNESCO:n maailmanperintöluetteloon. Suomenlinna sisältyy valtakunnallisesti merkittävien rakennettujen kulttuuriympäristöjen luetteloon.

Suomenlinnan kirkon urut ovat käyttöikänsä päässä (Kangasalan Urkutehdas, 13/II, vuodelta 1964). Uusien urkujen on tarkoitus tarjota laajat mahdollisuudet jumalanpalvelus- ja konserttikäyttöön. Kirkko on suosittu matkailukohde ja vihkikirkko. Kirkon käyttäjänä on Helsingin tuomiokirkkoseurakunta.

Ensi kerran vuonna 2014 käynnistetty Suomenlinnan kirkon urkujen hankinta keskeytettiin 2015 tilakysymysten takia. Hanke käynnistettiin uudelleen 2018 Tuomiokirkkoseurakunnan esityksestä.

Suunnittelu

Urkuhanke toteutetaan 2014–2015 hankinnassa käytettyjen suunnitelmien pohjalta. Tilasuunnitelman on laatinut Arkkitehtitoimisto Käpy ja Simo Paavilainen Oy.

Hankinta

Urkuhankinta kilpailutettiin syksyllä 2019. Hankkeelle on varattu 490.000,00 euroa vuosien 2020–2021 talousarviossa. Hankinta tehtiin Orgelbau Kögler GmbH:lta (yhteinen kirkkoneuvosto 12.3.2020, urkujen hankintasopimus 18.8.2020).

Urkurakentamo antoi tarjousehdotuksen 2019 ja tarkennetut suunnitelmat 2020.

Muutokset

Uudet urut tullaan sijoittamaan nykyisten urkujen paikalle. Urkujen alla oleva korokeosa sekä sen yhteydessä oleva kaideseinämä puretaan. Kulkuyhteys kryptaan säilyy. Uruissa on kaksi pillistöä, jotka sijoittuvat sivuikkunan molemmille puolille.

Viranomaisasiat

Kirkkorakennus on suojeltu (Kirkkohallitus, päätös 8.6.2004).

Museovirasto osallistuu urkuhankkeeseen. Se on antanut lausunnon suunnitelmista 2014, jonka mukaan se pitää esitettyä urkujen uusimista koskevaa luonnosta harkittuna (liitteenä). Museovirasto tulee antamaan tarvittaessa uuden lausunnon päivitettyjen suunnitelmien pohjalta syksyllä 2020.

Kirkkohallituksen urkuasiainneuvottelukunta on antanut lausunnon keväällä 2020 (liitteenä).

Liitteet

- 32 Museoviraston lausunto liitteineen 2014
- 33 Kögler, suunnitelmat 2019
- 34 Kirkon urkuasiain neuvottelukunta, Lausunto Suomenlinna 2020
- 35 Kögler, suunnitelmat 2020

57/2020

253 § Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä §33/2020: Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myyminen osoitteessa Juoksuhaudantie 37

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistuspäätöksen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on päättänyt istunnossaan 16.9.2020 vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston 11.6.2020 tekemän päätöksen §33 koskien Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myymistä osoitteessa Juoksuhaudantie 37.

Liitteet

36 Pöytäkirjanote Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli 16.09.2020

52/2020

254 § Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston 12.3.2020 § 21 päätökseen, Kannelmäen kirkon seurakuntarakennuksen purkamisen ja uuden rakentaminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 12.3.2020 § 21 päättänyt Kannelmäen kirkon seurakuntarakennuksen purkamisesta ja uuden rakentamisesta.

Kirkkohallitus on 17.9.2020 päättänyt vahvistaa Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 12.3.2020 § 21 asiassa tekemän päätöksen. Sovelletut oikeusohjeet KL 14; 2 §, 5 §, 5a§, KL 24; 1 §, 2 §

Liitteet

- 37 Liite_1_Pöytäkirjanote_Kirkkohallitus_-
_Virastokollegio_17.09.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät: 234-236, 238-242, 248, 252-254

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät: 237, 243-246, 247 (päätoehdotuksen 1-kohta) 249, 250

Koska edellä mainituista päätöksistä voi tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräyksen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät: §247: päätoehdotuksen kohta 2.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyksarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä: 237, 243-246, 247 (päätosehdotuksen 1-kohta) 249, 250

Edellä mainittuihin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 251
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäseneserakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Kirkollis- ja hallintovalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen, myös sähköisessä asiointipalvelussa ja sähköpostitse lähetettävien asiakirjojen, tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisuaja ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamises-ta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.