



PÖYTÄKIRJA

Malmin seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 05.03.2019 klo 18:30 - 20:30
Paikka Malmin kirkko, Kunnantie 1, 00700 Helsinki

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuula Pontela, puheenjohtaja
Heikki Arikka, kirkkoherra
Vilja Alanko
Mervi Assmann
Jaakko Jonkka
Johanna Junkkari
Kirsti Latva
Kimmo Malin
Eeva-Maria Muurman
Mikael Niku
Hanna Paavilainen
~~Eila Sainio~~ Anki Arpiainen
~~Pekka Salomaa~~ Sanna Aivio
Petri Seppä
Sinikka Vepsä, paikalla pykälät 38 – 50 §
Tuulikki Vuorinen, paikalla pykälät 34 – 38 §
~~Anna Karhumaa~~

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Poisuo vs hallintokappalainen
Tuula Huomo tiedottaja
Esa Järvinen, 34-39§, asian 39§ esittelijä, kappalainen
Riitta Maatjala sihteeri

Alkuhartaus

Alkuhartauden piti Mervi Assmann.
Virsi 428

Allekirjoitukset

Tuula Pontela
puheenjohtaja

Riitta Maatjala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 6.3.2019

Helsinki 6.3.2019

Kimmo Malin

Kirsti Latva

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 7.3.–20.3.2019 Malmin seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Kunnantie 1, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 7.3.2019 laitetulla ilmoituksella.

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
34 §		Kokouksen avaus	4
35 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
36 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
37 §		Esityslistan hyväksyminen	7
38 §	1-7	Seurakuntapastorien valinta	8
39 §	8-10	Ystävyyseurakuntatyö	10
40 §	11	Seurakunnan edustajien valinta Suomen Lähetysseuran ja Suomen Piipiaseuran vuosikokouksiin	11
41 §	12-14	Rippikoululeirien ja kasvatuksen työalan kuljetukset	13
42 §	15	Mikko Korhosen ottaminen kanttori Elina Tofferin viransijaiseksi	15
43 §	16	Kappalainen Pirkko Poisuon irtisanoutumisilmoitus	16
44 §	17	Tiedottaja Tuula Huomon irtisanoutumisilmoitus	17
45 §	18	Diakoniatyöntekijä Saara Menezesin irtisanoutumisilmoitus	18
46 §	19	Ulkomaan virkamatka-anomus	19
47 §	20	Kirkkoherran päätösluettelo	20
48 §		Ilmoitusasioita	21
49 §		Muut asiat	22
50 §		Oikaisuvaatimusohjeet ja kokouksen päättäminen	23

34 § Kokouksen avaus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

35 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4). Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 15/17.

36 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Latva ja Kimmo Malin.

37 § Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista.

Päätös

Päätettiin siirtää seurakuntapastorien valinta (38 §) ensimmäiseksi käsiteltäväksi asiaksi. Esityslista hyväksyttiin.

266/2019

38 § Seurakuntapastorien valinta

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) pyytää viranhoidomääräystä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulista seurakuntapastori, teologian maisteri Aleksi Vainikalle 1.5.2019 alkaen Malmin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan;
- 2) pyytää viranhoidomääräystä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulista projektipastori, teologian maisteri Päivi Pulakalle 1.4.2019 alkaen Malmin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan;
- 3) pyytää viranhoidomääräystä ja pappisvihkimystä teologian maisteri Miikka Heinoselle seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 15.5.–15.11.2019;
- 4) pyytää viranhoidomääräystä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulista seurakuntapastori, teologian maisteri Sanna Einiölle 1.9.2019 alkaen Malmin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. Erityisenä työalana diakoniatyö.
- 5) todeta, että virkojen palkkaus sijoittuu palkkaluokkaan 601 ja tehtävissä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Käsittely

Seurakuntaneuvoston jäsen Eeva-Maria Muurman poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kirkkoherra ilmoitti, että Päivi Pulakan tultua valituksi seurakuntapastorin virkaan, Siltamäen alueen projektipastorin jatkoa käsitellään muiden rekryointiasioiden yhteydessä seurakuntaneuvoston iltakoulussa 26.3.2019."

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Malmin seurakuntaneuvosto päätti kokouksessa 15.1.2019 (11§) julistaa haettavaksi kaksi seurakuntapastorin virkaa, joista toinen painottuu kasvatuksen työalalle. Seurakuntapastorin palkka sijoittuu palkkaluokkaan 601. Virat laitettiin Evi.fi/ rekry -ohjelmaan haettavaksi. Hakuilmoitukset liitteenä. Virat olivat haettavana 18.–31.1.2019. Hakemuksia tuli molempiin virkoihin yhteensä 108, josta 106 määräaikaan mennessä. Seurakuntapastorin virkaan oli 78 hakijaa ja nuorisopastorin virkaan 28 hakijaa. Osa hakijoista haki molempiin virkoihin.

Haastatteluun kutsuttiin kymmenen hakijaa. Esimiehet tekivät esikarsinnan, jonka mukaan haastatteluun kutsutaan viisi seura-

kuntapastorin ja neljä nuorisopastorin virkaan hakenutta. Henkilöstötyöryhmän jäsen nosti haastateltavien joukkoon vielä yhden hakijan.

Haastattelut pidettiin Malmin kirkolla 4. ja 6. helmikuuta. Hakijoita haastatteli Malmin seurakunnan henkilöstötyöryhmä, puheenjohtaja kirkkoherra Heikki Arikka, Tuulikki Vuorinen, Pekka Salomaa, Petri Seppä ja johtavat aluepastorit Anni Punkka ja Paula Närhi. Kasvatuksen johtaja Minna Karas oli mukana haastattelemassa neljää kasvatuksen pastorin virkaan hakenutta.

Hakijoiden arviointi liitteessä.

Henkilöstötyöryhmä ja esimiehet päättivät esittää yksimielisesti kasvatuksen papin virkaan projektipastori Päivi Pulakkaa. Toiseen täytettävään seurakuntapastorin virkaan henkilöstötyöryhmä ja esimiehet päättivät esittää seurakuntapastori Aleksi Vainikkaa. Henkilöstötyöryhmän jäsen Tuulikki Vuorinen ehdotti Elina Vaittista Aleksi Vainikan sijaan. Muu henkilöstötyöryhmä oli yksimielinen esityksestä.

Henkilöstötyöryhmä päätti esittää seurakuntaneuvostolle myös, että haastateltu teologian maisteri Miikka Heinonen palkattaisiin rippikoulupapiksi Malmin seurakuntaan. Seurakunta olisi joka tapauksessa rippikouluja varten palkkaamassa keikkapastorin kesän ajaksi. Seurakunta kutsuisi Heinosen seurakuntapapin virkaan 15.5.–15.11.2019 väliseksi ajaksi. Kesän rippikoulujen jälkeen Miikka Heinonen olisi normaalissa toimitus- ja jumalanpalvelustoimituskierrossa, sillä kasuaalitoimitusten määrä on ollut kasvussa.

Henkilöstötyöryhmä päätti esittää seurakuntaneuvostolle myös, että haastateltu Malmin seurakunnan määräaikainen seurakuntapastori Sanna Einiö kutsutaan seurakunnan diakoniatpastorin virkaan 1.9.2019 alkaen. Seurakunnan diakoniatyössä ei ole ollut vakituista pastoria vuodesta 2017. Diakoniatpastorin viran täyttäminen on jäänyt seurakunnan rakenne- ja organisaatiouudistuksessa odottamaan sopivaa aikaa. Einiö on ollut määräaikaisissa seurakuntapapin tehtävissä Malmin seurakunnassa vuodesta 2017 lähtien. Sanna Einiön työhistoria ennen Malmin seurakuntaa on vahvasti diakoniatyöpainotteinen.

Liitteet

- 1 Hakuilmoitus srkpastorin virkaan
- 2 Hakemukset seurakuntapastorin virkaan
- 3 Hakijayhteenveto Seurakuntapastori
- 4 Hakuilmoitus nuorisopastorin virkaan
- 5 Hakemukset nuorisopastorin virkaan
- 6 Hakijayhteenveto Nuorisotyön_seurakuntapastori
- 7 Esitys seurakuntapapeista vertailu

274/2019

39 § Ystävyysseurakuntatyö

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) merkitä ystävyysseurakuntatyön arviointi- ja tulevaisuustyöryhmän mietinnön tiedoksi,
- 2) jatkaa Tyrön seurakunnan taloudellista tukemista ehdotuksen mukaisesti 3000 eur/vuosi toistaiseksi, mutta korkeintaan vuoteen 2022 asti, jonka jälkeen tuen suuruudesta tai jatkamisesta päättää seuraava seurakuntaneuvosto.

Käsittely

Kappalainen Esa Järvinen esitteli Malmin seurakunnan ystävyysseurakuntatyötä.

Kirkkoherra ehdotti, että korjataan kohta 2) jatkaa Tyrön seurakunnan taloudellista tukemista ehdotuksen mukaisesti 3000 eur/vuosi toistaiseksi, mutta korkeintaan vuoteen 2021 asti.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

- 1) merkitä ystävyysseurakuntatyön arviointi- ja tulevaisuustyöryhmän mietinnön tiedoksi,
- 2) jatkaa Tyrön seurakunnan taloudellista tukemista ehdotuksen mukaisesti 3000 eur/vuosi toistaiseksi, mutta korkeintaan vuoteen 2021 asti.

Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 11.9.2018, että jatketaan Malmin seurakunnan ja Tyrön seurakunnan välistä ystävyysseurakuntatoimintaa sekä päätettiin perustaa ystävyysseurakuntatyön arviointi- ja tulevaisuustyöryhmä. Pöytäkirjan ote 98§ liitteenä.

Työryhmän jäseniksi valittiin Esa Järvinen, Minna-Sisko Mäkinen, Aarne Vesämäki, Raija Lehtonen ja Eeva-Maria Muurman. Työryhmä kokoontui 18.12.2018. Mietintö liitteenä, jossa ehdotetaan, että Malmin seurakunta jatkaisi rahallista tukea ja ehdotus tuen suuruudeksi on 3000 euroa vuosi.

Liitteet

- | | |
|----|------------------------------------------------------------|
| 8 | Tyrön ystävyysseurakuntasopimus |
| 9 | Ote 98§ Ystävyysseurakuntatoiminta kokous 11 09 2018 |
| 10 | Ystävyysseurakuntatyön arviointiryhmän lausunto 18.12.2018 |

263/2019

40 § Seurakunnan edustajien valinta Suomen Lähetysseuran ja Suomen Piipiaseuran vuosikokouksiin

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- valita Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 18.5.2019 edustajiksi Eeva-Maria Muurmanin sekä Olli J. Vuoristo-Watian, sekä 0-2 edustajaa seurakuntaneuvoston jäsenistä
- valita Suomen Piipiaseuran vuosikokoukseen 18.5.2019 edustajaksi Outi Lepän.
- todeta, että seurakunta maksaa valittujen edustajien matkakustannukset halvimman mukaan sekä majoituksen 1-2 yötä seurakunnan hotellivarauskiiintiöstä.

Käsittely

Ehdotettiin Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen seurakuntaneuvoston jäsenistä edustajaksi Vilja Alankoa.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

- valita Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 18.5.2019 edustajiksi Eeva-Maria Muurmanin sekä Olli J. Vuoristo-Watian, sekä seurakuntaneuvoston jäsenistä Vilja Alangon,
- valita Suomen Piipiaseuran vuosikokoukseen 18.5.2019 edustajaksi Outi Lepän.
- todeta, että seurakunta maksaa valittujen edustajien matkakustannukset halvimman mukaan sekä majoituksen 1-2 yötä seurakunnan hotellivarauskiiintiöstä.

Selostus

Valitaan seurakunnan edustajat Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen sekä Piipiaseuran vuosikokoukseen, jotka pidetään la 18.5.2019 Kirkkopäivien yhteydessä Jyväskylässä.

Lähetysten vastuuryhmä ehdottaa SLS:n vuosikokoukseen edustajiksi Eeva-Maria Muurmanin ja Olli J. Vuoristo-Watian. Seurakuntaneuvosto voi halutessaan vielä nimetä 1-2 edustajaa lisää seurakuntaneuvoston jäsenistä.

Lähetysten vastuuryhmä ehdottaa SPS:n vuosikokoukseen edustajaksi Outi Leppää.

Seurakunta tilaa osallistujille junaliput sekä varaa majoituksen Hotelli Scandic City Jyväskylästä. Majoitustarve ilmoitettava sihteerille viimeistään 12.3.2019.

Litteet

11 Muistio Läh Vastuuryhmä 1 2019

276/2019

41 § Rippikoululeirien ja kasvatuksen työalan kuljetukset

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) hankkia rippileirikuljetukset ja kasvatuksen työalan kuljetukset selostusosassa esitetyn mukaisesti Malmin seurakunnan tarpeisiin
- 2) oikeuttaa Malmin kirkkoherran tekemään tarvittavat tekniset täsmennykset sopimukseen sopimusneuvotteluissa valitun toimittajan kanssa ja allekirjoittamaan hankintasopimus Lehtimäen Liikenne Oy:n kanssa varsinaiselle sopimuskaudelle
- 3) oikeuttaa kirkkoherran ratkaisemaan mahdollisen option käyttöönotto ko. hankinnassa sekä hyväksymään ja allekirjoittamaan sitä koskevan sopimuksen
- 4) tarkistaa välittömästi tätä asiaa koskevan pöytäkirjan pykälän.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Viite: Tarjouspyyntö 217897, 13.2.2019

1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi

Malmin seurakunta pyysi tarjousta tilausliikenteenä hankittavien rippileirikuljetusten ja kasvatuksen työalan kuljetusten toteutuksesta. Hankinta on kokonaishankinta, ja kilpailutuksen perusteella sopimustoimittajaksi ilmoitettiin valittavan yksi liikennöitsijä.

Tilaaaja tekee tilauksia hankintatarpeensa ilmetessä määrärahojen puitteissa. Tilaaaja ei sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään sopimuskaudella.

Sopimus tehdään 1 vuodeksi määräaikaisena, jonka jälkeen tilaajalla on oikeus ottaa käyttöön 1 optiovuosi. Optio on tilaajan oikeus hankkia palvelua tällä kilpailutuksella sovituin ehdoin ilman erillistä kilpailutusta.

2. Hankintamenettely

Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely palveluhankinnasta ja tarjouspyyntö lähetettiin sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan arvo alitti lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 25§:n kansallisen kynnysarvon. Se on täten pienhankintaa, jota laki julkisista hankinnoista ei koske.

Hankintaa koskien oli mahdollista esittää tarkentavia kysymyksiä. Niitä ei esitetty.

3. Tarjouspyyntö

Tarjouspyynnössä tarjosten toimittamiselle asetettiin määräajaksi 26.2.2019 klo 12.00. Tarjoukset tuli jättää sähköisesti Pienhankintapalvelu-sivuston kautta.

4. Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan mennessä saatiin kolme (3) tarjousta: Ventoniemä Oy, Busmo Oy ja Lehtimäen Liikenne Oy.

5. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

6. Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjottavaa palvelua ja tarjousta koskevat vaatimukset määriteltiin tarjouspyynnössä ja sen liitteessä Sopimusluonnos. Tarjoajien edellytettiin vastaavan kaikkiin tarjouslomakkeen kysymyksiin sekä liittävän kaikki vaadittavat asiakirjat ja selvitykset tarjouksensa liitteeksi.

Tarjosten tarkastamisessa tulleet tarjoukset todettiin myös tarjouspyynnön mukaiseksi.

7. Tarjosten vertailu

Hankinnan valintaperusteena oli halvin kokonaishinta kesän 2019 kuljetuksille. Tarjousvertailu on päätöksen liitteenä.

Lehtimäen Liikenne Oy:n tarjoushinta oli halvin. Vertailuhinta kuljetuksille oli 18 514,00 euroa alv. 0% (20 365,00 euroa sis. alv. 10%)

8. Hankintapäätös

Hankinta tehdään Lehtimäen Liikenne Oy:ltä.

9. Hankintasopimus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Liitteet

- 12 Tarjousvertailu tilausliikennekuljetukset
- 13 Kasvatuksen työalan kuljetukset 2019
- 14 Rippikoulukuljetukset vuonna 2019

266/2019

42 § Mikko Korhosen ottaminen kanttori Elina Tofferin viransijaiseksi**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää ottaa Mikko Korhosen kanttori Elina Tofferin viransijaiseksi ajalle 27.6.2019 – 8.5.2020 ja todeta, että kanttorin palkkaus sijoittuu palkkaluokkaan 601.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kanttori Elina Tofferille on myönnetty virkavapautta ajalle 27.6.2019 – 8.5.2020. Musiikkityön johtava kanttori Kaisu Rauhamaa on antanut seurakuntaneuvostolle lausunnon, jossa ilmoittaa, että Malmin seurakunta tarvitsee sijaisen Elina Tofferin virkavapauden ajalle. Rauhamaa esittää, että viransijaiseksi palkataan (MuM) Mikko Korhonen, joka on hoitanut kanttorin viransijaisuutta seurakunnassamme aikaisemmin sekä toiminut useasti tilapäiskanttorina.

Liitteet

15 Liite Lausunto kanttorin viransijaisen tarpeesta

270/2019

43 § Kappalainen Pirkko Poisuo irtisanoutumisilmoitus

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

- merkitä tiedoksi kappalainen Pirkko Poisuo irtisanoutumisilmoituksen ja
- että, kappalaisen virantäytöstä keskustellaan myöhemmin keväällä.

Käsittely

Pirkko Poisuo ja Tuila Huomo poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Malmin seurakunnan IV kappalaisen Pirkko Poisuo on ilmoittanut irtisanoutuvansa kappalaisen virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.8.2019 alkaen.

Päätetään IV kappalaisen viran täyttämistarpeesta kevään aikana, josta ilmoitetaan Helsingin tuomiokapitulille erikseen.

Liitteet

16 Liite Eroilmoitus Poisuo

270/2019

44 § Tiedottaja Tuila Huomon irtisanoutumisilmoitus**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää

- merkitä tiedoksi tiedottaja Tuila Huomon irtisanoutumisilmoitus ja myöntää hänelle, että hän voi pitää kertyneet vuosilomat ja säästövapaat ennen eläkkeelle siirtymistä ja
- että, tiedottajan työsuhteen täyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen.

Käsittely

Pirkko Poisuo ja Tuila Huomo poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Tiedottaja Tuila Huomo on ilmoittanut irtisanoutuvansa tiedottajan tehtävästä eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.11.2019 alkaen. Sitä ennen hän pitäisi kertyneet vuosilomat ja säästövapaat, jolloin hän jäisi pois tehtävästään kesä-heinäkuun 2019 vaihteessa.

Tiedottajan työsuhteen täyttämisestä päätetään toukokuussa.

Liitteet

17 Liite Eroilmoitus Huomo

270/2019

45 § Diakoniatyöntekijä Saara Menezesin irtisanoutumisilmoitus**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto päättää

- merkitä tiedoksi diakoniatyöntekijä Saara Menezesin irtisanoutumisilmoituksen ja
- päättää, mitä viran täyttämisen suhteen tehdään.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

- merkitä tiedoksi diakoniatyöntekijä Saara Menezesin irtisanoutumisilmoituksen ja
- sekä päätti, että viran täyttämisestä päätetään myöhemmin.

Selostus

Diakoniatyöntekijä Saara Menezes on ilmoittanut irtisanoutuvansa diakoniatyöntekijän virastaan 31.3.2019 siirtyäkseen toisen seurakunnan palvelukseen Helsingin seurakuntayhtymässä.

Diakoniatyönjohtaja Elina Leppihalme on ilmoittanut, että tarvitsemme pian uuden työntekijän Saaran tilalle. Vaihtoehtona voisi olla joka laittaa virka hakuun mahdollisimman pian tai palkata määräaikainen työntekijä diakoniatyöntekijän virkaan ja siinä vaihtoehdossa ottaa lisäaikaa kokonaisuuden katsomiseksi.

Liitteet

18 Liite Eroilmoitus Menezes

267/2019

46 § Ulkomaan virkamatka-anomus

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää myöntää pastori Seija Knuutila-Loukoselle ja nuorisotyönohjaaja Katja Muraselle luvan ulkomaanvirkamatkaan Berliiniin 5.-8.5.2019.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Pastori Seija Knuutila-Loukonen ja nuorisotyönohjaaja Katja Muranen anovat lupaa ulkomaan virkamatkaan 5.-8.5.2019 Berliiniin osallistuakseen Sasu (saksalais-suomalaisten rippileirien) seminaariin. Seminaarin tarkoitus on luoda yhteistyökäytännöt Saksan suomalaisten seurakuntien kanssa sekä suunnitella yhteinen kesän 2019 rippikoululeiri, joka pidetään ensimmäistä kertaa. Matkan kustannukset yhteensä ovat noin 1.200 eur, ja ne menevät kasvatuksen työalan budjetilta.

Seurakuntayhtymän matkustussäännön mukaan ulkomaan virkamatkoihin pitää olla seurakuntaneuvoston suostumus, sekä matkoista maksetaan päivärahat kotimaan päivärahojen mukaan.

Liitteet

19 Virkamatka anomus Saksaan

262/2019

47 § Kirkkoherran päätösluettelo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi mahdollista siirtämistä varten kirkkoherran päätösluettelo 26.2.2019:

- henkilöstöpäätökset § 8 - 16 / 2019

Liitteet

20 Päätösluettelo 30.2. - 26.2.2019

264/2019

48 § Ilmoitusasioita

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi seuraavat asiat:

- 1) Kirkkopäivät pidetään tänä vuonna 17.-19.5.2019 Jyväskylässä. Lisätietoa kirkkopäivien ohjelmasta löytyy www.kirkkopaivat.fi – sivuilta. Seurakuntaneuvoston varsinaiset jäsenet, jotka osallistuvat seurakunnan järjestämälle matkalle, pyydetään ilmoittamaan osallistumisestaan sihteerille viimeistään tiistaina 12.3.2019. Seurakunta on varannut 2hh majoituksen sekä tilaa junaliput ja kirkkopäiväliput osallistujille.

49 § Muut asiat

Päätösehdotus

Käsitellään muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Käsittely

Ilmastoahdistusilta järjestetään 20.3. Viikin kirkolla, josta on lähetetty kutsu seurakuntaneuvoston jäsenille. Kirkkoherra tarkensi kutsun sisältöä. Jokainen voi halutessaan antaa oman henkilökohtaisen lupauksen tai mitä kohti pyrkii ympäristön hyvinvoinnin lisäämiseksi. Lupaukset voi lähettää etukäteen Mikael Nikulle.

Kirkkoherra kysyi neuvoston jäseniltä, voidaanko elokuusta 2019 alkaen seurakuntaneuvoston kokoukset pitää torstaisin tiistain sijaan. Sovittiin, että viikonpäivän voi muuttaa. Syksyn aikataulu lähetetään tiedoksi kevään aikana.

Vilja Alanko toimitti kirjallisen aloitteen valmistelutyöryhmän perustamiseksi, joka osallistuisi seurakuntaneuvostolle tehtävien esitysten valmisteluun yhdessä kirkkoherran kanssa. Kirkkoherra ilmoitti, että otetaan tämä asia seuraavan seurakuntaneuvoston esityslistalle.

Päätös

Merkitään tiedoksi muut kokouksessa esille tulleet ja käsitellyt asiat.

50 § Oikaisuvaatimusohjeet ja kokouksen päättäminen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen sekä antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asia**

Pöytäkirjan pykälät: 39 §, 47 - 49 §

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kirkkolain 24 luvun 5 §:n, eikä hallintolainkäyttölain 5.1 §:n mukaan hakea muutosta. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa hankintalain 146.2 §:n mukaan valittaa, jos päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät: 38 §, 43 §

Kirkkolain 24 luvun 3.2 §:n mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiovastuun tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24:14.1.9: Muutosta ei saa hakea työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen.

Kirkkolain 24:14.1.10: Muutosta ei saa hakea työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi

Kirkkolain 24:14.2 §: Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä.

Kirkkolain 24:14.3 §: Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5.2 §:n mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72.3 §:ään perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät: 44 – 46 §

Kirkkolain 6 luvun 72.3 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhaku kiello ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Oikeudenkäynnistä työtuomioistuimesta annetun lain 1 §:n mukaan työtuomioistuin käsittelee ja ratkaisee työntekijöiden työehtosopimuksia koskevat riita-asiat. Saman lain 12 §:n mukaan työtuomioistuimessa työehtosopimusta koskevissa asioissa kanteen vireille panee ja sitä ajaa työehtosopimukseen osallinen yhdistys.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen valitsemista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamiseen liittyviä päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti siviilikanteina käräjäoikeudessa, eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäyttömenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät: 41 §

Päätökseen hankinta-asiassa ei saa hakea muutosta kirkkolain nojalla oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Soveltamisen kynnyksen arvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveystalvet (liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä: 40§, 42§,

Edellä mainittuihin seurakuntaneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Malmin seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava seurakuntaneuvostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti

allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kirkkoherranvirastoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Käyntiosoite: Kunnantie 1, Helsinki
Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki
Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

HANKINTAOIKAISUOHJE

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisuaika

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisu pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisu on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuajan päättymistä.

Postiin hankintaoikaisu on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kirkkoherranvirastoon oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun voi toimittaa virka-aikana ennen oikaisuajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Käyntiosoite: Kunnantie 1, Helsinki
Postiosoite: Kunnantie 1, 00700 Helsinki
Sähköposti: malmi.srk@evl.fi

VALITUSOSIOTUS

Seuraaviin seurakuntaneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusviranomainen

Helsingin hallinto-oikeus. Alistusasioissa valitusviranomainen on tuomiokapituli tai kirkkohallitus.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskehtaessa.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Valituskirjelmän toimittaminen

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Alistusasioissa

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Fax: (09) 2340 3050
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Fax: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Hankintaa koskevan asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen se, jota asia koskee.

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnyсарvon.

Valitusperusteet

Päätös on julkista hankintamenettelyä koskevien oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankintasopimuksen hankintalain 130 § 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskehtaessa.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, hankinnan jättämistä osiin jakamatta tai yksinomaan halvimman hinnan käyttämistä kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.