



PÖYTÄKIRJA

Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 05.10.2020 klo 17:30 - 21:00

Paikka Huopalahden kirkon seurakuntasali, Vespertie 12, 00320 Hki

Saapuvilla olleet jäsenet

Signe Jauhiainen, puheenjohtaja
Pauliina Alanko
Leea Halmetoja
~~Anne Heikkinen~~ Ilari Rantakari
Aapo Kiilunen
Hanna Kuisma
Antti Lanamäki
Anita Liimatainen
Sari Mäkimattila
Timo Nikunen
Liisa Nuorteva
Sanna Pakkanen
Salla Ranta
Heikki Nenonen, kirkkoherra

Muut saapuvilla olleet

Päivi Lipasti, sihteeri

Alkuhartaus

Heikki Nenonen

Allekirjoitukset

Signe Jauhiainen
puheenjohtaja

Päivi Lipasti
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki

Helsinki

Antti Lanamäki

Hanna Kuisma

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 15. – 29.10.2020 Haagan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Vespertie 12, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 14.10.2020 laitetulla ilmoituksella.

Heikki Nenonen
kirkkoherra

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
50 §		Kokouksen avaus	4
51 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
52 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
53 §		Esityslistan hyväksyminen	4
54 §	1-3	Lausunto Rohkeasti yhdessä-Modigt tillsammans -työskentelyn tavoitetaehdotuksesta	5
55 §	4-5	Seurakuntaneuvoston toiveet Hakavuoren kirkon tulevaisuuden suhteen	8
56 §		Kahvilatoiminnan aloittaminen Huopalahden kirkolla	10
57 §	6	Jäsenanomus Kirkkopalvelut ry:lle	12
58 §		Liittyminen Hiljaisuuden Ystävät ry:n yhteisöjäseneksi	14
59 §	7	Kirkkoherranpäätökset	15
60 §	8	Ilmoitusasiat	16
61 §	9	Diakoniatyöntekijän määräaikainen tehtävä perheneuvonnassa	17
62 §		Muut asiat	18
63 §		Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	18

50 § Kokouksen avaus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

51 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4). Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

52 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Hanna Kuisma ja Antti Lanamäki, varalle Anita Liimatainen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

53 § Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista sillä lisäyksellä, että uutena asiana lisättiin Diakoniatyöntekijän määräaikainen tehtävä perheneuvonnassa.

419/2020

54 § Lausunto Rohkeasti yhdessä-Modigt tillsammans - työskentelyn tavoitetilaehdotuksesta

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto käy lähetekeskustelun kevään 2020 Rohkeasti yhdessä-keskustelujen koosteesta ja tavoitetilaehdotuksesta. Keskustelun pohjalta kirkkoherra laatii lausuntoluonnoksen seurakuntaneuvoston kokoukseen 2.11. jonka jälkeen lausunto toimitetaan yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Käsittely

Käytiin laaja keskustelu.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto (YKN) teki 15.8.2019 päätöksen (227 §) Helsingin seurakuntayhtymän eri toimijoiden välisen Rohkeasti yhdessä – työskentelyn käynnistämisestä. Työskentelyn tavoitteena on turvata Helsingin seurakuntien ja yhtymän yhteisten palveluiden toimintaedellytykset toimintaympäristön haasteissa.

Rohkeasti yhdessä –työskentelyn kevään 2020 tavoitteena oli luoda yhteistä tavoitetilaa, jota olisi mahdollista työstää syksystä 2020 lähtien tarkemmaksi tavoitetilaksi ja toimenpidesuunnitelmaksi. Prosessi kestää kuluvan valtuustokauden eli vuoden 2022 loppuun saakka.

Rohkeasti yhdessä –prosessissa kerättiin kevään 2020 aikana yhteisen tavoitetilan pohja-aineistoa kaikkia Helsingin seurakuntien ja yhteisten palveluiden toimijoita koskevilla Rohkeasti yhdessä – kuukausikysymyksillä (tammi-maaliskuu), rovastikunnallisilla keskusteluilla, Tilannehuone-työskentelyillä ja kirkkoherrojen työskentelyillä. Osa suunnitelluista työskentelyistä jouduttiin perumaan pandemian vuoksi. Huopalahden rovastikunnan keskustelu käytiin 9.9. eivätkä sen tulokset ehtineet YKN:n käsittelyyn 10.9. Rovastikunnan keskustelussa olivat läsnä seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajat, kirkkoherrat, yhteisen seurakuntatyön johtaja sekä Rohkeasti yhdessä-työskentelyn koordinaattori. Kirkkoherra ja varapuheenjohtaja tuovat tapaamisen terveiset seurakuntaneuvostolle suullisesti.

Rohkeasti yhdessä –prosessin omistajana toimii yhteinen kirkkoneuvosto, joka on nyt lähettänyt laatimansa tavoitetilaluonnoksen lausunnolle. Tämän jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee saamaansa palautetta marraskuun kokouksissaan ja lähettää esityksensä yhteisestä tavoitetilasta yhteiselle kirkkovaltuustolle, joka puolestaan voi päättää lopullisesta yhteisestä tavoitetilasta 10.12.2020.

Yhteisen tavoitetilan lisäksi Rohkeasti yhdessä –prosessia on tarkoitus edistää syksyllä 2020 erityisesti neljän asiakokonaisuuden osalta: alueellisen kiinteistöstrategian laatiminen, yhteisten palveluiden ja seurakuntien välisen työnjaon kehittäminen, erilaisten rakennemalliskenaariorien luominen sekä talouden tasapainottaminen. Valittu painotus perustuu erityisesti kirkkoherrojen kevätseminaarissa 18.-19.5.2020 ilmaistuihin toiveisiin.

Tavoitetila ei sisällä linjauksia näiden osalta, vaan edellisiä asiakokonaisuuksia on tarkoitus edistää muiden muassa erilaisten joko kaikille avoimien tai tietyille osallistujajoukolle suunnattujen temaattisten Tilanehuone-työskentelyjen avulla. Lista ja ohjeet ilmoittautumiseen on toimitettu neuvoston jäsenille.

25.9. Helsingin piispa Teemu Laajasalo lähestyi kirkkoherroja ja kertoi käyttävänsä omaa aloiteoikeuttaan (KL 13,1) rakenneselvityksen tekemisessä. Piispan tarkoituksena on käydä keskusteluja kaikkien asianosaisten kanssa, tehdä keskusteluista koonti ja sen jälkeen tuomiokapituli ottaa kantaa, onko seurakuntajaolle tai seurakuntarakenteen muutoksille kapitulin näkökulmasta perusteita. Piispan käynnistämä prosessi tulee luonnollisesti vaikuttamaan merkittävästi Helsingin seurakuntien Rohkeasti yhdessä-työskentelyyn.

Haagan seurakuntaneuvosto käy tässä yhteydessä lähetekeskustelun ja antaa toimintaohjeet ja linjaukset lausunnon valmisteluun. Linjauksissa on tarpeen määritellä, mikä on seurakuntaneuvoston tulevan lausunnon konkretian taso ja mihin kysymyksiin lausunnossa keskitytään. Neuvoston keskustelun pohjalta kirkkoherra valmistelee lausuntoluonnoksen marraskuun kokoukseen. Tarvittaessa valmistelua voidaan tehdä myös virtuaalisesti kokoustaen. Lausunto tulee päätettäväksi seurakuntaneuvoston kokoukseen 2.11.

Nyt annettu tavoitetilaehdotus jää yleiselle tasolle eikä aseta selkeitä tavoitteita prosessin alussa määriteltyihin kysymyksiin. Prosessin alussa esitetyt tavoitteet olivat mm. työnjako seurakuntien ja yhteisten palveluiden välillä, seurakuntarakenteen tarvitsemat muutokset sekä se, mitä toimintoja Helsingin seurakunnissa ylipäätään karsitaan. Haagan seurakuntaneuvosto voi lähetekeskustelussa lähteä esittämään lausuntoa, jossa otetaan näihin tavoitteisiin kantaa tai vaihtoehtoisesti tyydy-

tään ilmaisemaan kanta itse lausunnosta. Kirkkoherra esittelee eri vaihtoehtoja kokouksessa.

Liitteet

- 1 Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto 10.09.2020 §215
- 2 Kevään 2020 RY-keskustelujen kooste ja ehdotus yhteiseksi tavoitetilaksi (YKN 10.9.2020)
- 3 Rohkeasti yhdessä diat

419/2020

55 § Seurakuntaneuvoston toiveet Hakavuoren kirkon tulevaisuuden suhteen

Päätösehdotus

Haagan seurakuntaneuvosto päättää antaa seurakuntayhtymän johdolle sekä kiinteistöosastolle tiedoksi kantansa, jonka mukaan

- a. Hakavuoren kirkon kiinteistöstä luopumiselle halutaan aktiivisia toimenpiteitä ja selkeä suunnitelma,
- b. toimenpiteisiin halutaan ryhdyttävän mahdollisimman pian ja
- c. Haagan seurakunta toivoo säilyvänsä hyvin informoituna asiassa

Käsittely

Käytiin asiasta laaja keskustelu. Päätösehdotusta tarkennettiin.

Päätös

Haagan seurakuntaneuvosto päättää antaa seurakuntayhtymän johdolle sekä kiinteistöosastolle tiedoksi kantansa, jonka mukaan

- a. Hakavuoren kirkon kiinteistöstä luopumiselle halutaan aktiivisia toimenpiteitä ja selkeä suunnitelma,
- b. toimenpiteitä pyydetään mahdollisimman pian ja
- c. Haagan seurakunta edellyttää säilyvänsä hyvin informoituna asiassa

Selostus

Haagan seurakunta on luopunut Hakavuoren kirkon käytöstä 13.6.2016 tehdyllä seurakuntaneuvoston päätöksellä, eikä näin ollen kirkon tai sen tontin tulevaisuus ole Haagan seurakunnan päätösvallassa. Koska kirkko on kuitenkin yli neljä vuotta seissyt tyhjänä keskeisellä paikalla Pohjois-Haagassa, sen epäselvä tilanne vaikuttaa toiminnan pitkäjänteiseen rakentamiseen. Toiseksi kirkolla oli suurta käyttö- ja tunnearvoa pohjoishaagalaisille ja siksi asia on edelleen Haagan seurakuntalaisille akuutti. Helsingin seurakuntayhtymän strategian mukaisesti toimintaamme tulee määrittää helsinkiläisten tarve. Tarve saada ratkaisu Hakavuoren kirkolle on tätä johtavaa tavoitetta vasten hyvin perusteltu.

24.8. Seurakuntaneuvoston kokouksessa kirkkoherra jakoi neuvostolle kyselylinkin, tavoitteena koota lokakuun kokoukseen seurakuntaneuvoston toiveet Hakavuoren kirkon jatkosta. Vastausten pohjalta kirkkoherra on koontanut lausuntoluonnoksen lähetettäväksi seurakuntayhtymän johdolle ja kiinteistöosastolle.

Odotukset seurakuntayhtymän toimenpiteistä koskien Hakavuoren kirkkoa voidaan kiteyttää kolmeen kohtaan:

- Kiinteistöstä luopumiselle halutaan aktiivisia toimenpiteitä ja selkeä suunnitelma
- Toimenpiteet halutaan tehtäväksi mahdollisimman pian
- Haagan seurakunta esittää toiveen säilyä hyvin informoituna asiassa

Liitteet

- 4 Koonti kyselystä Hakavuori
- 5 Hakavuori vastaukset

419/2020

56 § Kahvilatoiminnan aloittaminen Huopalahden kirkolla**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää, että mikäli rahoitus saadaan seurakuntayhtymän diakonisiin erityishankkeisiin osoitetuista varoista, Café Torpetin kahvilatoiminta voidaan siirtää vuodeksi 2021 Huopalahden kirkon Haaga-saliin ja valtuuttaa kirkkoherran valmistelemaan asiaa

Käsittely

Käytiin laaja keskustelu asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Haagan seurakunnassa ja Helsingin seurakuntayhtymän yhteisissä palveluissa on käyty keskusteluja Petrus Församlingin omistaman Cafe Torpetin tulevaisuudesta. Petrus Församling luopui Cafe Torpetista vuoden 2020 alussa, mikä aiheutti Etelä-Haagassa vastustusta ja kahvilan pelastusyrityksiä. Kahvila on ollut suosittu ja tärkeä paikka erityisesti alueen lapsiperheille lapsiystävällisyytensä ja hyvän sijaintinsa ansiosta. Kahvila on tuottanut viime vuosina tappiota noin 35 000 euroa henkilöstökulujen jälkeen.

Kirkkoherra on neuvotellut eri osapuolten ja yhteistyökumppaneiden kanssa (Helsingin seurakuntayhtymä, Cafe Torpetin tukiyhdistys, Folkhälsan) ja esittänyt mahdollisuutena, että Torpetin kahvilatoiminta voitaisiin siirtää Huopalahden kirkolle toisen kerroksen Haaga-saliin. Tämän muutoksen yhteydessä kahvila olisi mahdollista kytkeä osaksi Helsingin seurakuntien Waste & Feast-konseptia. Waste & Feast -ravintolat tuottavat edullisia ja laadukkaita lounasaterioita käyttäen ekologisesti pääraaka-aineenaan kauppojen ylijäämäruokaa. Ravintolat ja kahvilat tarjoavat heikossa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille mahdollisuuden harjoitella ehkä unelmiensa ammattia ja antaa kokemuksen merkittävän työn tekemisestä.

Haagan seurakunnan strategisissa suuntaviivoissa on "Olemme Haagassa"-pääkohdan alle kirjattu "Kirkko kaikenikäisten haagalaisten olohuoneeksi" sekä "alueellinen verkostoituminen vahvistuu." Strategiamme mukaisesti haluamme olla myös vastuullinen ympäristötoimija. Tä-

hän mennessä strategisia tavoitteita on toteutettu avaamalla kirkko kaikille joka päivä, tarjoamalla kahvia, keskusteluseuraa ja mahdollisuuden hiljaisuuteen ja rukoukseen. Lisäksi torstaipäivät on muokattu entistä vahvemmin perheitä ja vanhusväestöä palveleviksi yhdistämällä perhekerho, avoin lounas, Teematorstai sekä Hyvän Mielen Keidas yhdeksi suureksi kokonaisuudeksi. Lounas on tavoittanut erityisen hyvin lapsiperheitä. Waste & Feast-kahvilatoiminnan aloittaminen vahvistaisi kirkon ja kirkonmäen muuttumista entistä vahvemmin seurakuntalaisten yhteiseksi tilaksi.

Haagan seurakunnan toimintamäärärahaa pienenee noin 113 000 € vuodelle 2021 eikä kahvilatoimintaan tai sen vaatimaan vastuuhenkilön palkkaukseen ole varattu rahaa. Seurakunnan tavoite on tällä hetkellä saada supistettua henkilöstöä, ei kasvatettua. Kuitenkin projektiluontoisena toimintana kahvilatoiminta olisi hyvä lisä nykyisiin toimintoihin ja siihen on perusteltua hakea yhteisen seurakuntatyön diakonisille hankkeille varattua tukea. Tukea on mahdollista saada enintään 42 000€ vuodessa. Jos nykyisen Café Torpetin vuositappio on ollut tuottojen ja henkilöstömenojen jälkeen noin 35 000€, diakonisiin erityishankkeisiin suunnattu avustus voisi kattaa arvioidun taloudellisen tappion. Café Torpetin toiminnasta on vastannut Petrus Församlingin kahvilatyöntekijä Anu Kuokkanen, joka on ilmaissut halukkuutensa jatkaa samassa tehtävässä projektityöntekijänä, jos kahvilatoiminta jatkuu Huopalahden kirkolla. Café Torpetin kalustus ja nimi on pienillä järjestelyillä siirrettävissä kirkon Haaga-saliin. Yhteistyökumppaneista Folkhälsan on ilmaissut vahvan kiinnostuksensa hyödyntää kahvilaa omassa senioritoiminnassaan ja todennäköisesti muitakin yhteistyökumppaneita alueelta löytyy.

Jos neuvosto ottaa myönteisen kannan kahvilatoiminnan aloittamiseen, asia etenee siten, että kirkkoherra valmistelee Helsingin seurakunnissa käytössä olevan ABC-projektisuunnitelman, jossa huomioidaan kaikki projektin tarpeet. ABC-suunnitelma tuodaan vielä erikseen seurakuntaneuvostolle. Tässä vaiheessa on kuitenkin tarpeen tehdä päätös ehdollisena ja sitoa myönteinen kanta yhtymältä saatavaan rahoitusehtoon, koska ensi vuoden alijäämäisessä budjetissa ei tällaista menoerää ole huomioitu.

Jos kahvilatoiminnan aloittaminen ei Haaga-salissa onnistu, tilan arki käyttöä on syytä pohtia. Tilaa käytetään viikonloppuisin suurella käyttöasteella kirkollisiin toimituksiin, mutta arkipäivinä tila on tällä hetkellä vajaakäytöllä. Strateginen tavoite kirkon toimimisesta kaikenikäisten haagaalaisten olohuoneena voi ohjata tilan käyttömahdollisuuksia moneen suuntaan.

419/2020

57 § Jäsenanomus Kirkkopalvelut ry:lle

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää anoa Haagan seurakunnalle Kirkkopalvelut ry:n jäsenyyttä vuoden 2021 alusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkopalvelut ry on hyvinvointi- ja koulutuspalvelujen tuottaja sekä seurakuntien ja kristillisten toimijoiden valtakunnallinen yhteistyö- ja palvelujärjestö ja hyväntekeväisyystoimija. Se omistaa kustannusyhtiö Kotimaa Oy:n ja Seurakuntaopiston, organisoii Yhteisvastuukeräyksen sekä Kotimaanapu.fi-, ruoka-apu.fi- sekä vapaaehtoistyö.fi-palvelut. Lisäksi Kirkkopalvelut järjestää Kirkkopäivät ja Tiekirkko-toimintaa sekä tuottaa hyvinvointi- ja sosiaalipalveluja Valona-hyvinvoinnin kautta.

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnista vain 11 suomenkielistä seurakuntaa ei ole Kirkkopalvelut ry:n jäsenjärjestö. Haagan seurakunta on yksi näistä.

Seurakuntien jäsenmaksu perustuu jäsenmäärään ja se on tällä hetkellä 7,41 senttiä vuodessa läsnäolevaa jäsentä kohden. Haagan seurakunnan kohdalla vuosimaksu olisi vuoden 2019 jäsentiedoilla noin 1080€. Jäsenmaksun suuruudesta päätöksen seuraavaa vuotta koskien tekee Kirkkopalvelujen valtuusto vuosittain syyskokouksessaan.

Kirkkopalveluiden jäsen seurakunnille ja -järjestöille tarjoamat edut:

- Jäsenet ovat mukana päättämässä yhteisistä asioista jäsenkokouksissa sekä valtuustoon valittavien edustajien kautta.
- Jäsenet saavat alennuksia osasta Seurakuntaopiston koulutusmaksuista. Vain jäsenet voivat hyödyntää opintokeskusrahoitusta.
- Vain jäsen seurakunnat voivat toteuttaa Kotimaanapu.fi - paikalliskeräyksiä diakoniatyön varainhankinnassa. Vapaaehtoistyö.fi - palvelun perustoiminnot ovat jäsenten käytettävissä ilman lisämaksua.
- Kirkkopalvelujen kautta jäsenet ovat mukana myös kehittämässä ja hallinnoimassa Diakonia- ammattikorkeakoulun ja Kotimaa -yhtiöiden toimintaa.

- Jäsenillä on mahdollisuus vaikuttaa Kirkkopalvelujen toiminnan ja palveluvalikoiman kehittämiseen.

Haagan seurakuntaa hyödyttäisi tällä hetkellä erityisesti alennukset koulutusmaksuista, vaikutusmahdollisuudet jäsenkokouksissa sekä Kotimaanapu.fi-paikkaliskeräysten mahdollistuminen. Keräyksillä voidaan parhaimmillaan saada tuhansien eurojen tuottoja paikallisiin diakonisiin avustuksiin, kuten monissa Helsingin seurakunnissa on tehtykin. Julkishallinnollisena toimijana seurakunta ei voi suoraan harjoittaa samantyyppistä varainhankintaa.

Liitteet

6 Kirkkopalvelut_ja_jasenet_2020

419/2020

58 § Liittyminen Hiljaisuuden Ystävät ry:n yhteisöjäseneksi**Päätösehdotus**

Haagan seurakunta päättää liittyä Hiljaisuuden Ystävät ry:n yhteisöjäseneksi vuodesta 2021 alkaen.

Käsittely

Kirkkoherra Heikki Nenonen poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisenä.

Sanna Pakkanen teki muutosesityksen, että Haagan seurakunta ei liity jäseneksi, vaan Hiljaisuuden Ystävät ry:lle kerättäisiin ylimääräinen kollekti.

Suoritettiin äänestys, jonka tuloksena äänet jakautuivat

1. päätösesityksen mukaisesti seurakunta päättää liittyä 9 ääntä
(Kuisma, Nikunen, Halmetoja, Lanamäki, Rantakari, Ranta, Jauhiainen, Nuorteva, Kiilunen.
 2. muutosesityksen mukaisesti seurakunta ei päättää liittyä 3 ääntä
(Pakkanen, Mäkimattila, Alanko)
- tyhjää 1 (Liimatainen)

Sovittiin, että kartoitetaan kaikki yhteisöt tai yhdistykset, joita Haagan seurakunta tukee kannattamalla tai joihin se kuuluu.

Päätös

Äänestystuloksen perusteella päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Hiljaisuuden Ystävät ry on vaalinut kristillistä spiritualiteettiä Suomessa yli 30 vuoden ajan. Se on perustettu edistämään retriittitoimintaa ja hiljaisuuden viljelyä Suomessa. Yhdistys on kouluttanut lähes tuhat retriittinohjaajaa ja sen koulutustoiminta on kasvanut vuosien varrella. Suomalaisella hengellisellä kentällä kristillinen mystiikka ja hiljaisuuden viljely on kasvanut Hiljaisuuden Ystävien toiminta tavoittaa runsaasti ihmisiä, jotka eivät muilla tavoin osaa sitoutua kirkon toimintaan. Hiljaisuuden ystävien toiminta on luonteeltaan ekumeenista.

Hiljaisuuden Ystävien tulorahoituksesta merkittävin on viime vuosina ollut Kirkkohallituksen määräämä kolehtipyhä (noin 60% tuloista), mutta tulorahoituspohja on monipuolistunut koulutusten ja julkaisu toiminnan myötä. Vuoden 2020 kolehtipyhä (17.5.), joka koronan takia jäi saamatta, teki kuitenkin huomattavan loven yhdistyksen talouteen.

Huhtikuun lopussa 2020 Hiljaisuuden Ystävien toiminnanjohtaja Mika Pajunen lähetti seurakuntiin vetoomuksen, jossa kysyi seurakuntien halua liittyä Hiljaisuuden Ystävät ry:n yhteisöjäseneksi tai kerätä yhdistykselle ylimääräisen kolehdin myöhempänä ajankohtana. Hektisen koronatilanteen vuoksi asia jäi tuolloin käsittelemättä. Vetoamus löytyy yhdistyksen nettisivuilta sekä liitteenä.

Yhdistysjäsenyyden vuosihinta on 150€ ja sillä saa jäsenalennuksen yhdistyksen järjestämiin koulutuksiin sekä kolme kappaletta kutakin Hiljaisuuden Ystävät-lehteä.

418/2020

59 § Kirkkoherranpäätökset

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle toimitetaan mahdollista siirtämistä varten kirkkoherran (OS 8§) tekemien päätösten päätösluettelo ajalta 2.6.-17.8.2020.

Liitteet

7 Kirkkoherranpäätökset

420/2020

60 § Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

1. Syksyn kokoukset 2.11., 7.12. (joulujuhla), kevään kokoukset 1.2., 15.3., 12.4., 10.5., 7.6.
2. Yhteisvastuukeräyksen tuotto 2020. Tiedoksi, että kokonaistuotto oli 4338 €, seurakuntaneuvoston osuus yhteensä 824 €, jäsenten kolme parasta olivat Anita Liimatainen 406 €, Antti Lanamäki 338 € ja Pauliina Alanko 80 €. K-Supermarket, Tunnelitien lippaat tuottivat 582 €.
3. Seurakunnan musiikkielämän TTS 2021-23 tiedoksi
4. Terveiset vuoden 2020 rippikouluista. Kaikki rippikoulut ja konfirmaatiot saatiin toteutettua suunnitellusti koronasta huolimatta.
5. Terveiset Haagalaisen tuki – Stöd ry:n hallituksen kokouksesta. Haagalainen-lehden arkiston säilytyspaikaksi on päätetty Huopalahden kirkon alakerran tilat.
6. Seurakunnan auto on saapunut ja sen teippaus tapahtuu kuluvalla viikolla.

Liitteet

- 8 TTS Musiikki 2021

423/2020

61 § Diakoniatyöntekijän määräaikainen tehtävä perheneuvonnassa**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää, että

1. diakonian viranhaltija Heli Salo toimii 50% osuudella perheneuvonnan tehtävässä (palkkaluokka 503) ja 50% osuudella diakoniatyössä (palkkaluokka 503) vuoden 2021 ajan ja
2. tähän tarkoitukseen tuloutetaan testamenttivaroja Taimi Pihlmanin testamentista korkeintaan 30 000 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksessaan 24.8.2020 Haagan seurakuntaneuvosto hyväksyi vuosien 2021-23 toiminta- ja taloussuunnitelman, jossa ”Koronapandemian jälkihoitoon käytetään testamenttivaroja korkeintaan 30 000 € ja turvataan tällä tavalla perheiden hyvinvointia paikallisen perheneuvonnan ja mahdollisimman laadukkaasti diakoniatyön muodoissa.”

Diakonian viranhaltija Heli Salo on vuosien 2019-2020 aikana käynyt Kirkkohallituksen ja Helsingin seurakuntien täydentävän perheneuvonnan koulutuksen (pari- ja perheterapian moduuli 13 op, joka sisältyy perheneuvonnan erityiskoulutukseen 60 op) ja jonka tarkoituksena on ollut lisätä perheneuvonnan osaajia sekä vähentää asiakasruuhkia Helsingin seurakunnissa. Tähän koulutukseen liittyneen projektin puitteissa Salo on toiminut 50% osuudella Helsingin seurakuntien perheneuvonnassa vuoden 2020 ajan.

Pandemian ja siitä aiheutuneiden monien ongelmien myötä seurakunnan panostus perheiden ja parisuhteiden hyvinvointiin on perusteltua. Heli Salon asiakaskunnassa painottuvat paikalliset perheet ja pariskunnat. Testamenttivarojen käytöllä tähän tarkoitukseen pyritään samalla turvaamaan riittävä resurssi diakoniatyön tekemiseen.

Koska kyseessä on palvelussuhteen muutos, joka kestää yli 6kk, seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan toimivaltainen viranomaisena on seurakuntaneuvosto.

Liitteet

9 Testamenttirahastot Haaga 2019

421/2020

62 § Muut asiat

Päätösehdotus

Käsittely

Lisättiin kokouksessa käsiteltäväksi asia "Diakoniatyöntekijän määräaikainen tehtävä perheneuvonnassa". (edellinen pykälä 61§).

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

63 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Antti Lanamäki piti loppuhartauden.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia**

Pöytäkirjan pykälät:

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3.2 §:n mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiovain kapitulille tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa soveltuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsuhtesopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asiaina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyksarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

Edellä mainittuihin seurakuntaneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Haagan seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Haagan seurakunta

Käyntiosoite: Vespertie 12, Helsinki
Postiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Sähköposti: haaga.srk@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin seurakuntaneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisu aika ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Haagan seurakunta

Käyntiosoite: Vespertie 12, Helsinki
Postiosoite: Vespertie 12, 00320 Helsinki
Sähköposti: haaga.srk@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnyksiarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamises-ta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.