

93 § Esityslistojen toimittaminen seurakuntaneuvoston jäsenille

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. seurakuntaneuvoston esityslistat liitteineen annetaan tarvittaessa paperisina seurakuntaneuvoston jäsenille ja varajäsenille
2. jäsenten ja varajäsenten on ilmoitettava etukäteen, jos haluaa paperiversiona esityslistan liitteineen (ilmoitus tehdään kausittain syyskauden alussa)
3. toimitustapa on henkilökohtainen haku virastosta, kun esityslista ja liitteet on julkaistu cloudmeeting –järjestelmässä (ensin soitto sihteerille).

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1. seurakuntaneuvoston esityslistat liitteineen annetaan tarvittaessa paperisina seurakuntaneuvoston jäsenille ja varajäsenille
2. jäsenten ja varajäsenten on ilmoitettava etukäteen, jos haluaa paperiversiona esityslistan liitteineen (ilmoitus tehdään kausittain syyskauden alussa)
3. toimitustapa on henkilökohtainen haku virastosta, kun esityslista ja liitteet on julkaistu cloudmeeting –järjestelmässä (ensin soitto sihteerille).

Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 12.2.19 (§8) että käytämme sähköistä cloudmeeting –järjestelmää esityslistojen ja liitteiden toimittamisessa. Kokouskutsu toimitetaan sähköpostitse ja sähköpostin liitteenä toimitetaan kokouksen esityslista.

Asiasta on keskusteltu seurakuntaneuvoston kokouksissa pitkin kautta ja keskusteluissa on päädytty, että pidämme 12.2.19 kokouksen päätöksestä kiinni.

Kirsti Olli-Lindèn on esittänyt sähköpostitse 30.9.19 vt. kirkkoherra Tiia Valve-Tuoviselle esitystoiveen, mikä liittyy kokousasiakirjojen paperista toimittamistapaa.

Olli-Lindénin sähköposti on allekirjoitettu päiväykselle 28.9.19, mutta sähköposti saapui vt. kirkkoherralle 30.9.19 iltapäivällä. Sähköposti saapui siis sen jälkeen, kun 8.10.19 seurakuntaneuvoston kokouksen kokouskutsu oli tuotettu ja toimitettu cloudmeeting –järjestelmään.

Liitteenä Kirsti Olli-Lindenin sähköposti asiasta.

Liitteet

11 Kirsti Olli-Lindénin sähköposti 30.9.19

