



## PÖYTÄKIRJA

### Kallion seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 08.09.2020 klo 18:00 - 19:50  
Paikka Seurakuntakoti, Siltasaarencatu 28

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Johanna Hautakorpi, puheenjohtaja  
Kaisu Ahtola  
Lauri Grünthal  
~~Mio Kivelä~~ Heikki Vartia  
Mio Korhonen  
Kari Kurka  
Meri Mononen-Matias  
Leena Niinivaara  
Pia Pihlaja  
Risto Rantakari  
Vilma Saarinen  
Taija Ståhlberg, saapui klo 18.35 §:n 105 käsittelyn aikana  
Riikka Reina, kirkkoherra

#### Muut saapuvilla olleet

Anna-Liisa Hyvönen, sihteeri

Alkuhartaus Vilma Saarinen

## **Allekirjoitukset**

Johanna Hautakorpi  
puheenjohtaja

Anna-Liisa Hyvönen  
sihteeri

## **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki \_\_/\_\_/2020

Helsinki \_\_/\_\_/2020

Leena Niinivaara

Meri Mononen-Matias

## **Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä \_\_.\_\_.2020 Kallion seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Itäinen papinkatu 2, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle \_\_.\_\_.2020 laitettulla ilmoituksella.

Riikka Reina  
kirkkoherra

**Käsittelyt asiat**

<b>§</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
101 §		<u>Kokouksen avaus</u>	4
102 §		<u>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</u>	5
103 §		<u>Pöytäkirjan tarkastajat</u>	6
104 §		<u>Kokouksen työjärjestys</u>	7
105 §		<u>Kirkkoherran katsaus</u>	8
106 §	1	<u>Henkilöstöasia</u>	10
107 §	2-5	<u>Talousarvio 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023</u>	13
108 §		<u>Muut mahdolliset asiat</u>	16
109 §		<u>Ilmoitusasiat</u>	17
110 §		<u>Seuraava kokous</u>	18
111 §		<u>Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen</u>	19

## **101 § Kokouksen avaus**

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## **102 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Päätösehdotus**

Kokous on päätösvaltainen. Läsnä 15/15 jäsentä.

### **Selostus**

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4). Kutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista toimitetaan jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta (Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 1:2).

### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä 12/15 jäsentä.

## **103 § Pöytäkirjan tarkastajat**

### **Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Meri Mononen-Matias ja Leena Niinivaara.

### **Selostus**

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan sihteerin pitämän listan mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **104 § Kokouksen työjärjestys**

### **Päätösehdotus**

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

### **Selostus**

Kokouksen asialista on jaettu kahteen osaan: alkuosassa ovat pykälät, joiden oletetaan edellyttävän pidempää keskustelua ja loppuosassa pykälät, joiden päätösehdotuksena on merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä kohtaan Ilmoitusasiat Leena Niinivaaran asia.

243/2020

**105 § Kirkkoherran katsaus****Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Käsittely**

Kirkkoherra käsitteli katsauksessaan seuraavia asioita:

- Mennyttä

Yhteisöruokailut alkoivat 2.9. iltasopalla ja 8.9. tiistairuokailulla

Messuja on saatu pitää

Kuoropäätös 1.-3.9.

Alppilan kirkon muskarit ja perhetoiminta ulkona

- Tiloittaiset maksimäärät/AVI

Kallion kirkkosali 160 henk.

Kallion kirkon vihreä sali 16 henk.

Kallion kirkon kappelisali ja kappeli 40 henk.

Seurakuntakodin iso sali 45 henk.

Alppilan kirkkosali 60 henk.

Alppilan kirkon seurakuntasali 45 henk.

Alppilan kirkon kappeli 18 henk.

Alppilan kirkon pieni sali 10 henk.

Alppilan kirkon ala-aula 50 henk.

Alppilan kirkon kahvila (ala-aula) 12 henk.

Alppilan kirkon ryhmähuoneet 1 & 2 6 henk.

- Tulossa olevia asioita

Pride-viikon messu 11.9. Kallion kirkossa

Työyhteisökokouksessa 16.9. keskustelu johtamisesta

22.9. Eero Junkkaalan ryhmä aloittaa kokoontumiset

Vanhusten piirit aloittavat ensi viikolla

- Rohkeasti yhdessä -lausunto

Mikä on yhteinen tahtotila siitä, miten pärjätään jatkossa?



Mitä tehdään yhdessä yhteisissä työmuodoissa ja mitä taas seurakunnissa?

Mistä karsitaan ja mitä ei enää tehdä?

Miten organisoidutaan ja rakennetaan yhteistyön tasoja tai puretaan niitä?

- Paavalin seurakunnan kanssa 6.10. klo 16 yhteistyötapaaminen:
- mitä seurakunnat todella hakevat yhteistyöllä
- mitä tehdään yhdessä (Silta, Nuorten talo, alueviestijä, kanttorivuokra), kokemukset, 'kentän ääni', analyysi, konkretia, aikataulut (esim. 3 v. suunnitelma), laatu, resurssisäästö, toimivuus, johtaminen (maallikoiden johtamismahdollisuudet / organisatorinen johtaminen)
- miten liittyä Rohkeasti yhdessä – kokonaisuuteen (lokakuun neuvostoissa lausuntopyyntö; pohjamateriaali viikolla 38)
- strateginen yhteistyö (missä olemme suurempia yhdessä; lähetys, nuoret aikuiset, sururyhmät, englanninkielinen työ? / rovastikuntataso?)

Katsauksesta käytiin keskustelua.

## **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## **Selostus**

Kirkkoherra kertoo suullisesti ajankohtaisia päällimmäisiä asioita.

241/2020

## 106 § Henkilöstöasia

### Päätösehdotus

Valtuutetaan kirkkoherra palkkaamaan Rebekka Naatus toistaiseksi voimassa olevaan viestintäpäällikön työsuhteeseen.

### Käsittely

Kirkkoherra esitteli asian ja siitä käytiin keskustelua.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Selostus

Selostus: Seurakuntasihtööri Anna-Liisa Hyvönen on ilmoittanut eroavansa virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.2.2021. Tehtävien uudelleen järjestelyä on valmisteltu seurakunnassa tekemällä työjärjestelyjä eli siirtämällä tehtäviä nykyisille työntekijöille. On käynyt ilmeiseksi, että nykyisellä henkilöstöresurssilla ei kyetä hoitamaan kaikkia Anna-Liisa Hyvöseltä jääviä tehtäviä. Tämän lisäksi seurakuntaneuvosto on toivonut henkilöstöpanostuksia erityisesti vapaaehtoistoimintaan ja viestintään.

Henkilöstötyöryhmä on käsitellyt asiaa 26.8. kokouksessaan. Kokouksessa esillä oli kolme erilaista mallia ratkaista henkilöstörakennetta. Hallintopapin, vapaaehtoistyön ja kasvatuksen osaajan tai viestinnän ammattilaisen valinnoilla toteutuisi strategisen painopisteen muutos. Henkilöstötyöryhmä oli yksimielinen siitä, että suurin tarve tämän hetken resursseilla on viestinnässä ja päätyi esittämään viestintäpäällikön valintaa. Viestintäpäällikön tehtäviin olisi myös helpointa yhdistää seurakuntasihteeriltä vapautuvia organisaation hallintoasioita. Viestintäpäällikön tehtävissä on seurakunnassa työskennellyt henkilö viimeksi 7/2018.

Seurakunnan viestinnässä työskentelee tällä hetkellä osa-aikaisesti ja määräaikaisessa työsuhteessa (30.8.2021 saakka) alueviestijä Rebekka Naatus. Rebekka on osoittanut tehtävässä sitoutumista ja organisaatiolähtöisen viestinnän erityistä osaamista. Liitteenä cv, jonka perusteella hänet on otettu tehtävään. Koska kyseessä on työsopimussuhteinen työntekijä, noudatetaan työsopimuslakia. Henkilöstötyöryhmässä katsottiin, että tilanteessa tulee huomioida myös työsopimuslain 2 luvun 5§ 1 momentin edellytys tarjota työtä ensisijassa osa-aikaiselle työntekijälle. Tästä syystä tehtävää ei laitettaisi auki, vaan henkilö kutsuttaisiin tehtävään.

Anna-Liisa Hyvösen työtehtävät jakautuvat kolmeen erilliseen osaan: kirkkoherran sihteerin tehtävät, hr-sihteerin tehtävät ja hallintosihteerin tehtävät. Näistä suunnitelman mukaan hr-sihteerin tehtäviä järjestellään uudelleen viraston jäljellä olevien työntekijöiden, yhtymän hr-osaston ja lähiesimiesten välillä. Kirkkoherran sihteerin tehtävistä merkittäviltä osin luovutaan kokonaan. Hallintosihteerin tehtävät siirretään viestintäpäällikölle. Tämä tarkoittaa, että viestintäpäällikkö toimisi jatkossa myös seurakuntaneuvoston sihteerinä.

Viestintäpäällikön tehtävänkuvaksi henkilöstötyöryhmässä pohdittiin seuraavaa:

### **1. Viestintäpäällikön tehtävät (50%)**

Viestintäpäällikkö vastaa seurakunnan kokonaisviestinnästä ja sen kehittamisestä. Viestintäpäällikön vastuualueina ovat viestinnän organisoiminen ja johtaminen, suhdetoiminta mediaan ja yhteistyökumppaneihin sekä viestinnällisen näkökulman esillä pitäminen seurakunnan toiminnassa ja päätöksenteossa. Viestintäpäälliköllä on seurakunnan viestinnän kokonaiskehittämisen vastuu yhdessä kirkkoherran kanssa.

### **2. Tavoitealueen lähiesimiehisuus sekä lähiesimiestiimin tiimivastuu (15%)**

- lähiesimiestehtävät (esim. työn resursointi, suorituslisäkeskustelut ja työajan seuranta), vuosilomat, henkilöstön hyvinvointi 2% / henkilö
- toimia johtavan papin työparina työn suunnittelussa ja kehittämisessä Kirkon ääni –tavoitealueella

### **2. Hallintoasiat (30 %)**

- seurakuntaneuvoston sihteerin tehtävät (seurakuntaneuvoston esityslisöjen ja pöytäkirjojen laatiminen, hallinnollisten esitysten ja päätösten valmistelussa yhteistyössä kirkkoherran kanssa sekä muu säännöllinen yhteydenpito)
- virkamiespäätösten valmistelu päätöksen tekoa varten
- seurakunnan sisäinen tiedonkulku ja työyhteisöviestintä
- Dynastia-järjestelmän hallinta, hallinto- ja henkilöstöasioiden päivittäminen kotisivuille

### **4. Suorittaa muut esimiehen määräämät tehtävät (5 %)**

- Kirkkoherran erikseen pyytämät erityisprojektit ja niiden toteuttaminen.

Lopullisen tehtävänkuvan laatii kirkkoherra.

Koska viestintäpäällikön vaativuusryhmä alkaa 600- ja työsuhde olisi toistaiseksi olevat on ohjesäännön mukaan valinnan suorittava taho seurakuntaneuvosto. Seurakuntaneuvosto voi erillisellä päätöksellä delegoida päätösvallan kirkkoherralle. Tätä esitetään rajatusti, jotta työsuhteen alkamisajankohdasta ja muista yksityiskohdista voidaan käydä neuvotteluja.

**Liite**

1 cv\_rebekka\_1 (1)

235/2020

**107 § Talousarvio 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023****Päätösehdotus**

Hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023 ja talousarvio 2021. Päätetään antaa kirkkoherralle oikeus tehdä vaadittavat tekniset muutokset budjettiin loppusumman pysyessä ennallaan. Toimitetaan liitteen mukainen suunnitelma talouden tasapainottamiseksi. Lisäksi merkitään yhtymän hallinnon pyynnöstä tiedoksi liitteenä olevat 11/2019 päätetyt tilavuokrat ja Kallion seurakunnan palveluhinnasto.

Pykälä tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

**Käsittely**

Kirkkoherra esitteli asian.

Tämän jälkeen osallistujille jaetut liitteet käsiteltiin. Asiasta käytiin keskustelua.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

**Selostus**

Kallion seurakunnan kehysmääräraha on 2 716 164 euroa. Seurakunnan vuoden 2021 kehysmäärärahoihin kohdistuu 86 301 euron säästö. Taloussuunnittelussa tulee huomioida myös budjetin sisällä olevat määräaikaiset rahoitukset. Testamenttirahaa arvioidaan käytettäväksi vuonna 2021 aiempaa vähemmän eli 100 000 euroa. Talousarvio on tehty tasapainoiseksi. Talousarvion sitovuustaso on kehysmääräraha.

Taloustyöryhmä on valmistellut talousarvioita 2020 elokuun alussa, henkilöstötyöryhmä on valtuutettu pohtimaan henkilöstörakenteen muutoksia. Talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta on käyty seurakunta-

neuvoston lähetekeskustelu 25.8.2020. Toimintaa suunnataan erityisenä huomiona 12/2019 hyväksytty strategia.

Henkilöstösäästöt on tehty luonnollisen poistuman kautta vuonna 2020 ja niiden vaikutus näkyy osittain vasta vuodelle 2021. Budjettiin sisältyy seurakuntasihteerin viran täyttämättä jättäminen ja viestintäpäällikön työsuhteen perustaminen. Määräaikaista papin virkaa ei voida jatkaa. Henkilöstökuluissa on varauduttu sopimuksen mukaisiin palkankorotuksiin. Yleisen palkkausjärjestelmän mukaiset peruspalkat korottuvat 1,5 prosenttia 1.8.2020 ja 1,9 prosenttia 1.5.2021. Korotukset eivät kohdistu kokemus- tai suorituslisiin. Tuntipalkkaisten osalta palkat nousevat 1,4 prosenttia 1.8.2020 ja 1,6 prosenttia 1.5.2021. Lisäksi erilaiset lisät korottuvat sopimuskauden aikana yhteensä 3,0 prosenttia.

Henkilöstö henkilöstöryhmittäin:

kirkkoherra (HTV20: 1, HTV21: 1, virassa 1)

papit (HTV20: 7,60, HTV21:6,20, vakivirassa 7)

diakonia (HTV20 :5,30, HTV21: 5,20, virassa 5,50 %)

kanttorit (HTV20: 3, HTV21: 3, jos Paavali-sopimus, niin kustannukset 2,7, virassa 3)

kasvatus (HTV20: 3, kaupunki 3,54, yht. 6,54, HTV21: 2,44, kaupunki 3,12 yht. 5,56, vakityösuhde tai –virka 4,78 %)

suntiot (HTV20: 7,5, HTV21: 6,9, virassa 6)

virasto ja viestintä (HTV20: 3,10, HTV21: 2,84 %, virassa tai vakityösuhteessa 2,60)

Seurakunnalla on vakituisessa työsuhteessa/virassa talousmäärärahojen näkökulmasta tämän suunnitelman mukaisesti yhteensä 29,28 HTV:tä ja 30 eri työntekijää. Määräaikaisia työsuhteita on kuusi, joista kolme työntekijää on määräaikaisissa hankkeissa. Lisäksi kaksi henkilöä on vakituisen henkilön sijaisuuksissa ja yksi työn tarpeen vuoksi.

Yhteensä eri henkilöitä kokonaistyötä tekee työsuhteessa (ml siis tarvittaessa töihin tulevat) 42 henkilöä. Tämän lisäksi on lukuisia palkkiotoimisia henkilöitä. Palkkiotoimisten käytössä on sovittu -25 % säästö vuoden 2019 tasosta.

Vuoden 2021 säästö toimintamäärärahoissa on tehty tasaisesti kaikilta työaloilta. Suurimpina kertaluontoisina muutoksina on vapaaehtoistyön koulutusjärjestelmän muutos, AIBa-koripalloseuran työn tukeminen kehysrahoituksella hankerahoituksen päättymisen vuoksi sekä Kantaattikuoron 110-vuotisjuhlavuosi.

Jos laadittu talousarvio ylittää kehyyksen säästöt huomioiden, esitetään tasapainotussuunnitelma Toiminta- ja taloussuunnitelmalomakkeen kohdassa Selvitys poikkeuksista talousarvioesitykseen. Kallion seurakunnalla on kattamattomia tappioita toimintavuosilta. Mikäli alijäämä on yli neljä prosenttia, sen kattamisesta on tehtävä erillinen suunnitelma. Tämä käytäntö on voimassa ensimmäistä kertaa ja yhtymä on luvannut talousapua realistisen säästösuunnitelman tekemiseen. Kallion seurakuntaneuvosto on hyväksynyt sopeuttamisohjelman vuoden 2020 talousarvion yhteydessä.

Neuvosto on kokouksessaan 25.8.2020 edellyttänyt, että säästöjen strategisempaa suuntaamista pohditaan ja siitä päätetään kevätkaudella 2021, kun sekä Rohkeasti yhdessä –työskentelyn jatko ja yhtymän investointipäätökset ovat selvänä.

Tililajikohtainen talousarvio toimitetaan loppuviikosta sähköpostitse.

## **Liitteet**

- 2 Toiminta ja taloussuunnitelma 2021-2023 Kallion
- 3 Suunnitelma vuosille 2021-2023 kertyneiden varojen käytöstä Kallio
- 4 Kopio 6c Tilavuokrat 2021
- 5 Kallion seurakunnan palveluhinnasto päiv 26.8.2020

**108 § Muut mahdolliset asiat**



## **109 § Ilmoitusasiat**

### **Päätösehdotus**

Merkittiin tiedoksi kohdat 109 a) ja 109 b).

#### **109 a) Yhteistyöilta**

22.9. ilmoitettu yhteistyöilta Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvoston kanssa siirtyy pidettäväksi 6.10. klo 16.

Paavalin seurakunta kutsuu Kallion seurakuntaa valmistelemaan yhteistyöiltaan kolmeen eri kysymykseen kuhunkin yhden työntekijän ja luottamushenkilön.

Seurakuntaneuvosto valitsi keskuudestaan seuraavat jäsenet kokoukseen:

1) Mitä tehdään yhdessä: Mio Korhonen

2) Miten liittyä yhdessä Rohkeasti yhdessä –kokonaisuuteen: Lauri Grünthal

3) Mikä meillä on tavoitteena strategia vai resurssikapeikot: Pia Pihlaja

Kirkkoherra ilmoittaa työntekijöiden nimet erikseen.

#### **109 b) Leena Niinivaran ilmoitusasia**

Leena Niinivaara toi terveiset Vantaan, Espoon ja Helsingin seurakuntayhtymien vieraskielisen työn strategiatapaamisesta.

Asiasta käytiin keskustelua.

## **110 § Seuraava kokous**

### **Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

### **Selostus**

Seuraava kokous 6.10.2020 klo 18.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## **111 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi kirkkolain mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.