



PÖYTÄKIRJA 4/2020

Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 11.05.2020 klo 18:00

Paikka Microsoft teams

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Mäkelä, puheenjohtaja
Mari-Kaisa Auvinen
Anja Hinkkanen
Ville Jalovaara
Matleena Järviö
Sari Kumin
Tuula Paasivirta
Veikko Laitinen
Marja Lindholm
Pauli Löija
Mikaela Mandalios
Rebekka Nikula
Heikki Pynnönen
Anneli Raittinen
Timo Raittinen

Muut saapuvilla olleet

Helena Salo

sihteeri

Alkuhartaus

Allekirjoitukset

Jussi Mäkelä
puheenjohtaja

Helena Salo
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Heikki Pynnönen
Helsinki

Anneli Raittinen
Helsinki

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 18.5.–9.6.2020 Vuosaaren seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Satamasaarentie 7, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 18.5.2020 laitetulla ilmoituksella.

Jussi Mäkelä
kirkkoherra, seurakuntaneuvoston puheenjohtaja

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
40 §		<u>Kokouksen avaus</u>	4
41 §		<u>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</u>	4
42 §		<u>Edellisen kokouksen pöytäkirja</u>	4
43 §		<u>Pöytäkirjan tarkastajien valinta</u>	4
44 §		<u>Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen</u>	4
45 §	1-6	<u>Rahoituksen myöntäminen TV-jumalanpalveluksille kesän ajaksi</u>	5
46 §	7	<u>Vuoden 2021 TTS keskustelu</u>	10
47 §		<u>Helsinki apu Vuosaarella</u>	11
48 §		<u>Muutoksia työntekijäporukassa</u>	12
49 §		<u>Kolehti/rahankeräyssuunnitelma ajalle 11.5–1.6.202</u>	13
50 §		<u>Kolehti/rahankeräyssuunnitelma ajalle 11.5-1.6.202</u>	13
51 §	8	<u>Puheenjohtajan päätösluettelo</u>	14
52 §	9	<u>Muut asiat</u>	15

40 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05.

41 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

42 § Edellisen kokouksen pöytäkirja

Annettiin tiedoksi korjattu pöytäkirja (liite 1), johon on lisätty § 8 äänestäneiden nimet. (liite löytyy kohdasta muut asiat)

43 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valittiin pöytäkirjan tarkistajiksi Anneli Raittinen ja Heikki Pynnönen.

44 § Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

412/2020

45 § Rahoituksen myöntäminen TV-jumalanpalveluksille kesän ajaksi

Päätösehdotus

SN myöntää 13.671 € kesäajan 14 jumalanpalveluksen TV-kuluihin.

Käsittely

Rebekka Nikula teki kannatetun vastaesityksen: Vuosaaren seurakunta ei jatka enää jumalanpalvelusten lähettämistä TV7 kanavan kanssa. Jumalanpalvelukset järjestetään kirkossa hallituksen osallistumisrajoitukset ja seurakuntalaisten turvallisuus huomioiden. Selvitetään mahdollisuutta jumalanpalvelusten toteuttamiseen etäyhteyksien välityksellä.

Asiasta äänestettiin seuraavasti: Jaa: alkuperäinen esitys, ei : Nikulan esitys. Jaa (9 kpl): Mäkelä, Pynnönen, Raittinen A., Raittinen T., Kumin, Auvinen, Mandalios, Laitinen, Hinkkanen.

Ei (6 kpl): Järviö, Nikula, Jalovaara, Paasivirta, Lindholm, Löija.
Eriävän mielipiteen jättävät Järviö, Paasivirta, Nikula, Löija. (Liite 10.)

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Selostus

Viime kokouksessa päätimme, että tv-jumalanpalveluksia jatketaan toukokuun loppuun ja seuraavassa kokouksessa tarkistetaan tilanne. Hallitus on 4.5.2020 päättänyt tietyistä koronaepidemian rajoitustoimien purkamisista. Julkisissa kokoontumisissa sovelletaan 1.6.2020 alkaen 50 hengen kokoontumisrajoitusta. Piispojen 5.5. antamassa ohjeistuksessa sanotaan näin:

”Jumalanpalveluksia voidaan 1.6.2020 alkaen toteuttaa kirkkotilassa läsnä olevan seurakunnan kanssa. Niihin voi osallistua enintään 50 henkeä. Jumalanpalveluksissa voidaan viettää ehtoollista. Osanottajien turvallisuus tulee varmistaa huolehtimalla turvaetäisyyksistä ja antamalla ohjeita hygieniasta. Mikäli kirkkotila on pieni, voidaan väkimäärää joutua rajaamaan alle 50 hengen. Hiippakunnat antavat tarvittaessa tar-

kempia ohjeita. Jumalanpalvelusten välittämistä verkkoon (video- tai audiostriimaus) suositellaan jatkettavaksi edelleen.”

Netittömät kaipaavat TV7-jumalanpalveluksia

Edelleen jatkuu ikäihmisten karanteenin omaiset olosuhteet eli moni kirkossa kävijä ei pääse kirkkoon vaan kaippaa edelleen nähdä jumalanpalveluksia TV:stä, koska heillä ei ole mahdollista seurata niitä netistä. Koska Yle lisäsi jumalanpalvelusten tarjontaa, on luonnollista kysyä, eikö se riitä? Tämän esityslistan valmistumiseen mennessä Vuosaaren seurakunnan jumalanpalveluksia on ollut TV7:ssä nähtävissä 11 kpl, kun taas Yle on esittänyt samana aikana vain 7 luterilaista lähetystä ja niistäkin vain 2 oli tavallisia jumalanpalveluksia (toinen vanha tallenne, toinen tähän tilanteeseen tehty). Loput viisi jumalanpalvelusta ovat olleet 3 studiokirkkoa, 1 nojatuolikirkko ja 1 riemulaulut. Studiokirkot ovat olleet lähinnä tavallisia jumalanpalveluksia, mutta vain yhdessä niistä oli kanttori säestämässä virsiä flyygelillä, kahdessa muussa musiikki oli keltiläisiä säveliä ja gospelsia. Hyviä sinänsä, mutta eivät täytä niitä odotuksia, mitä karanteenissa elävillä seurakuntalaisilla on: virret ja urut. Pitkänperjantain nojatuolikirkon keskustelu ei vastannut jumalanpalvelusta toivovien odotuksiin. On mahtavaa, että Ylellä on myös Riemulaulut-ohjelma, mutta ei se jumalanpalvelus ole. Ei siis mikään ihme, että olemme saaneet paljon positiivista palautetta ympäri Suomen ihmisiltä, jotka kaipaavat tavallista luterilaista jumalanpalvelusta saarnoineen, virsineen ja urkuineen, ja toivovat niiden jatkuvan, koska eivät pääse kirkkoon ennen kuin on turvallista sinne mennä.

Koska iso osa meidän jumalanpalvelustemme vakiokävijöistä kuuluu ikäryhmään, joita hallitus edelleen suosittaa pysymään kotona, olisi heille suuri ilon aihe, että he voisivat edelleen osallistua jumalanpalvelukseen TV7:n välityksellä. Striimaus palvelee nuorempaa väestöä hyvin, mutta ei niitä, jotka eivät nettiin pääse. Siksi on tarkoituksen mukaista, että jatkamme jumalanpalveluksia myös TV:ssä. Varsin pienellä panostuksella voimme tarjota jumalanpalvelukset elokuun loppuun asti. Toukokuussa pystymme nauhoittamaan etukäteen jumalanpalvelukset heinäkuun alkuun asti. Ja vaikka 7.6. alkavat jumalanpalvelukset (max 50 henkeä), pystymme kesäkuulta peruuntuneiden kahden rippileirin johdosta nauhoittamaan loput, yhteensä siis 14 jumalanpalvelusta. Ne maksaisivat meille 13.671 €. Mistä rahat tähän?

Poikkeusolojen aikana syntyneet säästöt

On syytä ottaa huomioon ne säästöt, mitä seurakuntaan tulee toukokuun loppuun mennessä poikkeusoloissa.

Säästöt 15.3.-30.5.2020

Suntioiden pyhätyöt 6 905 €

Tarjoilut 8 094 €

Ehtoollisaineet 375 €

Koulutukset 1 859 €

Yhteensä 17 233 €

Suntioiden pyhätöiden säästöt on tarkistettu pääsuntion kanssa: toteutuneita pyhätyötunteja on 166 vähemmän kuin mitä olisi ilman poikkeusoloja. Tarjoilut on 2,5 kk keskiarvo koko vuoden 2019 kuluista (38.851 €). Kyseiselle ajalle olisi tullut normaalin toiminnan lisäksi isoja tarjoilukuluja vaativia tilaisuuksia kuten ikäihmisten syntymäpäiväjuhlat ja vapaaehtoisten kiitosateria. Peruuntuneet koulutukset ovat liitteessä 2.

Laskelmassa ei ole mukana sellaisia säästöjä, jotka mahdollisesti kuluisivat toteutuvat syksyllä kuten 15.3. Talven taittuessa –konsertti (ainakin 1.200 €) sekä 19.4. Vapaaehtoisten kiitoskonsertti (1.500 €) sekä ruoka (n. 700 €) Koska emme voi vielä tietää, miten kokoontumisrajoitukset maassamme poistuvat, on siis mahdollista, että näitä ei pystytä tänä vuonna vielä järjestämään. Lisäksi laskelmasta puuttuvat kilometrikorvaukset, joita ei saa järjestelmästä erikseen. Niitä maksetaan useammalle työntekijälle ja niistä tulevat säästöt ylittävät ainakin tuhat euroa ellei enemmänkin. Eli poikkeusolojen aikana syntyneet säästöt ovat todella isot, suuremmat kuin 14 nauhoituksen hinta. Olen myös anonut yhteisen seurakuntatyön johtajalta tukea TV-kuvausten kuluihin (liite 3), mutta en ole saanut vielä vastausta.

TV7-kanavan näkyvyys

Traficomien 18.3.2020 julkaisemien tietojen mukaan Suomessa oli 31.12.2019 yhteensä 1.763.000 kaapelitelevisioliittymää sekä 487.000 IPTV-liittymää (liite 4). TV7 näkyy näissä molemmissa eli koko maassa siis yhteensä 2.250.000 taloudessa. Tilastokeskuksen viimeisimmän tilaston mukaan vuonna 2018 Suomessa oli asuntokuntia yhteensä 2.705.499 (liite 5). Näillä luvuilla laskemme, että koko Suomessa näkyvyys on 83 % kotitalouksista. Koska kaapeli- ja IPTV-liittymät painottuvat Etelä-Suomeen ja erityisesti pääkaupunkiseudulle, on kattavuus todellisuudessa vieläkin suurempi Helsingissä ja Vuosaarissa. Tarkkaa lukua ei ole saatavissa. Kaikkiin uudet talot rakennetaan nykyään kaapelitalouksiksi.

TV-jumalanpalvelusten mainostus

Olemme mainostaneet TV-jumalanpalveluksiamme kaksi kertaa mainoksella Vuosaari-lehdessä sekä rivi-ilmoituksin siinä ja Kirkko & kaupunki –lehdessä. Seuraavaan Kirkko & kaupunki –lehteen (14.5.) ei enää mainosta saa, mutta 15.4. Kotimaa-lehdessä ilmestyy mainoksemme, joka mainostaa toukokuun loppuun saakka näytettäviä jumalanpalveluksia, kuten sähköpostitse osa teistä esitti.

TV7 kanavasta

Hämmennystä aiheutti se, että kirkkoherra pyytää tukea TV7-kanavalle jumalanpalvelusohjelmien toteuttamiseen, miksi ei seurakuntamme kollektikohteille? TV7 ei ole mainos rahoitteinen kanava, eli se pyörii ihmisten vapaaehtoisten lahjoitusten varassa. TV7 ei tee voittoa meidän jumalanpalveluksillamme tai tukipyynnöllä, tärkeä on huomata, että maksumme 976,5 € / jumalanpalvelus ei kata kaikki kanavalle jumalanpalvelustemme nauhoittamisesta, editoimisesta ym. aiheutuvia tuotantokustannuksia. Joten kun minulta pyydettiin tuota mainosta, niin suos-

tuin siihen, jotta kanava (joka myös kärsii lomautuksista kuten moni muukin näinä aikoina) saisi edes kulunsa katettua. Jokaisen siellä esitetyn ohjelman jälkeen kyseisessä ohjelmassa ollut ihminen pyytää tukea kyseisen ohjelmien toteuttamiseen juuri tästä samasta syystä. Kolehiti-kohteille pappimme pyytää tukea jokaisessa jumalanpalveluksessa.

Olemme aiemmin tehneet muutamia Kuninkaan iltoja TV7-kanavan kanssa, mutta mitään ”yhteistyösopimusta” ei ole olemassa. Kun maaliskuussa selvisi, että emme voi järjestää jumalanpalveluksia läsnä olevan seurakunnan kanssa, ja että juuri moni riskiryhmään kuuluva jäisi striimauksien johdosta ilman jumalanpalveluksia, niin kysyin toimitusjohtajalta, onko mahdollista esittää jumalanpalveluksemme TV:ssä, ja se sopi heille. Eli suullinen sopimuksemme on, että jos seurakuntaneuvosto myöntää esityksen mukaiset varat, niin jatkamme jumalanpalvelusten esittämistä kesän ajan.

Huolta aiheutti väite, että TV7 on ”teologisesti arveluttava”. TV7 on Suomen ainoa kristillinen kanava, ja siksi se esittää kaikkien halukkaiden kristillisten kirkkojen ja seurakuntien ohjelmia. Tällä asenteellaan se osoittaa halua meille kaikille tärkeään kirkkokuntien rajat ylittävään kristittyjen yhteyteen. Emme ole kaikesta samaa mieltä, mutta voimme toimia samalla kanavalla. Joskus olen kuullut kritiikkiä siitä, että kanava on ”huono, kun siellä ei ole luterilaista ohjelmaa”. No nyt on, erittäin hyvä lakisääteiseen perustehtäväämme keskittynyt ohjelma. Vuosaaren seurakunta tarjoaa luterilaista vaihtoehtoa muiden kirkkokuntien tarjonnan seassa, ja antaa näin ihmisille mahdollisuuden katsoa teologisesti hyviä ohjelmia.

Kuvausten aiheuttama työmäärä

Myös kanttorien työtaakasta kuvausten johdosta ollaan oltu huolissaan. Asia on tärkeä ja vaatii huomiota. Koko poikkeusolojen ajan on tärkeä huolehtia, ettei minkään työntekijäryhmän eikä yksittäisen työntekijän työtaakka ole kohtuuton. Tosiasia on, että kanttoreilla ei ole tällä hetkellä mitään muita työtehtäviä kuin jumalanpalvelusten nauhoitukset ja toimitukset (joita on ollut todella vähän). Työtaakasta ovat poissa joka viikkoiset sunnuntain messut, Katukappelin torstaiset iltakirkot sekä siellä kerran kuussa sunnuntaisin olevat kirkot. Lisäksi poissa ovat kolmen kuoron kaikki harjoitukset ja konsertit sekä palvelutalohartaudet. Pappi on tosiaan enemmän kuin kanttoreja, mutta kanttoreille ei ole tullut tilalle muita tehtäviä, kun taas papeilla on: puhelinpäivystys (12h/7pv/vko), Helsinki avun puhelinsoitot ja soittoihin vastaamiset, sekä pienessä määrin ruoka-avun keräämiset ja viemiset. Tietääkseni kaikki jumalanpalvelusten nauhoituksissa mukana olleet kanttorit ovat olleet mielellään niissä mukana. Myös pappimme ovat pitäneet tätä oikein hyvänä (ks. liite 6).

Summa summarum

Toki jumalanpalvelusten TV-toteutukset maksavat, mutta panos 13.671 € on varsin pieni, etenkin kun otetaan huomioon poikkeusolojen aikana saamamme ainakin yli 17.000 € säästöt, todennäköisesti jopa yli 20.000 € säästöt sekä aikaisempien vuosien suuret säästöt. Tämän summan myöntäminen ei ole pois muilta työaloilta, ja se on panostamista juuri

siihen työhön, mitä varten seurakunta on olemassa. Palvelemme näillä jumalanpalveluksilla kaikista heikoimmassa asemassa olevia, jotka eivät pysty pitämään puoliaan ja ajamaan asiaansa sähköisin välinein, ja jotka jäisivät ilman viikoittaista tavallista luterilaista jumalanpalvelusta.

Liitteet

- 1 Liite 2. 2020 säästöt koulutuksissa (1)
- 2 Liite 3. Anomus tuesta TV jumalanpalvelukset (1)
- 3 Liite 4. Kaapeli-tv- ja IPTV-liittymät _ Traficom (1)
- 4 Liite 5. Tilastokeskus - asuntokunnat (1)
- 5 Liite 6. Papiston kokemuksia (1)
- 6 Liite 10. SN 4.20

415/2020

46 § Vuoden 2021 TTS keskustelu**Päätösehdotus**

SN merkitsee tiedoksi YKN:n päättämät kehysmäärärahat ja päättää, että työalojen toimintamäärärahoja ei vähennetä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Selostus

YKN päättää kokouksessaan 7.5. seurakuntien kehysmäärärahat vuodelle 2021. Liitteessä 7 on seurakuntien määrärahat vuodelle 2021. Saamme 156.000 € vähemmän kuin tänä vuonna mikä tarkoittaa jopa 6,7 % määrärahavähennystä. Onneksi meille on kertynyt säästöjä aikaisemmilta vuosilta, ne tulevat nyt tarpeeseen. Todennäköistä on, että myös 2020 tulee myös säästöjä. Työalojen toimintamäärärahoja ei kannata vähentää

Liitteet

7 Liite 7. 2021 seurakuntien määrärahat (1)

412/2020

47 § Helsinki apu Vuosaarella

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Ruokakassi kuljetusten määrä on lisääntynyt tasaiseen tahtiin. Nyt näyttää meillä asettuvan tilaukset 30 molemmin puolin: viikko 16 jaettiin 26 tilausta, viikko 17 jaettiin 31 tilausta ja viikolla 18 jaettiin 25 tilausta. Kaiken kaikkiaan on jaettu noin 90 kauppa-apu tilausta. Viikolla 19 koordinaattori Pia Nordlund arvioi, että menee 30 kassia. Yhteensä siis noin 120 kassia. Tilauksiin tuli nousua, kun tiedotekirje Helsinki avusta on-postitettu kaikille helsinkiläisille. Monet +70v ovat soittaneet tilauksia myös. Tilaajajoukko on vakiintunut. Pääsääntö on, että ihminen tilaisi kerran viikossa. Valtaosa tilaa säännöllisesti viikoittain.

Koordinaatiopisteen työvoimaa on ollut viime viikkoon asti tarpeeksi. Kaupungin koordinaattorit siirtyvät tällä viikolla jo omiin tehtäviin. Vielä ei ole tietoa heitä korvaavista henkilöistä. Lastenohjaajat ja vapaaehtoiset tekevät keräilyjä kaupassa. Kuljetuksia on hoitanut kaksi henkilöä. Toinen vie 2 x 4–5 tilausta skootterilla ja toinen saman verran autolla. Kaikki sujunut hyvin. Tilanne muuttuu, kun rajoitusten purkamiset etenevät ja työntekijät palaavat enemmän heidän varsinaisiin työtehtäviinsä. Joka seurakunnan resurssit vähenevät, kun koulut alkavat, sillä varhaiskasvatus palaa iltapäiväkerhoihin. Todennäköisesti nykyisen 20 koordinaatiopisteen korvaavat piakkoin 5 pistettä.

Palaute on ollut pääsääntöisesti ollut positiivista. Ihmiset ovat kiittäneet, että heitä halutaan auttaa, vaikka he itse eivät apua tarvitsisikaan. Yksittäisiä palautetta vastaajat kertovat, että osa on ollut ärsyyntyneitä siitä, että Helsinki apu on vain kauppa- tai apteekkiapua. Monenlaiselle avulle olisi tarvetta. Vastaajat ohjaavat näitä muita keikka-apu pyyntöjä Helsinki mission vapaaehtoisille. Jonkin verran tehdään myös huoli-ilmoituksia seniori infoon. Soittajien tilanne vaikuttaa sellaiselta, että tarvitaan lisäapuja. Sitä varten siis Helsinki apuun lisätty Akuuttikassi palvelu. Ne toimitetaan Matteuksen kirkolta keskitetysti ympäri Helsinkiä. Sosiaaliohjaajat tekevät puhelimitse tarveharkintakartoituksen.

404/2020

48 § Muutoksia työntekijäporukassa**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Diakoni Pinja Niemi, joka on vuoden alusta ollut vs. johtava diakoni, on irtisanoutunut 18.5. alkaen. Hänen tilalleen vs. johtavaksi tulee diakonimme Pia Nordlund siihen saakka, kun johtava viranhaltija palaa virkavapaaltaan ja lomaltaan. Kesädiakoni aloittaa 25.5. Diakonian vapautuva virka laitetaan auki syksyn alussa. Lastenohjaaja Eeva Virmalainen on jäänyt eläkkeelle.

593/2019

50 § Kolehti/rahankeräyssuunnitelma ajalle 11.5-1.6.202**Päätösehdotus**

SN päättää, että jumalanpalveluksissa kehoitetaan rahankeräykseen seuraaviin kohteisiin: 21.5. Suomen Lähetysseuran kielityöhön Mekong-alueella.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Selostus

Liitteessä 8 on Kirkkohallituksen kolehtisuunnitelma kyseiselle ajalle, jossa on 1 vapaa kolehti niinä päivinä, joina vietämme jumalanpalvelusta ja normaalisti keräisimme kolehdin. Rahankeräyslain mukaan kolehtia ei voi kerätä TV:ssä eikä netissä. Siksi kaikki Suomen seurakuntien kolehdit on pandemian aikana muutettu kehotukseksi rahankeräykseen. Kehotamme siis ihmisiä lahjoittamaan kyseiseen kohteeseen.

413/2020

51 § Puheenjohtajan päätösluettelo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Ohessa tiedoksi puheenjohtajan päätösluettelo 3/2020 (liite 9).

Liitteet

8 Liite 9. Kirkkoherran päätösluettelo 4-2020 (1)

411/2020

52 § Muut asiat

Päätösehdotus

- a. Seurakuntaneuvoston seuraavat kokouspäivät
1.6. / 7.9. / 5.10 / 2.11. / 7.12

[Click here to enter text.](#)

Liitteet

- 9 Liite 1. SN 3.20 pöytäkirja korjattu (1)

Oikaisuvaatimus/valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47 yhteiseen Herran siunaukseen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3.2 §:n mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio-
kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovituihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyksarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

Edellä mainittuihin seurakuntaneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Vuosaaren seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Vuosaaren seurakunta

Käyntiosoite: Satamasaarentie 7, Helsinki
Postiosoite: Satamasaarentie 7, 00980 Helsinki
Sähköposti: vuosaari.srk@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin seurakuntaneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon

päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle. Alistusasioissa valitus tehdään kuitenkin tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisu-aika ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Vuosaaren seurakunta

Käyntiosoite: Satamasaarentie 7, Helsinki
Postiosoite: Satamasaarentie 7, 00980 Helsinki
Sähköposti: vuosaari.srk@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitus-aika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.